

## ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY O WYKONANIE I FINANSOWANIE PROJEKTU

### WARUNKI OGÓLNE REALIZACJI PROJEKTU

NR 1/2015

#### Rozdział I – Definicje

- 1) **badania podstawowe** – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt. 3 lit. a *ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1620, ze zm.), dalej „ustawa o zasadach finansowania nauki”;
- 2) **badania przemysłowe** – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 3 lit. c *ustawy o zasadach finansowania nauki*;
- 3) **Finansowanie** – wartość wsparcia finansowego udzielonego Wykonawcy przez Centrum ze środków publicznych na podstawie Umowy w celu realizacji Projektu;
- 4) **Konsorcjum przedsiębiorców** – grupa, w skład której wchodzi co najmniej dwóch przedsiębiorców, działających wspólnie na podstawie umowy i reprezentowanych przez Wykonawcę;
- 5) **Informacje poufne** – wszelkie informacje związane w jakikolwiek sposób z działalnością Wykonawcy, nieudostępnione przez Wykonawcę do wiadomości publicznej, posiadające wartość gospodarczą lub których ujawnienie osobom trzecim może narazić Wykonawcę na szkodę oraz co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje poufne obejmują informacje zawarte w dowolnej formie, ustnej, elektronicznej, pisemnej lub w jakikolwiek inny sposób, oznaczone jako poufne, ujawnione na rzecz Centrum w procesie składania wniosku o finansowanie Projektu oraz w trakcie realizacji Projektu, w tym w toku wykonywania kontroli przez Centrum, w szczególności, lecz nie wyłącznie, wszelkie informacje techniczne, know-how, opisy badanych procesów, opisy szczegółowego zakresu przeprowadzonych badań i analiz itp., które mogą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz rezultaty powstałe w ramach realizacji Projektu;
- 6) **kierownik Projektu** – osoba fizyczna wskazana przez Wykonawcę, odpowiedzialna za realizację Projektu pod względem merytorycznym;
- 7) **Konsorcjum** – grupa jednostek organizacyjnych, o której mowa w art. 2 pkt 12 *ustawy o zasadach finansowania nauki*, podejmująca wspólne przedsięwzięcie obejmujące badania podstawowe, przemysłowe bądź prace rozwojowe lub inwestycje służące potrzebom badań podstawowych, przemysłowych lub prac rozwojowych, działająca na podstawie Umowy konsorcjum i reprezentowana przez Wykonawcę;
- 8) **podmiot niedający rękojmi rzetelnego wydatkowania Środków publicznych** – Wykonawca lub Współwykonawca spełniający przesłanki określone w § 7 ust. 5 Warunków ogólnych;
- 9) **prace rozwojowe** – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 4 *ustawy o zasadach finansowania nauki*;
- 10) **przedsiębiorca** – jednostka organizacyjna, będąca przedsiębiorstwem w rozumieniu art. 1 Załącznika I do *rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r.* uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu

art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1), dalej „rozporządzenie nr 651/2014”, realizująca Projekt na podstawie Umowy;

- 11) **Projekt** – projekt realizowany na podstawie Umowy, opisany szczegółowo w załącznikach do Umowy, w szczególności w Załączniku nr 3 – Opis Projektu;
- 12) **Raport** – dokument przedkładany przez Wykonawcę do Centrum, umożliwiający monitorowanie, sprawozdawczość oraz weryfikację poprawnego realizowania Umowy;
- 13) **Rok budżetowy** – rok kalendarzowy;
- 14) **Ryzyko naukowe** – prawdopodobieństwo nieosiągnięcia założeń lub celów Projektu, pomimo postępowania Wykonawcy i Współwykonawców zgodnie z prawem, Umową, mającymi zastosowanie procedurami i dobrymi praktykami, należyta starannością oraz Kodeksem etyki pracownika naukowego, spowodowane okolicznościami niemożliwymi do przewidzenia na etapie ubiegania się o Finansowanie;
- 15) **Siła wyższa** – zdarzenie bądź seria zdarzeń, niezależnych od Stron, które uniemożliwiają w całości lub części wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć poprzez działanie z należyta starannością;
- 16) **Sprawozdanie B+R** – sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R), składane w Głównym Urzędzie Statystycznym na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.);
- 17) **Środki publiczne** – środki, o których mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.), (dalej „ustawa o finansach publicznych”);
- 18) **Termin zakończenia realizacji Projektu** – data zakończenia realizacji Projektu wskazana w § 2 Umowy;
- 19) **Umowa konsorcjum** – umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Współwykonawcami, regulująca zasady współpracy w ramach realizacji Projektu;
- 20) **Wniosek o zmianę w Projekcie** – wniosek o dokonanie zmian w Projekcie, sporządzony wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Centrum [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl).
- 21) **Wkład własny** – środki finansowe i nakłady zabezpieczone w kwocie niezbędnej do uzupełnienia Finansowania i pełnej realizacji Projektu, pochodzące z innych źródeł niż pomoc publiczna lub wsparcie ze Środków publicznych;
- 22) **Wniosek o płatność** – wniosek o wypłatę zaliczki lub refundacji, sporządzony wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Centrum [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl);
- 23) **Współwykonawca** – podmiot realizujący Projekt wraz z Wykonawcą w ramach Umowy konsorcjum;
- 24) **Wykonawca** – wnioskodawca, który w wyniku rozstrzygnięcia konkursu podpisał z Centrum umowę o wykonanie i finansowanie Projektu.

## Rozdział II – Realizacja Projektu

### § 1.

#### Prawa i obowiązki Stron

1. Centrum zobowiązuje się udzielić Wykonawcy oraz za jego pośrednictwem, Współwykonawcom, Finansowania na realizację Projektu, w wysokości określonej w § 3 ust. 2 Umowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do realizowania Projektu określonego w Umowie z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego, w tym z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej<sup>1</sup>, konkurencji, zamówień publicznych oraz Umową, w tym jej załącznikami.
3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
  - 1) przekazywać Centrum Wnioski o płatność oraz Raporty;
  - 2) niezwłocznie informować Centrum o zamiarze dokonania takich zmian prawno-organizacyjnych u siebie oraz Współwykonawcy, które mogą mieć bezpośredni wpływ na realizację Projektu;
  - 3) realizować Projekt zgodnie z Opisem Projektu, Harmonogramem wykonania Projektu i Kosztorysem Projektu stanowiącymi załączniki do Umowy;
  - 4) wnieść zadeklarowany Wkład własny na realizację Projektu oraz zapewnić jego wniesienie przez Współwykonawców<sup>2</sup>;
  - 5) zastosować wyniki Projektu w działalności gospodarczej<sup>3</sup> w szczególności poprzez wprowadzenie wyników Projektu do własnej działalności gospodarczej Wykonawcy lub Współwykonawcy i rozpoczęcie produkcji lub świadczenia usług na podstawie uzyskanych wyników Projektu, poprzez udzielenie licencji na korzystanie z praw do wyników Projektu w działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot trzeci lub poprzez sprzedaż praw do wyników Projektu w celu wprowadzenia ich do działalności gospodarczej innego przedsiębiorcy<sup>4</sup>, z zastrzeżeniem że:
    - a) za zastosowanie wyników Projektu w działalności gospodarczej nie uznaje się zbycia praw do wyników Projektu w celu ich dalszej sprzedaży,
    - b) produkty lub usługi na podstawie uzyskanych wyników Projektu będą produkowane lub świadczone w przeważającej części na terytorium Polski, chyba że na uzasadniony wniosek Wykonawcy, który wykaże że pomimo czynionych prób rozpoczęcia produkcji lub świadczenia usług na terenie Polski było to niemożliwe bądź nieopłacalne, Centrum wyrazi pisemną zgodę na odstąpienie od tego warunku;
  - 6) dokonać podziału lub rozpowszechnienia wyników Projektu zgodnie z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej<sup>5</sup> i na warunkach rynkowych oraz zgodnie z Umową konsorcjum;
  - 7) udzielać Centrum oraz upoważnionym przez Centrum podmiotom wszelkich żądanych informacji lub dokumentów dotyczących stanu realizacji Projektu i wydatkowania Finansowania, a także wyników Projektu oraz ich wykorzystania, w trakcie realizacji Projektu oraz przez okres 5 lat od Terminu zakończenia realizacji Projektu;
  - 8) w przypadku wystąpienia po zawarciu Umowy przesłanek uniemożliwiających wypłatę Finansowania przez Centrum (aktualizacja wystąpienia tych przesłanek w stosunku do oświadczenia złożonego przed zawarciem Umowy) niezwłocznie złożyć Centrum oświadczenie o wystąpieniu takich przesłanek; obowiązek złożenia ww. oświadczenia ciąży na Wykonawcy począwszy od dnia zawarcia Umowy do dnia doręczenia Centrum przez Wykonawcę Raportu końcowego;
  - 9) stosować Kodeks etyki pracownika naukowego<sup>6</sup> w zakresie, w jakim jego normy go dotyczą.
4. Wykonawca będący liderem<sup>7</sup>:

---

<sup>1</sup> Jeśli dotyczy

<sup>2</sup> Jeśli dotyczy

<sup>3</sup> Jeśli dotyczy

<sup>4</sup> Sprzedaż praw do wyników Projektu oraz udzielenie licencji na korzystanie z praw do wyników Projektu powinny zostać dokonane po cenie rynkowej.

<sup>5</sup> Jeśli dotyczy

<sup>6</sup> Kodeks etyki pracownika naukowego zamieszczony jest na stronie internetowej Polskiej Akademii Nauk ([www.pan.pl](http://www.pan.pl)).

<sup>7</sup> Dotyczy sytuacji, gdy Projekt jest realizowany przez Konsorcjum lub Konsorcjum przedsiębiorców.

- 1) na mocy udzielonego pełnomocnictwa, zobowiązuje się reprezentować Konsorcjum/Konsorcjum przedsiębiorców<sup>8</sup> we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy;
  - 2) zobowiązuje się niezwłocznie informować Centrum w formie pisemnej o wszystkich zmianach w Umowie konsorcjum;
  - 3) zapewnia, że Umowa konsorcjum zawiera postanowienia zapewniające prawidłową realizację Projektu przez wszystkich członków Konsorcjum/Konsorcjum przedsiębiorców oraz wykonywanie przez nich wszelkich obowiązków, które są niezbędne do realizacji Umowy, w tym obowiązków, o których mowa w ust. 3 pkt 3-9.
5. Centrum nie ponosi odpowiedzialności wobec Współwykonawców za niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 2-3.
6. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie organom administracji rządowej lub podmiotom przez nie upoważnionym wszelkich informacji o wynikach realizacji Projektu, w tym wniosku o dofinansowanie, jego recenzji, Umowy, Raportów oraz innych dokumentów dotyczących realizowanego Projektu w celach związanych z działalnością tych organów lub podmiotów.

## § 2.

### Monitorowanie i sprawozdawczość

1. Wykonawca składa Centrum następujące Raporty, zgodne ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej Centrum [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl)<sup>9</sup>:
  - 1) Raport okresowy,
  - 2) Raport końcowy.
2. Raport okresowy dokumentuje postęp realizacji Projektu w danym okresie sprawozdawczym. Raport okresowy składany jest w terminie 30 dni od zakończenia danego okresu sprawozdawczego.
3. Raport końcowy zawiera sprawozdanie z realizacji Projektu wraz z opisem wyników Projektu oraz końcowe rozliczenie finansowe Projektu. Raport końcowy składany jest w terminie 60 dni od Terminu zakończenia realizacji Projektu.
4. Do Raportów, o których mowa w ust. 1, Wykonawca załącza wskazane przez Centrum informacje dla celów ewaluacji, o której mowa w § 5 Warunków ogólnych, oraz informacje, o których mowa w § 17 ust. 4 Warunków ogólnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest w każdym roku realizacji Umowy przedłożyć Centrum kopie Sprawozdania B+R za dany rok, niezwłocznie po ich złożeniu w Głównym Urzędzie Statystycznym. W przypadku, gdy Sprawozdanie B+R zostało już złożone w Centrum w związku z wypełnieniem obowiązku wynikającego z innej umowy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Centrum o złożeniu takiego Sprawozdania B+R i wskazania numeru umowy, do której zostało złożone.
6. W przypadku stwierdzenia przez Centrum nieprawidłowości w przekazanych przez Wykonawcę Raportach lub składanych do nich załącznikach, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
7. Centrum uprawnione jest do żądania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień do złożonego Raportu. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia informacji, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w terminie 14 dni od otrzymania wezwania Centrum.

---

<sup>8</sup> Jeśli dotyczy

<sup>9</sup> Rodzaje raportów oraz okresy sprawozdawcze zależą od specyfiki Projektu. Rodzaje oraz terminy składania raportów określa Załącznik nr 7 do Umowy.

### § 3.

1. Ocena Raportu okresowego przeprowadzona przez Centrum ma na celu w szczególności ustalenie, czy:
  - 1) realizacja Projektu przebiega zgodnie z Umową;
  - 2) kontynuacja realizacji Projektu prowadzi do osiągnięcia zakładanych wyników i celów Projektu.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1, zostanie przekazana Wykonawcy w terminie 60 dni od dnia doręczenia Raportu do Centrum, co do prawidłowości którego Centrum nie wniosło zastrzeżeń. Na jej podstawie Centrum może, z zachowaniem postanowień § 7 Warunków ogólnych, wstrzymać lub zmniejszyć dalsze Finansowanie, w szczególności w przypadku stwierdzenia, że:
  - 1) Projekt jest realizowany w sposób sprzeczny z postanowieniami Umowy lub z naruszeniem prawa;
  - 2) kontynuacja realizacji Projektu nie doprowadzi do osiągnięcia zakładanych wyników i celów Projektu;
  - 3) przekazane Finansowanie w części lub w całości było wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem.
3. Ocena Raportu końcowego przeprowadzona przez Centrum ma na celu ustalenie czy Umowę można uznać za:
  - 1) wykonaną;
  - 2) wykonaną, z wezwaniem do zwrotu niewykorzystanego lub wykorzystanego nieprawidłowo Finansowania wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę do dnia zwrotu lub ewentualnym wezwaniem do zapłaty kar umownych, o których mowa w § 11 Warunków ogólnych;
  - 3) niewykonaną w całości lub w części, z równoczesnym wezwaniem do zwrotu całości lub części Finansowania wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę do dnia zwrotu lub z ewentualnym wezwaniem do zapłaty kar umownych, o których mowa w § 11 Warunków ogólnych, bądź w przypadku określonym w § 11 ust. 3 Warunków ogólnych, bez wezwania do zwrotu Finansowania.
4. W przypadku przekroczenia dopuszczalnych poziomów intensywności pomocy publicznej<sup>10</sup>, stwierdzonego w szczególności na podstawie Raportu końcowego, Wykonawca zwróci Centrum część Finansowania przewyższającą dopuszczalne poziomy intensywności pomocy publicznej wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę do dnia zwrotu.
5. W przypadku, gdy dotychczasowa realizacja Projektu wskazuje na brak możliwości osiągnięcia zakładanych wyników i celów Projektu, określonych w Harmonogramie wykonania Projektu i Opisie Projektu, w szczególności na skutek wystąpienia Siły wyższej, Ryzyka naukowego lub znacznej i niemożliwej do przewidzenia zmiany stosunków społeczno-gospodarczych, przez co realizacja Projektu stała się niemożliwa lub z punktu widzenia interesu publicznego niecelowa, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Centrum, załączając wniosek o zaprzestanie realizacji Projektu, według wzoru zamieszczonego na stronie Centrum [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl).
6. W przypadku akceptacji przez Centrum wniosku, o którym mowa w ust. 5:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu na rachunek Centrum części Finansowania niewykorzystanej na realizację Projektu;

---

<sup>10</sup> Jeśli dotyczy

- 2) Wykonawca przedkłada Centrum (w formie papierowej i elektronicznej) Raport końcowy wraz z rozliczeniem kosztów poniesionych w ramach nierozliczonych zaliczek lub refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy pisma akceptującego przez Centrum zaprzestanie realizacji Projektu.
7. Niezależnie od postanowień ust. 6, Centrum może w okresie realizacji Projektu odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia pozyskania wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 5, wskazujących na brak możliwości osiągnięcia zakładanych wyników i celów Projektu. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń finansowych z tytułu braku dalszej realizacji Umowy.

#### § 4.

#### **Zmiany w Projekcie**

1. Dokonywanie zmian w Projekcie bez zgody Centrum jest niedopuszczalne i stanowi podstawę do rozwiązania Umowy przez Centrum bez zachowania okresu wypowiedzenia<sup>11</sup>, z zastrzeżeniem ust. 7. Wykonawca jest zobowiązany informować Centrum o wszelkich zmianach w realizacji Projektu.
2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w Projekcie w trakcie jego wykonywania, Wykonawca przedkłada Centrum Wnioski o zmianę w Projekcie wraz z uzasadnieniem, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zaistnienia przyczyn uzasadniających konieczność zmian oraz nie później niż 2 miesiące przed Terminem zakończenia realizacji Projektu. Do Wniosku o zmianę w Projekcie Wykonawca dołącza projekt aneksu do Umowy, chyba że zmiana dotyczy Harmonogramu płatności lub zmiany kierownika Projektu, którego zmiana nie wymaga aneksu.
3. Centrum uprawnione jest do żądania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień i uzupełnień do złożonego Wniosku o zmianę w Projekcie. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia powyższych informacji w terminie 14 dni od otrzymania wezwania Centrum.
4. Nie uważa się za zmianę w Projekcie:
  - 1) przesunięcia pomiędzy poszczególnymi kategoriami kosztów nieprzekraczających 10% kwoty w ramach kategorii do której następuje przesunięcie, z zastrzeżeniem, że koszty ogólne są rozliczane ryczałtowo i nie mogą zostać zwiększone;
  - 2) zmiany terminów realizacji poszczególnych zadań/etapów Harmonogramu wykonania Projektu nie więcej niż o 4 miesiące, przy niezmienionym Terminie zakończenia realizacji Projektu;
  - 3) przesunięcie środków między kolejnymi latami budżetowymi w Harmonogramie płatności;
  - 4) przesunięcia kosztów pomiędzy poszczególnymi zadaniami/etapami Projektu do 20% kwoty Finansowania zadania/etapu, z którego dokonywane jest przesunięcie, przy zachowaniu dopuszczalnych poziomów intensywności pomocy publicznej<sup>12</sup>, z zastrzeżeniem przesunięć, o których mowa w pkt 1.
5. Przesunięcia, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 4, nie mogą skutkować zwiększeniem udziału wysokości Finansowania w stosunku do wartości Projektu.
6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o nich Centrum w Raportach okresowych, Raporcie końcowym oraz we Wniosku o płatność.
7. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do zmiany kierownika Projektu z zastrzeżeniem, że brak odpowiedzi Centrum na wniosek o zmianę kierownika Projektu w terminie 30 dni od jego wpłynięcia do Centrum, uważa się za wyrażenie zgody na osobę nowego kierownika Projektu.

<sup>11</sup> Przypadki, w których dokonywane zmiany nie stanowią zmian warunków realizacji Projektu są różne i zależą od specyfiki Projektu. Szczegółowe postanowienia w tym zakresie określa Załącznik nr 7 do Umowy.

<sup>12</sup> Jeśli dotyczy

## § 5.

### Ewaluacja Projektu

1. Dla celów ewaluacji Projektu, w okresie realizacji Projektu oraz w okresie 5 lat od Terminu zakończenia realizacji Projektu, Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Centrum lub upoważnionym przez Centrum podmiotem i udzielania informacji dotyczących zrealizowanego Projektu, w szczególności do przedkładania na każde żądanie Centrum lub upoważnionego przez Centrum podmiotu, wszelkich informacji lub dokumentów o efektach ekonomicznych i innych korzyściach powstałych w wyniku realizacji Projektu.
2. Ze względu na obowiązek ewaluacji określony w art. 31 ust. 1 *ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1788, z późn. zm.), (dalej: „Ustawa”), Centrum lub upoważniony podmiot będzie zwracać się do Wykonawcy lub Współwykonawców, w przypadku realizacji Projektu przez Konsorcjum, o współpracę w procesie ewaluacji, w szczególności o udział w ankietach, wywiadach oraz udostępnianie informacji przydatnych dla ewaluacji. Wykonawca lub Współwykonawca może zastrzec przekazywane informacje jako Informacje poufne.

## § 6.

### Informacja i promocja

1. Informacja o Finansowaniu przekazany przez Centrum na realizację Projektu musi być umieszczana przez Wykonawcę oraz Współwykonawców na materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych, edukacyjnych i w publikacjach, zgodnie z zamieszczonym na stronie [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl) dokumentem pt. „Poradnik promocji dla projektów krajowych”.
2. Działania, o których mowa w ust. 1, muszą być udokumentowane.

## § 7.

### Rozwiązanie Umowy i wstrzymanie Finansowania [odpowiedzialność]

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Wykonawcę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie musi być złożone w formie pisemnej i zawierać podanie przyczyn rozwiązania Umowy.
2. Centrum może wstrzymać Finansowanie lub wypowiedzieć Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca lub Współwykonawca dokonał zmian prawno-organizacyjnych w swoim statusie zagrażających realizacji Umowy lub nie poinformował Centrum o zamiarze dokonania zmian prawno-organizacyjnych w jego statusie, które mogą mieć wpływ na realizację Projektu lub osiągnięcie celów Projektu;
  - 2) Wykonawca nie przedłożył Wniosku o płatność w terminie określonym w § 9 ust. 7 Warunków ogólnych lub nie poprawił w wyznaczonym terminie Wniosku o płatność, zawierającego braki lub błędy;
  - 3) nie są wykonywane obowiązki związane z promocją Projektu, określone w § 6 ust.1 Warunków ogólnych;
  - 4) nie zapewniono audytu Projektu, o którym mowa w Rozdziale VI Warunków ogólnych<sup>13</sup>;
  - 5) wystąpią inne nieprawidłowości w trakcie realizacji Projektu, które czynią niemożliwą lub niecelową dalszą realizację Umowy.
3. Wypowiedzenie Umowy, o którym mowa w ust. 2, możliwe jest po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do przystąpienia do prawidłowego wykonywania Umowy, ze wskazaniem uchybień i wyznaczeniem dodatkowego, nie krótszego niż 14 dni, terminu na realizację.
4. Centrum jest uprawnione do wstrzymania Finansowania lub rozwiązania Umowy bez

---

<sup>13</sup> Jeśli dotyczy

zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli:

- 1) realizacja Projektu nie została rozpoczęta przez okres dłuższy niż 2 miesiące od daty rozpoczęcia realizacji Projektu określonej w Umowie i Centrum nie zostało poinformowane o przyczynach opóźnienia;
  - 2) realizacja Projektu rozpoczęta została przed dniem złożenia wniosku o Finansowanie;
  - 3) nie są wykonywane obowiązki, o których mowa w § 1 ust. 2-4 Warunków ogólnych;
  - 4) zaprzestano realizacji Projektu bądź Projekt realizowany jest w sposób sprzeczny z Umową lub z naruszeniem prawa;
  - 5) Wykonawca lub Współwykonawca zaprzestał prowadzenia działalności;
  - 6) w celu uzyskania Finansowania przedstawiono fałszywe lub niezgodne ze stanem faktycznym oświadczenia lub dokumenty albo po uprzednim wezwaniu nie uzupełniono niepełnych oświadczeń lub dokumentów lub na etapie realizacji Umowy nie złożono oświadczenia o wystąpieniu przesłanek uniemożliwiających udzielenia Finansowania przez Centrum, w przypadku, gdy Wykonawca miał obowiązek złożenia oświadczenia;
  - 7) ujawnione zostały nieprawidłowości finansowe w związku z realizacją Projektu oraz nie usunięto ich przyczyn lub skutków;
  - 8) podane we Wniosku o płatność lub dokumentach, o których mowa w § 9 ust. 18 Warunków ogólnych, informacje nie odpowiadają stanowi faktycznemu;
  - 9) zakupu towarów, usług lub robót budowlanych dokonano w sposób sprzeczny z § 10 i Rozdziałem V Warunków ogólnych;
  - 10) koszty związane z realizacją Projektu poniesiono z naruszeniem przepisów ustawy o finansach publicznych lub o zamówieniach publicznych w przypadkach, gdy stosowanie tych przepisów jest obowiązkowe;
  - 11) Finansowanie wykorzystane zostało niezgodnie z przeznaczeniem;
  - 12) Finansowanie pobrane zostało nienależnie lub w nadmiernej wysokości;
  - 13) na Wykonawcy lub Współwykonawcy ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz wspólnym rynkiem;
  - 14) Wykonawca nie przedłożył Centrum Raportów, o których mowa w § 2 ust. 1 Warunków ogólnych, nie dotrzymał terminów złożenia Raportów lub nie dostarczył dodatkowych informacji, o których mowa w § 2 ust. 7 Warunków ogólnych;
  - 15) odmówiono poddania się kontroli lub utrudnia się jej przeprowadzenie, nie wykonuje się zaleceń pokontrolnych w terminie wskazanym w informacji pokontrolnej lub nie przedstawiono uzasadnienia zawierającego przyczyny ich niewykonania w tym terminie wraz z propozycją nowego terminu wykonania zaleceń pokontrolnych;
  - 16) nie zrealizowany został zakres rzeczowy Projektu lub zrealizowano go w niepełnym zakresie;
  - 17) dokonane zostały zmiany zakresu rzeczowego Projektu lub modyfikacje Projektu prowadzące do zmiany celu Projektu bez zgody Centrum;
  - 18) oświadczenie, o którym mowa w art. 37 ust. 3 Ustawy, jest niezgodne ze stanem faktycznym lub prawnym;
  - 19) zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, o którym mowa w § 13 ust. 4 Umowy, nie zostało ustanowione i wniesione w terminie wynikającym z Umowy.
5. Centrum jest również uprawnione do wstrzymania Finansowania lub rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy w trakcie realizacji Projektu wyjdą na jaw okoliczności takie, że:
- 1) Wykonawca lub Współwykonawca pomimo obowiązku zwrotu środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, o którym mowa w art. 207 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, nie dokonał zwrotu środków najpóźniej w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja, o jakiej mowa w art. 207 ust. 9

- ustawy o finansach publicznych, stała się ostateczna, chyba że Wykonawcy lub Współwykonawcy została udzielona ulga w spłacie należności;
- 2) w okresie 3 lat poprzedzających zawarcie Umowy, Wykonawca lub Współwykonawca, pomimo stwierdzonego przez Centrum obowiązku zwrotu środków pochodzących ze środków krajowych, a przeznaczonych na realizację projektu finansowanego przez Centrum, nie dokonał zwrotu środków najpóźniej w terminie wskazanym w drugim wezwaniu do zapłaty (przesądowym ostatecznym wezwaniu do zapłaty), chyba że Wykonawca lub Współwykonawcy została udzielona ulga w spłacie należności;
  - 3) wobec Wykonawcy, Współwykonawcy lub osób za które ponosi on odpowiedzialność na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 768, ze zm.) lub podmiotów powiązanych z Wykonawcą lub Współwykonawcą w rozumieniu § 15 ust. 5 Warunków ogólnych, zostało wszczęte postępowanie przygotowawcze w sprawie mogącej mieć wpływ na realizację Projektu;
  - 4) wobec Wykonawcy lub Współwykonawcy zostało wszczęte postępowanie upadłościowe na podstawie ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. z 2012 r. poz. 1112, ze zm.) lub zostało wszczęte postępowanie upadłościowe, które następnie zostało umorzone z powodu braku środków na jego kontynuowanie lub zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne na podstawie odrębnych ustaw lub Wykonawca bądź Współwykonawca pozostaje pod zarządem komisarycznym;
  - 5) w okresie 3 lat poprzedzających zawarcie Umowy lub w trakcie realizacji Projektu Centrum rozwiązało z Wykonawcą lub Współwykonawcą inną umowę o wykonanie i finansowanie projektu z winy Wykonawcy lub Współwykonawcy bądź z przyczyn leżących po jego stronie – nie dotyczy przypadków rozwiązania umowy na skutek niepowodzenia Projektu, w szczególności nieosiągnięcia zakładanych wyników i celów Projektu, jeżeli niepowodzenie to związane było z wysokim Ryzykiem naukowym wynikającym z realizacji badań podstawowych, przemysłowych lub prac rozwojowych bądź z działaniem Siły wyższej lub znaczną i niemożliwą do przewidzenia zmianą stosunków społeczno-gospodarczych.
6. Jeżeli z powodu okoliczności wskazanych w ust. 5, Umowa zostanie rozwiązana z Wykonawcą lub tylko z jednym Współwykonawcą, Współwykonawcy pozostający stroną Umowy, pod rygorem rozwiązania Umowy:
- 1) podejmą się kontynuacji Projektu, o ile nie zagraża to dotychczasowej jego realizacji, lub
  - 2) w terminie 3 miesięcy od dnia rozwiązania Umowy z Wykonawcą lub Współwykonawcą niedającym rękojmi rzetelnego wydatkowania Środków publicznych, pozyskają do realizacji Projektu nowy podmiot, który zagwarantuje realizację Projektu zgodnie z warunkami stawianymi Wykonawcy na etapie postępowania o uzyskanie finansowania oraz zgodnie z postanowieniami Umowy.
7. Z zachowaniem postanowień ust. 6, Centrum dokona oceny:
- 1) czy kontynuacja Umowy nie zagraża dotychczasowej realizacji Projektu – po upływie 3 miesięcy od dnia rozwiązania Umowy z Wykonawcą lub Współwykonawcą niedającym rękojmi rzetelnego wydatkowania Środków publicznych, lub
  - 2) czy wskazany nowy podmiot gwarantuje realizację Projektu zgodnie z warunkami stawianymi Wykonawcy na etapie postępowania o uzyskanie finansowania oraz zgodnie z postanowieniami Umowy – po dostarczeniu wskazanych przez Centrum informacji o tym podmiocie.
8. Pozytywna ocena, o której mowa w ust. 7, jest warunkiem kontynuacji realizacji Umowy.
9. Rozwiązanie Umowy w trybie, o którym mowa w ust. 1-5, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku rozliczenia się z otrzymanych środków finansowych, złożenia Raportu

- końcowego, w terminie 60 dni od dnia rozwiązania Umowy oraz przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu zgodnie z § 14 ust. 17 Warunków ogólnych.
10. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie, o którym mowa w ust. 1-5, Wykonawca, poza obowiązkiem określonym w ust. 9, jest zobowiązany do zwrotu całości Finansowania na zasadach określonych w § 11 Warunków ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
  11. W przypadku niezastosowania lub nienależytego zastosowania wyników Projektu w działalności gospodarczej, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 5 Warunków ogólnych, Wykonawca, z zastrzeżeniem postanowień Klauzul Specjalnych, zobowiązany jest do zwrotu dwukrotności kwoty Finansowania, o której mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
  12. Wykonawca nie będzie odpowiedzialny wobec Centrum lub uznany za naruszającego postanowienia Umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z Umowy w zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania Siły wyższej lub niepowodzenie Projektu związane było z Ryzykiem naukowym lub znaczną i niemożliwą do przewidzenia zmianą stosunków społeczno-gospodarczych.
  13. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Centrum o fakcie wystąpienia Siły wyższej, Ryzyka naukowego lub znacznej i niemożliwej do przewidzenia zmiany stosunków społeczno-gospodarczych, udowodnienia tych okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie zdarzeń mających cechy Siły wyższej, Ryzyka naukowego lub opisanej zmiany oraz wskazania wpływu, jaki zdarzenie miało na przebieg realizacji Projektu.
  14. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym paragrafie Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie.
  15. Rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w ust. 2-5, powoduje niemożność otrzymania przez Wykonawcę wsparcia finansowego ze Środków publicznych, pozostających w dyspozycji Centrum:
    - 1) przez okres 3 lat od daty rozwiązania Umowy, lub
    - 2) przez okres 3 lat od złożenia oświadczenia o wystąpieniu przesłanek uniemożliwiających udzielenie Finansowania, lub
    - 3) przez okres 5 lat od powzięcia przez Centrum informacji o wystąpieniu przesłanek skutkujących koniecznością złożenia oświadczenia o ich wystąpieniu w przypadku, gdy Wykonawca miał obowiązek złożenia oświadczenia, a nie złożył go.
  16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Centrum może odstąpić od wykluczenia, o którym mowa w ust. 15.
  17. Jeżeli Wykonawca wykaże, że do rozwiązania Umowy doszło na skutek działania lub zaniechania Współwykonawcy, ust. 15 stosuje się odpowiednio do Współwykonawców. Okoliczność taka stanowić będzie podstawę do zastosowania ust. 16 wobec Współwykonawcy.
  18. Z zachowaniem postanowień ust. 1-5, Centrum może wstrzymać wypłatę Finansowania w przypadku wystąpienia uzasadnionych podejrzeń, że Projekt realizowany jest niezgodnie z Umową, w szczególności w razie:
    - 1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy przebiegiem realizacji Projektu a Opisem Projektu;
    - 2) braku postępów w realizacji Projektu w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie wykonania Projektu;
    - 3) prowadzenia postępowania karnego, administracyjnego lub cywilnego związanego z wykorzystaniem Środków publicznych będących w dyspozycji Centrum, którego wynik może zagrażać realizacji Projektu.

### **Rozdział III – Postanowienia finansowe**

## § 8.

### Pomoc publiczna<sup>14</sup>

1. Finansowanie przekazane Wykonawcy lub Współwykonawcom, będącym przedsiębiorcami, stanowi pomoc publiczną, o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy *de minimis* za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2015 r. poz. 299) (numer referencyjny programu pomocowego SA.41471(2015/X)).
2. Pomoc publiczna udzielana na podstawie Umowy jest zwolniona z obowiązku notyfikacji przewidzianego w art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, na podstawie rozporządzenia nr 651/2014.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) działania zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie pomocy publicznej, w tym przestrzegania dopuszczalnych poziomów intensywności określonych w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 1, oraz
  - 2) zapewnienia przestrzegania przez Współwykonawców przepisów, o których mowa w pkt 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w całości z Wkładu własnego<sup>15</sup> kosztów realizacji Projektu nieobjętych Finansowaniem, w wysokości zadeklarowanej w załącznikach do Umowy, oraz innych zobowiązań finansowych wynikających z Warunków ogólnych.
5. Do czasu otrzymania Finansowania, Wykonawca lub Współwykonawca zobowiązany jest do finansowania Projektu ze środków własnych.
6. Poniesienie przez Wykonawcę kosztów w kwocie wyższej niż określona w § 3 ust. 1 Umowy, nie stanowi podstawy do zwiększenia przyznanej kwoty Finansowania.

## § 9.

### Tryb, forma i warunki przekazywania Finansowania

1. Finansowanie przekazywane jest Wykonawcy w transzach w formie zaliczek lub refundacji wypłacanych w wysokości określonej w Harmonogramie płatności Projektu stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy na podstawie złożonych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Centrum Wniosków o płatność. W uzasadnionych przypadkach lub w przypadku wątpliwości dotyczących prawidłowej realizacji Projektu, Centrum może przekazywać Finansowanie wyłącznie w formie refundacji.
2. Wypłata Finansowania na pokrycie kosztów ogólnych uzależniona jest od wykazania wydatków innych niż koszty ogólne.
3. Zaliczki lub refundacje, o których mowa w ust. 1, przekazywane są na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w § 3 ust. 3 Umowy.
4. Wykonawca niezwłocznie przekazuje Współwykonawcom środki finansowe, zgodnie z Kosztorysem, Harmonogramem płatności oraz Harmonogramem wykonania Projektu.
5. Pierwsza zaliczka na realizację Projektu, w wysokości do 50% środków zaplanowanych w Harmonogramie płatności na dany Rok budżetowy, wypłacana jest Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy, pod warunkiem ustanowienia zabezpieczenia<sup>16</sup>, o którym mowa w § 13 Warunków ogólnych. Kolejne zaliczki, w wysokości do 50% środków zaplanowanych w Harmonogramie płatności na dany Rok budżetowy, wypłacane są na podstawie złożonego przez Wykonawcę Wniosku o płatność, z zastrzeżeniem ust. 6. W uzasadnionych przypadkach Centrum może zmienić wysokość transzy zaliczki w zależności od sytuacji finansowej Centrum lub Wykonawcy.

<sup>14</sup> Ma zastosowanie wyłącznie w przypadku, w którym przekazane Finansowanie stanowi pomoc publiczną.

<sup>15</sup> Jeśli dotyczy

<sup>16</sup> Jeśli dotyczy

6. Warunkiem otrzymania kolejnej zaliczki jest wykazanie poniesienia kosztów stanowiących co najmniej 70% wszystkich przekazanych zaliczek.
7. W celu otrzymania kolejnej zaliczki, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do Centrum Wniosku o płatność (w formie tożsamyh wersji papierowej i elektronicznej) nie później niż do 31 października danego Roku budżetowego.
8. Wykonawca zawiadomiony przez Centrum o błędach lub brakach w złożonym Wniosku o płatność, zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Centrum może dokonywać we wniosku o płatność uzupełnień lub poprawek o charakterze pisarskim i rachunkowym, bez konieczności ich akceptacji przez Wykonawcę. Centrum informuje Wykonawcę o zakresie wprowadzonych poprawek i uzupełnień.
9. Nieusunięcie przez Wykonawcę błędów lub braków we Wniosku o płatność może skutkować jego odrzuceniem i wstrzymaniem wypłaty Finansowania lub uznaniem Wniosku o płatność wyłącznie w kwocie kosztów właściwie kwalifikowalnych.
10. Centrum weryfikuje Wniosek o płatność w terminie 60 dni od dnia otrzymania poprawnego i kompletnego Wniosku o płatność, z zastrzeżeniem ust. 8. Wypłata zaliczki nie oznacza zatwierdzenia poniesionych kosztów pod względem finansowym.
11. Otrzymane środki finansowe niewykorzystane w danym Roku budżetowym mogą być wykorzystane w kolejnym Roku budżetowym realizacji Projektu bez konieczności zawarcia aneksu do Umowy.
12. W przypadku niezłożenia z jakiegokolwiek przyczyny Wniosku o płatność w terminie określonym w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania Harmonogramu płatności (w terminie do 31 października danego Roku budżetowego), stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy. Brak odpowiedniej korekty Załącznika nr 6 może oznaczać utratę prawa do Finansowania w wysokości niewypłaconych środków na dany rok zgodnie z Harmonogramem płatności, co nie spowoduje zmiany zakresu rzeczowego Projektu. Wykonawca zobowiązany jest pokryć z własnych środków koszty odpowiadające kwocie utraconego Finansowania.
13. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Centrum niezwłocznie informacji o takiej zmianie, najpóźniej w dniu złożenia Wniosku o płatność.
14. W przypadku dokonania płatności przez Centrum na rachunek bankowy o błędnym numerze na skutek niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 13, koszty związane z ponownym dokonaniem przelewu oraz wszelkie konsekwencje dochodzenia środków stanowiących bezpodstawne wzbogacenie podmiotu trzeciego, w tym konsekwencje ich utraty przez Centrum obciążają Wykonawcę. Wykonawca odpowiada z bezpodstawnie wzbogaconym podmiotem trzecim solidarnie i na żądanie Centrum zobowiązany jest zwrócić Centrum pełną kwotę środków finansowych przelanych na błędny numer rachunku bankowego. W momencie dokonania zwrotu wszelkich środków, Centrum oświadcza, iż przekazuje Wykonawcy tytuł do wszelkich regresowych roszczeń finansowych względem podmiotu bezpodstawnie wzbogaconego.
15. Przychody ze sprzedaży aparatury naukowo-badawczej zakupionej lub wytworzonej ze środków stanowiących Finansowanie, uzyskane w okresie realizacji Projektu, powinny być wykazane w raporcie końcowym i podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Centrum.
16. Suma odsetek bankowych uzyskanych od kwoty Finansowania przekazanego na realizację Projektu wykazywana jest przez Wykonawcę w raporcie końcowym i zwracana na rachunek bankowy Centrum.
17. Niewykorzystana przez Wykonawcę część Finansowania, po zakończeniu realizacji Projektu podlega zwrotowi na rachunek bankowy Centrum.
18. Wykonawca oraz Współwykonawca jest zobowiązany do posiadania dokumentów potwierdzających wszystkie koszty poniesione na rzecz realizacji Projektu, z zastrzeżeniem kosztów ogólnych rozliczanych ryczałtem. Dokumenty powinny być sporządzone i przechowywane z zachowaniem przepisów prawa. Każdy oryginał dokumentu księgowego należy opisać, wskazując następujące informacje: nr Umowy, odpowiednią kategorię kosztów oraz numer zadania realizowanego w Projekcie oraz kwotę kosztów kwalifikowanych.

19. Wykonawca oraz Współwykonawca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków finansowych w układzie rodzajowym z podziałem analitycznym kosztów, umożliwiającej identyfikację środków finansowych wydatkowanych na realizację Projektu. Jeżeli zgodnie z obowiązującym prawem Wykonawca nie jest zobowiązany do prowadzenia ww. ewidencji, ma obowiązek prowadzenia ewidencji z odpowiednim opisem zgodnie z ust. 18, umożliwiającym identyfikację środków finansowych wydatkowanych na realizację Projektu.
20. Centrum ma prawo do przeprowadzenia kontroli dokumentacji, o której mowa w ust. 18, w każdym czasie i w każdej fazie lub na każdym etapie realizacji Projektu oraz w okresie 5 lat po Terminie zakończenia realizacji Projektu.
21. Akceptacja wniosku o płatność nie uchyla ani nie wpływa na możliwość wystąpienia odmiennych ustaleń i wyników przeprowadzonych kontroli, o których mowa w ust. 20.
22. Wypłata Finansowania jest uzależniona od otrzymania przez Centrum dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 46 ust. 1 pkt 1 Ustawy.

## **§ 10.**

### **Koszty kwalifikowalne**

1. Koszty ponoszone w Projekcie kwalifikują się do objęcia Finansowaniem pod warunkiem łącznego spełniania następujących warunków:
  - 1) są niezbędne do zrealizowania celów Projektu;
  - 2) są zgodne z Kosztorysem Projektu;
  - 3) są zaksięgowane i udokumentowane zgodnie z przepisami o rachunkowości oraz polityką rachunkowości stosowaną u Wykonawcy lub Współwykonawcy oraz § 9 ust.18 Warunków ogólnych;
  - 4) zostały poniesione w okresie realizacji Projektu wskazanym w § 2 Umowy;
  - 5) zostały poniesione zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki finansowej, w szczególności najkorzystniejszej relacji nakładów do rezultatów.
2. Wszystkie koszty kwalifikowalne muszą być ponoszone z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości oraz przy braku konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywizmu w związku z wykonaniem Umowy.
3. Naliczony podatek od towarów i usług (VAT) może być kosztem kwalifikowalnym, jeśli zgodnie z odrębnymi przepisami Wykonawcy lub Współwykonawcom nie przysługuje prawo do jego zwrotu lub odliczenia oraz jeśli podatek ten został naliczony w związku z poniesionymi kosztami kwalifikowalnymi.
4. Finansowanie wydatkowane na cele inne niż określone w Umowie spowoduje uznanie takich kosztów za niekwalifikowalne.
5. Weryfikacja kosztów kwalifikowanych wyszczególnionych w Raporcie końcowym/specyfikacji kosztów następuje według ustalonego przez Centrum algorytmu, o ile nie został przeprowadzony audyt, o którym mowa w Rozdziale VI Warunków ogólnych.

## **§ 11.**

### **Zwrot Finansowania**

1. Z zastrzeżeniem postanowień poniższych, w przypadku rozwiązania Umowy na podstawie § 7 bądź odstąpienia od Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 7 Warunków ogólnych, Centrum wzywa Wykonawcę do zwrotu całości przekazanego Finansowania, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy Wykonawcy do dnia ich zwrotu oraz z ewentualnymi odsetkami bankowymi od Finansowania przekazanego w formie zaliczki, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. W odniesieniu do kosztów ogólnych, Wykonawca zobligowany do zwrotu innych kosztów, nie będących kosztami ogólnymi, w stosunku do których zostały naliczone ryczałtem koszty ogólne, jest zobowiązany do proporcjonalnego zwrotu kosztów ogólnych.

3. W przypadku niedokonania zwrotu środków w pełnej wysokości wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych, wpłatę tę zalicza się proporcjonalnie na poczet kwoty zaległości głównej, rozumianej jako kwota Finansowania przewidziana do zwrotu (bez odsetek) oraz kwoty odsetek jak dla zaległości podatkowych w stosunku, w jakim w dniu wpłaty pozostaje kwota zaległości głównej do kwoty odsetek.
4. Centrum może w uzasadnionych przypadkach żądać tylko części przekazanego Finansowania, w szczególności w sytuacji, o której mowa w § 7 ust. 11 Warunków ogólnych.
5. Jeżeli niepowodzenie realizacji Projektu związane było z wystąpieniem Siły wyższej, Ryzykiem naukowym wynikającym z realizacji badań lub znacznej i niemożliwej do przewidzenia zmiany stosunków społeczno-gospodarczych i przeprowadzona analiza wykaże, że niepowodzenie realizacji Projektu nie nastąpiło na skutek nieuprawnionego działania lub zaniechania Wykonawcy lub Współwykonawcy, Wykonawca lub Współwykonawca, w zakresie wskazanym przez Centrum, nie będzie zobowiązany do zwrotu Finansowania. W takim wypadku zwrotowi na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie podlegać będą wyłącznie kwoty niewydatkowane do dnia rozwiązania Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu udokumentowanych kosztów podejmowanych wobec niego działań windykacyjnych.
7. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy dopuszcza się odroczenie terminu spłaty należności z tytułu zwrotu, rozłożenie spłaty na raty lub umorzenie należności zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zwroty Finansowania powinny być dokonywane na rachunki bankowe wskazane przez Centrum, zawierając w tytule przelewu:
  - 1) numer Umowy;
  - 2) informację o kwocie głównej i kwocie odsetek;
  - 3) rok, w którym zostały przekazane środki, których dotyczy zwrot.
9. Niedotrzymanie terminów określonych w § 2 Umowy umożliwia Centrum, poza nałożeniem obowiązku zwrotu środków, o którym mowa w ust. 1, naliczenie Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1 % kwoty Finansowania, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

## **§ 12.**

### **Odowiedzialność majątkowa względem Centrum za realizację Projektu**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Centrum za prawidłowe wykonanie Umowy.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, w przypadku bezskuteczności egzekucji wobec Wykonawcy, pozostali Współwykonawcy odpowiadają solidarnie za wykonanie Umowy, w tym za działania lub zaniechania Wykonawcy oraz prawidłowe wydatkowanie Finansowania.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeśli analiza prawno-ekonomiczna potencjału wypłacalności Wykonawcy wykaże, że dochodzenie zwrotu Finansowania będzie bezskuteczne, niecelowe lub niezasadne dopuszczalne jest dochodzenie przez Centrum zwrotu środków w pierwszej kolejności od Współwykonawców.

## **§ 13.**

### **Zabezpieczenie wykonania Umowy<sup>17</sup>**

1. Finansowanie wypłacane jest po ustanowieniu i wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie określonej w ust. 2.

---

<sup>17</sup> Nie dotyczy uczelni publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), jednostek naukowych Polskiej Akademii Nauk w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. Nr 96, poz. 619, z późn. zm.), instytutów badawczych w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. Nr 96, poz. 618, z późn. zm.), międzynarodowych instytutów naukowych utworzonych na podstawie odrębnych przepisów, działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 8, ustanawiane jest w wysokości do 200% kwoty Finansowania, o której mowa w § 3 ust. 2 Umowy, na okres 5 lat od dnia zawarcia Umowy, w formie weksla in blanco opatrzonego klauzulą „nie na zlecenie” z podpisem notarialnie poświadczonym albo złożonym w obecności osoby upoważnionej przez Centrum wraz z deklaracją wekslową.
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w Centrum prawidłowo wystawionego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, nie później jednak niż w dniu złożenia pierwszego Wniosku o płatność.
4. Niezależnie od postanowień ust. 1-3, Centrum w trakcie obowiązywania Umowy może, w razie uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowej realizacji Umowy lub po przeprowadzonej analizie<sup>18</sup>, żądać od Wykonawcy lub Współwykonawcy, innego lub dodatkowego niż określone w ust. 1, zabezpieczenia wykonania Umowy w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 dni.
5. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 8, ustanawiane jest w wysokości do 100% kwoty Finansowania, o której mowa w § 3 ust. 2 Umowy, w formie:
  - 1) poręczenia bankowego;
  - 2) gwarancji bankowej;
  - 3) gwarancji ubezpieczeniowej;
  - 4) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów; w przypadku gdy mienie objęte zastawem może stanowić przedmiot ubezpieczenia, zastaw ustanawiany jest wraz z cesją praw z polisy ubezpieczenia mienia będącego przedmiotem zastawu;
  - 5) przewłaszczenia rzeczy ruchomych Wykonawcy na zabezpieczenie;
  - 6) hipoteki; w przypadku gdy Centrum uzna to za konieczne, hipoteka ustanawiana jest wraz z cesją praw z polisy ubezpieczenia nieruchomości będącej przedmiotem hipoteki;
  - 7) poręczenia według prawa cywilnego.
6. Nieustanowienie i niewniesienie zabezpieczenia w terminie wynikającym z Umowy, stanowi podstawę do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
7. Zwolnienie z zabezpieczenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie, następuje na wniosek Wykonawcy w terminie 5 lat od Terminu zakończenia realizacji Projektu. Na żądanie Wykonawcy Centrum może zwolnić Wykonawcę z zabezpieczenia po zakończeniu realizacji Projektu.
8. Centrum w przypadku ustanowienia zabezpieczenia zastrzega sobie możliwość dochodzenia praw z danej formy zabezpieczenia na skutek wystąpienia nieprawidłowości w Projekcie odpowiednio do sumy 200% lub 100% kwoty Finansowania odpowiadającej wysokości finansowego naruszenia powiększonej o przysługujące Centrum odsetki oraz koszty windykacji poniesione przez Centrum, w tym uzasadnione koszty obsługi prawnej.
9. Skuteczne rozwiązanie Umowy na skutek nieprawidłowości w realizacji Projektu stanowi samoistną przesłankę możliwości skorzystania z zabezpieczenia do sumy całości lub dwukrotności wypłaconego Finansowania przekazanego Wykonawcy i Współwykonawcom powiększonej o odsetki i koszty, o których mowa w ust. 8.
10. Wszelkie czynności związane z ustanowieniem i wniesieniem zabezpieczenia regulują odrębne przepisy, a wszelkie odmienne uregulowania dotyczące kwestii zabezpieczenia uregulowane w Klauzulach specjalnych, regulaminach konkursów bądź przedsięwzięć realizowanych przez Centrum, a dotyczących Projektu, mają pierwszeństwo przed postanowieniami niniejszego paragrafu.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach: ,

---

<sup>18</sup> Analiza dotyczy w szczególności sytuacji Wykonawcy lub Współwykonawcy oraz postępu rzeczowo-finansowego Projektu

- 1) Wykonawca lub Współwykonawca może wnieść zabezpieczenie w innej formie niż określona w ust. 5, po uzyskaniu zgody Centrum,
- 2) po przeprowadzeniu analizy, o której mowa w ust. 4, Centrum może odstąpić od obowiązku wniesienia zabezpieczenia.

## **Rozdział IV – Kontrola**

### **§ 14.**

1. Kontrole w zakresie realizacji Projektu przeprowadzane są przez Centrum lub upoważniony przez Centrum podmiot.
2. Kontrole mogą być przeprowadzane w dowolnym terminie w trakcie realizacji Projektu oraz przez okres 5 lat od Terminu zakończenia realizacji Projektu.
3. Kontrole mogą być przeprowadzane zarówno w siedzibie Wykonawcy, Współwykonawców, jak i w miejscach realizacji Projektu.
4. Wykonawca powiadamiany jest o kontroli nie później niż 5 dni przed terminem jej rozpoczęcia.
5. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest upoważnienie wystawione przez Dyrektora Centrum.
6. Ustalenia z kontroli dokumentowane są w protokołach z kontroli merytorycznej lub finansowej, które niezwłocznie przekazywane są Wykonawcy w dwóch egzemplarzach.
7. Wykonawca może zgłosić zastrzeżenia do treści protokołów w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.
8. W razie braku zastrzeżeń do treści protokołów, o których mowa w ust. 6, Wykonawca podpisuje jeden egzemplarz każdego z protokołów i przekazuje do Centrum w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.
9. W przypadku odmowy podpisania protokołu, Wykonawca przekazuje Centrum pisemne uzasadnienie wraz z jednym egzemplarzem niepodpisanego protokołu w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.
10. Centrum zobowiązane jest do rozpatrzenia zgłoszonych zastrzeżeń przed sformułowaniem ostatecznych wniosków z kontroli.
11. Na podstawie protokołów, o których mowa w ust. 6, oraz po rozpatrzeniu ewentualnych zastrzeżeń Wykonawcy, Centrum sporządza wnioski z kontroli zawierające ewentualne zalecenia pokontrolne, które Wykonawca jest zobowiązany wykonać we wskazanym terminie.
12. Na podstawie wyników kontroli Centrum ma prawo wstrzymać Finansowanie do czasu wyjaśnienia zastrzeżeń, w szczególności do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości. W przypadku stwierdzenia kosztów niekwalifikowalnych, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu środków.
13. Centrum lub upoważniony przez Centrum podmiot przeprowadzający kontrolę powinien mieć zapewniony dostęp do terenów i pomieszczeń, w których realizowany jest Projekt, księgowego systemu komputerowego w zakresie realizacji Projektu, a także do wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją Projektu, w tym do wszystkich dokumentów i plików komputerowych oraz wszelkich innych nośników związanych z finansowym i technicznym zarządzaniem Projektu (z zastrzeżeniem kosztów ogólnych rozliczanych ryczałtem).
14. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić na swój koszt obecność osób, które udzielą wyjaśnień na temat wydatkowania środków finansowych i innych zagadnień związanych z realizacją Projektu.
15. Niewykonanie obowiązków, o których mowa w ust. 13 i 14, traktowane jest jak uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli.
16. W przypadku powzięcia informacji o podejrzeniu wystąpienia nieprawidłowości w realizacji Projektu lub innych istotnych uchybień, Centrum może przeprowadzić kontrolę doraźną bez uprzedniego powiadomienia, o którym mowa w ust. 4.

17. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania, w sposób gwarantujący należyte bezpieczeństwo, wszelkich danych związanych z realizacją Projektu, w szczególności dokumentacji związanej z zarządzaniem finansowym, technicznym lub procedurami zawierania umów z podwykonawcami, przez okres co najmniej 10 lat od dnia zawarcia Umowy.
18. W uzasadnionych przypadkach Centrum może wydłużyć okres, o którym mowa w ust. 17, o czym poinformuje Wykonawcę.
19. Terminy, o których mowa w ust. 7-9, mogą ulec wydłużeniu na uzasadniony wniosek Wykonawcy.
20. W toku kontroli oraz w załączeniu do protokołu, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca może zastrzec przekazywane informacje jako Informacje poufne.

## **Rozdział V – Zamówienia towarów i usług**

### **§ 15.**

1. Wykonawca oraz Współwykonawcy zobowiązani są stosować przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zm., dalej: „ustawa PZP”) do udzielania zamówień publicznych w ramach Projektu, w przypadku, gdy wymóg stosowania tej ustawy wynika z jej przepisów lub z przepisów odrębnych.
2. Jeżeli Wykonawca lub Współwykonawcy nie są zobowiązani do stosowania ustawy PZP, w przypadku realizacji w ramach Projektu zakupu jednego asortymentu towarów, usług lub robót budowlanych od jednego dostawcy towarów, usług lub robót budowlanych o wartości przekraczającej kwotę 60 000,00 zł netto (słownie: sześćdziesiąt tysięcy zł), dokonują zakupu w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie ofertę, z zachowaniem zasad, o których mowa w ust. 3 i 4.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca lub Współwykonawcy zobowiązani są do wysłania zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców, o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia. Wykonawca lub Współwykonawcy zobowiązani są do zamieszczenia na swojej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie powyższego zapytania ofertowego, które powinno zawierać w szczególności opis przedmiotu zamówienia, kryteria oceny oferty oraz termin składania ofert. Wykonawca lub Współwykonawcy zobowiązani są do przedstawienia na żądanie Centrum lub wskazanych przez nie podmiotów lub innych prawnie umocowanych do tego podmiotów ofert złożonych przez potencjalnych wykonawców w odpowiedzi na powyższe zapytanie ofertowe.
4. W przypadku, gdy:
  - 1) pomimo wysłania zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych dostawców towarów, usług lub robót budowlanych, Wykonawca lub Współwykonawca otrzyma tylko jedną ofertę, uznaje się zasadę konkurencyjności za spełnioną, pod warunkiem udokumentowania wysłania przez Wykonawcę lub Współwykonawcę zapytania ofertowego, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 3 i 5;
  - 2) na rynku nie istnieje trzech potencjalnych dostawców towarów, usług lub robót budowlanych,

Wykonawca lub Współwykonawcy są zobowiązani do złożenia oświadczenia w tym zakresie.

5. Z zastrzeżeniem ust. 6, zobowiązanie wysłania zapytania ofertowego, o którym mowa w ust. 3, do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców lub udzielenie zamówienia do kwoty 60 000,00 zł netto (słownie: sześćdziesiąt tysięcy zł) podmiotom posiadających w dacie doręczenia zapytania lub dacie udzielenia zamówienia zdolność techniczno-organizacyjną do wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się za prawidłowo wykonane w przypadku wysłania zapytania lub udzielenia zamówienia podmiotowi spełniającemu poniższe przesłanki:
  - 1) niepowiązanego lub niebędącego jednostką zależną, współzależną lub dominującą w relacji z Wykonawcą lub Współwykonawcą w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.);
  - 2) niebędącego podmiotem pozostającym z Wykonawcą, Współwykonawcą lub członkami ich organów w takim stosunku faktycznym lub prawnym, który może budzić uzasadnione

- wątpliwości co do bezstronności w wyborze dostawcy towaru lub usługi, w szczególności pozostającym w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia włącznie, stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, także poprzez członkostwo w organach dostawcy towaru lub usługi;
- 3) niebędącego podmiotem powiązaniem ani podmiotem partnerskim w stosunku do Wykonawcy lub Współwykonawcy w rozumieniu rozporządzenia nr 651/2014;
  - 4) niebędącego podmiotem powiązaniem osobowo z Wykonawcą lub Współwykonawcą w rozumieniu art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.).
6. Wybór wykonawcy, który nie spełnia warunków, o których mowa w ust. 5, możliwy jest wyłącznie w przypadku, w którym jest to uzasadnione względami ekonomicznymi lub celowościowymi oraz po uzyskaniu pisemnej zgody Centrum.
  7. Postanowień ust. 6 nie stosuje się do udzielania zamówień, których wartość netto nie przekracza kwoty 3500 zł (słownie: trzy tysiące pięćset zł).
  8. W przypadku stwierdzenia naruszeń przepisów ustawy PZP oraz w przypadku podmiotów niezobowiązanych do stosowania ustawy PZP naruszeń zasad opisanych w niniejszym paragrafie, Centrum może uznać część lub całość kosztów za niekwalifikowalne i żądać ich zwrotu.
  9. Zasady udzielania zamówień określone w ust. 1-8 nie uchybiają postanowieniom ustawy o zasadach finansowania nauki dotyczącym udzielania zamówień z dziedziny nauki.

## **Rozdział VI – Audyt**

### **§ 16.**

1. Projekt, w którym wartość Finansowania przekracza kwotę, o której mowa w art. 44 Ustawy, podlega obowiązkowemu audytowi zewnętrznemu. Sprawozdanie z audytu Wykonawca przechowuje przez okres, o którym mowa w § 14 ust. 17 Warunków ogólnych.
2. Audyt jest kosztem kwalifikowalnym, jeżeli rozpoczął się co najmniej po zrealizowaniu 50% planowanych wydatków związanych z Projektem i jest realizowany zgodnie z zasadami określonymi w ust. 5.
3. W przypadku przeprowadzenia audytu zewnętrznego, sprawozdanie z audytu Wykonawca przekazuje wraz z Raportem końcowym. Wykonawca zobowiązany jest dostosować się do zaleceń wynikających z audytu i uwzględnić je w Raporcie końcowym.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, jest równoznaczne z weryfikacją kosztów kwalifikowalnych Projektu, jeżeli został spełniony wymóg wskazany w ust. 5.
5. Podczas audytu zalecane jest zweryfikowane odpowiedniej procentowej próby dokumentów księgowych wskazanej w opracowanych przez Centrum *Wytycznych dla podmiotów audytujących projekty badawczo- rozwojowe*.
6. Wybór audytora następuje zgodnie z zasadami konkurencyjności, o których mowa w postanowieniach rozdziału V Warunków ogólnych.

## **Rozdział VII – Prawa własności intelektualnej**

### **§ 17.**

1. Do przedmiotów praw własności przemysłowej oraz rezultatów realizacji Projektu nie podlegających takiej ochronie odpowiednie uprawnienia majątkowe przysługują Wykonawcy lub Współwykonawcom, w zależności od treści łączącej ich umowy.

2. Zakres praw majątkowych do wyników badań będących rezultatem Projektu przysługuje Wykonawcy lub Współwykonawcom w proporcji odpowiadającej faktycznemu ich udziałowi (finansowemu lub niefinansowemu) w realizacji Projektu. Przekazanie posiadanych praw majątkowych pomiędzy Wykonawcą lub Współwykonawcami Projektu następuje za wynagrodzeniem odpowiadającym wartości rynkowej tych praw<sup>19</sup>.
3. Podział praw własności intelektualnej lub praw dostępu do innych rezultatów wynikających z realizacji Projektu, dokonywany jest zgodnie z ust. 2 i nie może stanowić niedozwolonej pomocy publicznej.
4. W okresie realizacji Projektu oraz w okresie 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu, Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Centrum lub upoważnionym przez Centrum podmiotem i udzielania informacji dotyczących wyników badań podstawowych, przemysłowych lub prac rozwojowych oraz o know-how związanym z tymi wynikami, wytworzonych w ramach Projektu (dalej: „Wyniki”), a w szczególności do przedkładania informacji o:
  - 1) twórcach;
  - 2) udziale twórców w prawach do Wyników;
  - 3) umowach dotyczących przeniesienia praw do Wyników;
  - 4) komercjalizacji Wyników, w tym w szczególności o formie i sposobie komercjalizacji oraz środkach z niej uzyskanych.
5. Do praw autorskich powstałych w wyniku realizacji Projektu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, ze zm.).

## **Rozdział VIII - Ochrona poufności informacji**

### **§ 18.**

1. W okresie obowiązywania Umowy oraz w okresie 10 lat od Terminu zakończenia realizacji Projektu, Centrum zobowiązane jest dołożyć należytej staranności w celu zapewnienia odpowiednich środków zabezpieczających ochronę Informacji Poufnych przed dostępem osób nieuprawnionych.
2. Centrum zapewni, że dostęp do Informacji Poufnych będą mieli wyłącznie pracownicy Centrum oraz osoby za pośrednictwem których Centrum realizuje swoje zadania. Osoby te najpóźniej w dniu ujawnienia im informacji przez Wykonawcę, będą świadome zastrzeżonego charakteru Informacji Poufnych. Centrum oraz osoby mające dostęp do Informacji Poufnych, obowiązani będą nie wykorzystywać Informacji Poufnych, z wyjątkiem wykorzystywania w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji Umowy, w tym finansowania Projektu.
3. Centrum może udostępniać Informacje poufne wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.

## **Rozdział IX – Postanowienia końcowe**

### **§ 19.**

---

<sup>19</sup> Dotyczy tylko Projektów, w których występuje pomoc publiczna

1. Jediną wiążącą treścią Warunków ogólnych jest dokument zamieszczony na stronie [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl), a wszelkie rozbieżności interpretacyjne dotyczące treści wersji Warunków ogólnych będą rozstrzygane w oparciu o ich brzmienie zamieszczone na ww. stronie.
2. Warunki ogólne wchodzi w życie z dniem zamieszczenia ich na stronie [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl), z mocą obowiązującą od daty zawarcia Umowy.
3. Każda zmiana brzmienia Warunków ogólnych wchodzi w życie z dniem ich zamieszczenia na stronie [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl).