

Część I

Nr rejestracyjny wniosku (nadany przez Generator Wniosków)		Data złożenia wniosku w Generatorze Wniosków (wskazana przez Generator Wniosków)		
A. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE WNIOSKU				
1.	Tytuł projektu <i>(w języku polskim)</i>			
	Tytuł projektu <i>(w języku angielskim)</i>			
2.	Akronim	max. 10 znaków		
3.	Obszar	Udostępnianie, eksploatacja, aspekty technologiczne i ekologiczne wydobycia i zagospodarowania gazu łupkowego		
4.	Dział gospodarki <i>(wg PKD)</i>			
	Obszar naukowy <i>(wg OECD + dyscyplina szczegółowa)</i>			
	Słowa kluczowe <i>(w języku polskim)</i>	max. 5 słów		
	Słowa kluczowe <i>(w języku angielskim)</i>	max. 5 słów		
5.	Planowany okres realizacji <i>(w miesiącach)</i>	max. 36 miesięcy		
6.	Streszczenie projektu w języku polskim			
	<i>Maksymalnie 1000 znaków. Streszczenie może być rozpowszechnione przez NCBR po przyznaniu dofinansowania projektu.</i>			
7.	Streszczenie projektu w języku angielskim			
	<i>Maksymalnie 1000 znaków. Streszczenie może być rozpowszechnione przez NCBR po przyznaniu dofinansowania projektu.</i>			
B. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY				
8.	Rodzaj wnioskodawcy	Konsorcjum naukowe		
	Skład konsorcjum			
	Lp.	Status	Nazwa	Nazwa skrócona
	1.	Lider		

Część I Wzoru wniosku o dofinansowanie, stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu

9.	2.	Partner 1		
	3.	Partner 2		
	4.		
B1. INFORMACJE O LIDERZE				
10.	Nazwa i adres Lidera , telefon, fax, e-mail, www)			
11.	Status organizacyjny Lidera (<i>Jednostka naukowa: UP, UN, IB, IN, I lub przedsiębiorca: PM, PŚ, PD</i>) ¹			
12.	Osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania Lidera (<i>imię, nazwisko, funkcja</i>)			
13.	NIP, REGON, KRS Lidera			
14.	Osoba do kontaktu (<i>imię, nazwisko, telefon, e-mail</i>)			
15.	Oświadczam, że :		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	- zadania objęte wnioskiem nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł i(<i>nazwa Lidera</i>) nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł;			
	-(<i>nazwa Lidera</i>) nie zalega z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
DODATKOWE INFORMACJE – DOTYCZY LIDERA BĘDĄCEGO PRZEDSIĘBIORCĄ				
16.	Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej?		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
17a.	<p>Gdy Lider jest dużym przedsiębiorcą należy przedstawić analizę porównawczą wskazującą na wystąpienie, w wyniku przyznania pomocy publicznej, co najmniej jednej z poniższych okoliczności, w porównaniu do sytuacji, jaka miałyby miejsce w przypadku braku jej przyznania:</p> <p>a) istotne zwiększenie rozmiaru projektu, b) istotne zwiększenie zakresu projektu, c) istotne zwiększenie całkowitej kwoty wydanej na B+R+I, d) istotne przyspieszenie zakończenia projektu.</p> <p>Analiza porównawcza – załącznik II do Regulaminu. <i>Jeśli wybrano „dotyczy” wymagane jest załączenie prawidłowo przygotowanej analizy porównawczej, które warunkuje otrzymanie pomocy</i></p>		dotyczy	nie dotyczy

¹ UP – uczelnia publiczna, UN – uczelnia prywatna/niepubliczna, IB – instytut badawczy, IN instytut naukowy PAN, I – inna jednostka naukowa, PM – mikro/małe przedsiębiorstwo, PŚ – średnie przedsiębiorstwo, PD – duże przedsiębiorstwo.

Część I Wzoru wniosku o dofinansowanie, stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu

	<i>publicznej przez dużego przedsiębiorcę.</i>		
17b.	<p>Czy przedsiębiorca otrzymał pomoc publiczną przeznaczoną na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ubiega się o pomoc publiczną ?</p> <p><i>Jeżeli zaznaczono „Tak” jeden plik do pobrania i podłączenia skanu podpisanego przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentowania Wnioskodawcy.</i></p> <p>Informacja o uzyskanej pomocy publicznej innej niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – załącznik 4 do Regulaminu.</p> <p><i>Jeżeli zaznaczono „Nie” dwa pliki do pobrania i podłączenia oddzielnie skanów podpisanych przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentowania Wnioskodawcy.</i></p> <p>Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy – załącznik 5 do Regulaminu.</p> <p>a ponadto:</p> <p>Informacja o uzyskanej pomocy publicznej innej niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – załącznik 4 do Regulaminu.</p>	dotyczy	nie dotyczy
18a.	Zwiększenie intensywności publicznej na prace rozwojowe o 15% jeżeli spełniony jest jeden z poniższych warunków.	dotyczy	nie dotyczy
18b.	<p>Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązаныmi ze sobą przedsiębiorcami oraz:</p> <p>a) żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70 % kosztów kwalifikowalnych wspólnego projektu,</p> <p>b) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą lub współpraca ma charakter trans graniczny, co oznacza, że prace rozwojowe są prowadzone co najmniej w dwóch państwach członkowskich Unii Europejskiej; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy.</p>	dotyczy	nie dotyczy
	<p>Projekt obejmuje skuteczną współpracę między przedsiębiorcą a jednostką naukową lub zagranicznym publicznym ośrodkiem badawczym, które ponoszą co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i mają prawo do publikowania wyników projektów w zakresie, w jakim pochodzą one z prowadzonych przez te podmioty prac rozwojowych; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy.</p>	dotyczy	nie dotyczy
18c.	Zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe o 15% jeżeli spełniony jest jeden z poniższych warunków:	dotyczy	nie dotyczy
18d.	<p>Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązаныmi ze sobą przedsiębiorcami oraz:</p> <p>a) żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70 % kosztów kwalifikowalnych wspólnego projektu,</p> <p>b) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą lub współpraca ma charakter transgraniczny, co oznacza, że badania przemysłowe są prowadzone co najmniej w dwóch państwach członkowskich Unii</p>	dotyczy	nie dotyczy

Część I Wzoru wniosku o dofinansowanie, stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu

	Europejskiej; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy.		
	Projekt obejmuje skuteczną współpracę między przedsiębiorcą a jednostką naukową lub zagranicznym publicznym ośrodkiem badawczym, które ponoszą co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i mają prawo do publikowania wyników projektów w zakresie, w jakim pochodzą one z prowadzonych przez te podmioty badań przemysłowych; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy.	dotyczy	nie dotyczy
	Wyniki projektu są szeroko rozpowszechniane za pośrednictwem: a) konferencji technicznych lub naukowych lub, b) czasopism naukowych, technicznych, lub powszechnie dostępnych baz danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań, c) oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu.	dotyczy	nie dotyczy
<p><i>pkt 16 – dotyczy wszystkich przedsiębiorców – jeżeli zaznaczono „NIE” to nie pojawiają się pkt. 17a, 17b, 18a-18d,</i> <i>pkt 18a– jeśli zaznaczono „nie dotyczy” to pkt. 18 b jest nieaktywny,</i> <i>pkt 18 c – jeśli zaznaczono „nie dotyczy” to pkt 18 d jest nieaktywny</i> <i>pkt 17a – dotyczy tylko DUŻEGO przedsiębiorcy,</i> <i>pkt 17b, 18a-d– dotyczy wszystkich przedsiębiorców.</i></p>			
<p>B2. INFORMACJE O PODMIOTACH WCHODZĄCYCH W SKŁAD WNIOSKODAWCY – odrębne dla każdego partnera niebędącego Liderem</p>			
19.	Nazwa i adres partnera, telefon, fax, e-mail, www)		
20.	Status organizacyjny partnera (Jednostka naukowa: UP,UN, IB, IN, I lub przedsiębiorca: PM,PŚ,PD) ²		
21.	Osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania partnera (imię, nazwisko, funkcja)		
22.	NIP, REGON, KRS partnera		
23.	Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, telefon, e-mail)		
24.	Oświadczam, że : - zadania objęte wnioskiem nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł i(nazwa partnera) nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł;	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	-(nazwa partnera) nie zalega z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE

² UP – uczelnia publiczna, UN – uczelnia prywatna/niepubliczna, IB – instytut badawczy, IN instytut naukowy PAN, I – inna jednostka naukowa, PM – mikro/małe przedsiębiorstwo, PŚ – średnie przedsiębiorstwo, PD – duże przedsiębiorstwo.

DODATKOWE INFORMACJE – dotyczy partnera będącego przedsiębiorcą			
25.	Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej?	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
26a.	<p>Gdy partner jest dużym przedsiębiorcą należy przedstawić analizę porównawczą wskazującą na wystąpienie, w wyniku przyznania pomocy publicznej, co najmniej jednej z poniższych okoliczności, w porównaniu do sytuacji, jaka miałyby miejsce w przypadku braku jej przyznania:</p> <p>a) istotne zwiększenie rozmiaru projektu, b) istotne zwiększenie zakresu projektu, c) istotne zwiększenie całkowitej kwoty wydanej na B+R+I, d) istotne przyspieszenie zakończenia projektu.</p> <p>Analiza porównawcza – załącznik II do Regulaminu. <i>Jeśli wybrano „dotyczy” wymagane jest załączenie prawidłowo przygotowanej analizy porównawczej, które warunkuje otrzymanie pomocy publicznej przez dużego przedsiębiorcę.</i></p>	dotyczy	nie dotyczy
26b.	<p>Czy przedsiębiorstwo otrzymało pomoc publiczną przeznaczoną na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną ?</p> <p><i>Jeżeli zaznaczono „Tak” jeden plik do pobrania i podłączenia skanu podpisanego przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentowania Wnioskodawcy.</i></p> <p>Informacja o uzyskanej pomocy publicznej innej niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – załącznik 4 do Regulaminu. <i>Jeżeli zaznaczono „Nie” dwa pliki do pobrania i podłączenia oddzielnie skanów podpisanych przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentowania Wnioskodawcy.</i></p> <p>Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy – załącznik 5 do Regulaminu. a ponadto: Informacja o uzyskanej pomocy publicznej innej niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – załącznik 4 do Regulaminu.</p>	dotyczy	nie dotyczy
27a.	Zwiększenie intensywności publicznej na prace rozwojowe o 15% jeżeli spełniony jest jeden z poniższych warunków.	dotyczy	nie dotyczy
27b.	<p>Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązаныmi ze sobą przedsiębiorcami oraz:</p> <p>c) żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70 % kosztów kwalifikowalnych wspólnego projektu, d) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą lub współpraca ma charakter trans graniczny, co oznacza, że prace rozwojowe są prowadzone co najmniej w dwóch państwach członkowskich Unii Europejskiej; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy.</p>	dotyczy	nie dotyczy
	Projekt obejmuje skuteczną współpracę między przedsiębiorcą a jednostką naukową lub zagranicznym publicznym ośrodkiem badawczym, które ponoszą co najmniej 10 % kosztów	dotyczy	nie dotyczy

Część I Wzoru wniosku o dofinansowanie, stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu

	<p>kwalifikowalnych i mają prawo do publikowania wyników projektów w zakresie, w jakim pochodzą one z prowadzonych przez te podmioty prac rozwojowych; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy.</p>				
27c.	<p>Zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe o 15% jeżeli spełniony jest jeden z poniższych warunków:</p>	dotyczy	nie dotyczy		
27d.	<p>Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązаныmi ze sobą przedsiębiorcami oraz:</p> <p>c) żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70 % kosztów kwalifikowalnych wspólnego projektu,</p> <p>d) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą lub współpraca ma charakter transgraniczny, co oznacza, że badania przemysłowe są prowadzone co najmniej w dwóch państwach członkowskich Unii Europejskiej; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy.</p>	dotyczy	nie dotyczy		
	<p>Projekt obejmuje skuteczną współpracę między przedsiębiorcą a jednostką naukową lub zagranicznym publicznym ośrodkiem badawczym, które ponoszą co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i mają prawo do publikowania wyników projektów w zakresie, w jakim pochodzą one z prowadzonych przez te podmioty badań przemysłowych; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy.</p>	dotyczy	nie dotyczy		
	<p>Wyniki projektu są szeroko rozpowszechniane za pośrednictwem:</p> <p>d) konferencji technicznych lub naukowych lub,</p> <p>e) czasopism naukowych, technicznych, lub powszechnie dostępnych baz danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań,</p> <p>f) oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu.</p>	dotyczy	nie dotyczy		
<p><i>pkt. 25 – dotyczy wszystkich przedsiębiorstw – jeżeli zaznaczono „NIE” to nie pojawiają się pkt. 24a, 24b, 25a-d, pkt. 27a– jeśli zaznaczono „nie dotyczy” to pkt. 27 b jest nieaktywny, pkt 27 c – jeśli zaznaczono „nie dotyczy” to pkt 27 d jest nieaktywny pkt. 26a – dotyczy tylko DUŻEGO przedsiębiorcy, pkt. 26b, 27a-d– dotyczy wszystkich przedsiębiorców.</i></p>					
<p>C. INFORMACJE O ZESPOLE REALIZUJĄCYM PROJEKT</p>					
28.	Lp.	Stopień/Tytuł naukowy	Imię i Nazwisko	Funkcja w zespole KP – kierownik projektu CZ – członek zespołu	Nazwa skrócona jednostki
	1				
	...				
<p>D. OŚWIADCZENIA</p>					
<p>Oświadczenie woli</p> <p>Załącznik nr 6 do Regulaminu .</p>					<input type="checkbox"/>
<p>Pełnomocnictwo</p> <p><i>Należy dołączyć w przypadku, gdy dokumenty wymagane załącznikiem nr 3 do Regulaminu podpisane są przez osoby nieupoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy. Nie dotyczy osób których umocowanie wynika z KRS, z odpisu z rejestru instytucji naukowych PAN lub z przepisów powszechnie obowiązujących.</i></p>					<input type="checkbox"/>

Część I Wzoru wniosku o dofinansowanie, stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu