

REGULAMIN KONKURSU NR 10/2019
NA WYKONANIE I FINANSOWANIE PROJEKTÓW
W ZAKRESIE BADAŃ NAUKOWYCH LUB PRAC ROZWOJOWYCH
NA RZECZ OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2018 r. poz. 1249 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”, Komitet Sterujący do spraw badań naukowych i prac rozwojowych w obszarze bezpieczeństwa i obronności państwa, zwany dalej „Komitetem Sterującym”, ustala i ogłasza Regulamin Konkursu Nr 10/2019 na wykonanie i finansowanie Projektów w zakresie badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa (dalej „Konkurs”), zwany dalej „Regulaminem”.

I. DEFINICJE

Użyte w Regulaminie następujące pojęcia i skróty oznaczają:

- 1) **Centrum** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR) – agencja wykonawcza w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 869), powołana do realizacji zadań z polityki naukowej państwa, o której mowa w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, ze zm.), działająca na mocy Ustawy;
- 2) **Finansowanie** – wartość wsparcia finansowego udzielonego przez Centrum ze środków publicznych w celu realizacji Projektu;
- 3) **Gestor Sprzętu (Użytkownik końcowy)** – Minister Obrony Narodowej, Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji lub formacja nadzorowana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, właściwa merytorycznie komórka lub jednostka organizacyjna resortu Obrony Narodowej, Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub innej państwowej instytucji mającej statutowo przypisaną dbałość o określony sektor bezpieczeństwa państwa, odpowiedzialnej za kierunki rozwoju oraz organizację procesu wykorzystania określonego rodzaju (grupy) wyrobów, sprzętu technicznego, wyposażenia i technologii z zakresu obronności i bezpieczeństwa państwa;
- 4) **Poziom gotowości technologii** – jeden z dziewięciu poziomów gotowości technologii opisanych w załączniku do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 4 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu zarządzania przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju realizacją badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 18, poz. 91, dalej „Rozporządzenie”);
- 5) **Projekt** – przedsięwzięcie o określonej wartości finansowej, prowadzone w określonym celu i w ustalonych ramach czasowych, na podstawie umowy o wykonanie i finansowanie zadań nim objętych, zawieranej między Wnioskodawcą a Centrum;
- 6) **Przedsiębiorca** – jednostka organizacyjna, będąca przedsiębiorstwem w rozumieniu art. 1 Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187/1 z 26.06.2014, str. 1);
- 7) **Regulamin Zespołu Nadzorującego** – Regulamin zespołu nadzorującego realizację programu strategicznego, programu lub Projektu na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa zatwierdzony przez Dyrektora Centrum;
- 8) **Umowa** – umowa o wykonanie i finansowanie Projektu, o której mowa w art. 41 Ustawy zawarta pomiędzy Centrum a Wnioskodawcą, której wzór stanowi Załącznik nr 9 do Regulaminu;

- 9) **Umowa konsorcjum / Umowa o utworzeniu centrum** – umowa zawarta przed złożeniem Wniosku pomiędzy Wykonawcą a Współwykonawcami, regulująca zasady współpracy w ramach realizacji Projektu;
- 10) **Wniosek** – formularz o finansowanie wykonania Projektu realizowanego na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa;
- 11) **Wnioskodawca** – uczestnik konkursu, którym może być:
 - a) konsorcjum naukowe - grupa podmiotów, o której mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1a Ustawy, w skład której wchodzi co najmniej jeden podmiot, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4-8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668, ze zm.) oraz co najmniej jeden Przedsiębiorca, podejmująca wspólne przedsięwzięcie obejmujące badania naukowe, prace rozwojowe lub inwestycje służące potrzebom badań naukowych lub prac rozwojowych, działająca na podstawie Umowy konsorcjum i reprezentowana przez Wykonawcę;
 - b) centrum naukowo-przemysłowe w rozumieniu art. 38 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 736, ze zm.), działające na podstawie Umowy o utworzeniu centrum i reprezentowane przez Wykonawcę;
 - c) Przedsiębiorca spełniający kryterium podmiotowe, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 7, pkt 8 lub pkt 10 Ustawy, prowadzący działalność gospodarczą lub badawczo-rozwojową na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru¹;
- 12) **Współwykonawca** – podmiot realizujący Projekt wraz z Wykonawcą w ramach Umowy konsorcjum lub Umowy o utworzeniu centrum;
- 13) **Wykonawca** – w przypadku Wnioskodawcy jednopodmiotowego – Wnioskodawca, który w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, podpisał z Centrum Umowę, w przypadku Wnioskodawcy wielopodmiotowego – lider Wnioskodawcy (lider konsorcjum naukowego/centrum naukowo-przemysłowego), który w wyniku rozstrzygnięcia konkursu podpisał z Centrum Umowę na rzecz i w imieniu własnym oraz Współwykonawców;
- 14) **Zespół Nadzorujący** – zespół nadzorujący, o którym mowa w § 7 Rozporządzenia, powołany przez Dyrektora Centrum dla Projektu, działający zgodnie z przepisami Rozporządzenia oraz przepisami wewnętrznymi Centrum.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin obowiązuje dla przeprowadzenia postępowania konkursowego na wyłonienie Wykonawców w oparciu o Wnioski złożone w terminie do 31 grudnia 2019 r.
2. Tematyka Projektów została wskazana w Załączniku nr 1 do Regulaminu. W przypadku zaistnienia okoliczności, które czynią niecelowym realizację danego tematu wskazanego w Załączniku nr 1 do Regulaminu, dopuszcza się możliwość wycofania, na wniosek Gestora Sprzętu danego tematu z procedury konkursowej, jednak nie później niż do momentu wydania przez Dyrektora Centrum decyzji w sprawie przyznania lub odmowy przyznania środków finansowych na finansowanie Projektu.
3. Założenia dla Projektów, zawierające cele główne i szczegółowe Projektów, wymagane poziomy gotowości technologii oraz pożądane terminy realizacji Projektów, zostały określone w Załączniku nr 2 do Regulaminu. W trakcie trwania konkursu dopuszcza się możliwość rozszerzenia zakresu tematycznego konkursu, a tym samym rozszerzenia wykazu Projektów określonego w Załączniku nr 1 oraz odpowiedniego uzupełnienia Założeń dla Projektów określonych w Załączniku nr 2 do Regulaminu.

¹ W przypadku gdy obowiązek rejestracji wynika z obowiązujących przepisów prawa

4. Do realizacji Projektu może zostać wyłoniony jeden Wnioskodawca. W przypadku wielopodmiotowego wykonawcy może to być jedno konsorcjum naukowe lub centrum naukowo-przemysłowe.
5. Centrum udostępni na stronie internetowej www.ncbr.gov.pl niezbędne elementy Umowy konsorcjum/Umowy o utworzeniu centrum.
6. Niezależnie od niezbędnych elementów Umowy konsorcjum, o której mowa w ust. 5, w przypadku Wnioskodawcy wielopodmiotowego, na wszystkich podmiotach wchodzących w jego skład, w szczególności na liderze Wnioskodawcy, ciąży obowiązek zawarcia w Umowie konsorcjum/Umowie o utworzeniu centrum lub w odrębnej umowie postanowień gwarantujących wywiązanie się przez Wnioskodawcę, w imieniu którego działa lider Wnioskodawcy, ze zobowiązań wynikających z Umowy (w szczególności z obowiązków wobec Skarbu Państwa wynikających z art. 32 ust. 3 i 4 Ustawy dotyczących praw własności intelektualnej powstałych w wyniku wykonania Projektu, regulacji wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, „RODO”), ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000, ze zm.) oraz powiązanych z nimi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
7. Złożenie Wniosku w ramach Konkursu stanowi potwierdzenie Wnioskodawcy, że:
 - 1) jest świadom swoich zobowiązań wynikających z przepisów Ustawy oraz postanowień Regulaminu, w tym wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 9 do Regulaminu oraz akceptuje je bez zastrzeżeń;
 - 2) prawa własności intelektualnej wnoszone do Projektu, bez których nie jest możliwe korzystanie z wyników Projektu przez Skarb Państwa na warunkach określonych w Umowie, nie będą posiadały żadnych wad prawnych, oraz że nie będą ograniczać Skarbowi Państwa ich samodzielnego lub z pomocą osób trzecich rozwoju, modyfikacji i utrzymania;
 - 3) zostały spełnione przez Wnioskodawcę ciężące na Centrum obowiązki informacyjne wynikające z RODO wobec wszystkich osób występujących we wniosku oraz uzyskana zgodnie z RODO zgoda tychże osób na przetwarzanie ich danych osobowych w zakresie wskazanym we wniosku na cele związane z Konkursem, oraz - w przypadku pozytywnej oceny wniosku skutkującej zawarciem Umowy - również na cele związane z realizacją tej umowy, w tym kontroli prawidłowości jej wykonania;
 - 4) w przypadku Wnioskodawcy wielopodmiotowego (konsorcjum naukowe, centrum naukowo-przemysłowe) została zawarta Umowa konsorcjum/Umowa o utworzeniu centrum, a podmiot reprezentujący Wnioskodawcę jest umocowany do złożenia wniosku w imieniu wszystkich podmiotów tworzących konsorcjum naukowe lub centrum naukowo-przemysłowe.

III. OGŁOSZENIE KONKURSU I NABÓR WNIOSKÓW

1. Wnioskodawca składa do Centrum Wniosek w języku polskim, w terminie podanym w ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 3. Wzór formularza Wniosku stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.
2. Centrum przeprowadza odrębne i niezależne względem siebie nabory Wniosków dla Projektów określonych w Załączniku nr 1 do Regulaminu (Rundy). Tematyka Projektów, na wykonanie których można składać Wnioski w danej Rundzie zostanie określona w Załączniku nr 1 do Regulaminu a informacja na ten temat zostanie zamieszczona w ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 3.
3. Ogłoszenie o konkursie oraz jego Rundach zamieszcza się w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim, na stronie podmiotowej Centrum w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.ncbr.gov.pl> oraz na stronie podmiotowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego www.nauka.gov.pl.
4. Wniosek należy sporządzić i przesłać wyłącznie za pomocą elektronicznego systemu OSF dostępnego na stronie internetowej <https://osf.opi.org.pl> (złożenie wydruku nie jest wymagane).

Wnioskodawca wypełnia wszystkie wymagane pola Wniosku i załącza do Wniosku wersje elektroniczne podpisanych dokumentów i oświadczeń wymienionych w Załączniku nr 4 do Regulaminu. Dopełnienie wszystkich czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, jest warunkiem uznania Wniosku za złożony skutecznie.

5. Oryginał oświadczenia dotyczącego składania dokumentów/oświadczeń za pośrednictwem systemu informatycznego (o treści zgodnej z Załącznikiem nr 1 do Wykazu oświadczeń oraz dokumentów składanych przez podmioty ubiegające się o dofinansowanie Projektu), złożonego przez osobę do tego uprawnioną, musi być tożsamy z uprzednio przesłaną za pomocą systemu OSF wersją elektroniczną tego oświadczenia. Wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia oryginału ww. oświadczenia przed podpisaniem Umowy.
6. Wniosek może być wycofany przez Wnioskodawcę na każdym etapie postępowania konkursowego. Wycofanie Wniosku następuje w formie pisemnego oświadczenia Wnioskodawcy przesłanego na adres Centrum:
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
Dział zarządzania programami i projektami na rzecz bezpieczeństwa i obronności państwa
ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa
z dopiskiem: Konkurs Nr 10/2019 – obronność i bezpieczeństwo.
7. Skuteczne cofnięcie Wniosku skutkuje umorzeniem postępowania w stosunku do Wnioskodawcy. Decyzję w powyższym zakresie wydaje Dyrektor Centrum.
8. Wniosek podlega ocenie spełnienia wymogów formalnych określonych w Załączniku nr 5 do Regulaminu.
9. Wniosek niespełniający wymogów formalnych określonych w pkt 3 i 4 Załącznika nr 5 do Regulaminu podlega jednokrotnemu poprawieniu lub uzupełnieniu w terminie 5 dni od otrzymania informacji o konieczności dokonania zmian. Nie dopuszcza się, aby poprawa lub uzupełnienie Wniosku dotyczyły zakresu merytorycznego Projektu oraz struktury kosztów. Jeśli we wskazanym wyżej terminie Wnioskodawca nie dokona uzupełnień lub poprawy, wówczas Wniosek pozostawia się bez rozpoznania. Wnioskodawcy, których Wnioski pozostawiono bez rozpoznania, zostaną pisemnie poinformowani o tym fakcie przez Centrum.
10. Jeżeli Wniosek nie spełnia wymogów formalnych określonych w pkt 1 i 2 Załącznika nr 5 do Regulaminu, Dyrektor Centrum wydaje postanowienie w sprawie odmowy wszczęcia postępowania w zakresie rozpoznania Wniosku, które doręcza się Wnioskodawcy wraz z uzasadnieniem.
11. Od postanowienia Dyrektora Centrum o odmowie wszczęcia postępowania po ocenie spełnienia wymogów formalnych, dokonanej w zakresie, o którym mowa w ust. 10, Wnioskodawcy przysługuje zażalenie.
12. Zażalenie wnosi się do Komitetu Sterującego za pośrednictwem Dyrektora Centrum w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia Wnioskodawcy postanowienia Dyrektora Centrum w formie pisemnej.
13. Komitet Sterujący rozpatruje zażalenie i wydaje w tym zakresie postanowienie.
14. Pozytywne rozpatrzenie zażalenia skutkuje skierowaniem Wniosku do oceny merytorycznej.

IV. PROCEDURA KONKURSOWA

1. Procedura konkursowa w ramach danej Rundy obejmuje:
 - 1) ocenę Wniosku pod względem spełnienia wymogów formalnych i publikację na stronie internetowej Centrum: www.ncbr.gov.pl informacji o jej wynikach;
 - 2) ocenę merytoryczną Wniosku;
 - 3) sporządzenie przez Komitet Sterujący listy rankingowej pozytywnie zaopiniowanych Wniosków i przedstawienie jej Dyrektorowi Centrum;

- 4) podjęcie przez Dyrektora Centrum decyzji w sprawie przyznania środków finansowych na wykonanie Projektów oraz przesłanie pisemnej decyzji Dyrektora do Wnioskodawców;
 - 5) opublikowanie na stronie internetowej Centrum informacji o Projektach, na wykonanie których Centrum przyznało finansowanie.
2. Do oceny Wniosku w oparciu o ustalone kryteria oceny merytorycznej kierowane są wyłącznie Wnioski spełniające wymogi formalne określone w Załączniku nr 5 do Regulaminu.
 3. Kryteria oceny merytorycznej Wniosku określone są w Załączniku nr 6 do Regulaminu.
 4. Ocena merytoryczna Wniosku dokonywana jest przez trzech niezależnych ekspertów (w oparciu o kryteria określone w Załączniku nr 6 do Regulaminu), w tym jednego eksperta reprezentującego Gestora Sprzętu.
 5. Wynikiem oceny merytorycznej Wniosku jest średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez eksperta reprezentującego Gestora Sprzętu i średniej arytmetycznej punktów przyznanych przez pozostałych ekspertów.
 6. W sytuacji gdy nie będzie możliwe uzyskanie trzech recenzji, Komitet Sterujący może podjąć decyzję o dokonaniu oceny Wniosku przez dwóch ekspertów, w tym jednego eksperta reprezentującego Gestora Sprzętu. W takim przypadku wynik oceny merytorycznej stanowi średnia arytmetyczna z punktów przyznanych przez dwóch ekspertów.
 7. Komitet Sterujący przed ostatecznym przyjęciem listy rankingowej może podjąć decyzję o wyznaczeniu Zespołu do przeprowadzenia dodatkowej oceny (dalej: „Zespół”) nie więcej niż dwóch Wniosków z danego tematu (spośród tematów projektów wymienionych w Załączniku nr 1 do Regulaminu), które uzyskały najwyższy wynik, o którym mowa w ust. 5-6, w przypadku:
 - 1) zgłoszenia przez eksperta oceniającego Wniosek na etapie oceny merytorycznej zastrzeżeń lub uwag dotyczących zaproponowanego we Wniosku zakresu merytorycznego, terminu realizacji Projektu lub oszacowanych kosztów realizacji Projektu, lub
 - 2) potrzeby uzyskania od Wnioskodawcy dodatkowych wyjaśnień (w tym dokonania ustaleń z Wnioskodawcą dotyczących zakresu merytorycznego, terminu realizacji Projektu lub oszacowanych kosztów realizacji Projektu) niezbędnych do przygotowania przez Komitet Sterujący listy rankingowej pozytywnie zaopiniowanych wniosków (w szczególności uwzględnienia okoliczności, o których mowa w ust. 14 pkt 2-4).
 8. W skład Zespołu, o którym mowa w ust. 7 wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Zespołu - członek Komitetu Sterującego reprezentujący ministra inicjującego Projekt lub inny członek Komitetu wskazany przez Przewodniczącego Komitetu Sterującego;
 - 2) Członek Zespołu - ekspert reprezentujący Gestora Sprzętu;
 - 3) Sekretarz Zespołu - przedstawiciel Centrum.
 9. W skład Zespołu, o którym mowa w ust. 7, mogą wchodzić jako Członkowie Zespołu inni członkowie Komitetu Sterującego lub eksperci wyznaczeni przez Komitet Sterujący.
 10. Zespół dokonuje oceny i ustaleń z udziałem nie więcej niż trzech przedstawicieli Wnioskodawcy uprawnionych do reprezentacji Wnioskodawcy, przy czym wymagany jest udział przedstawiciela lidera Wnioskodawcy i proponowanego we Wniosku kierownika Projektu.
 11. Z prac Zespołu jest sporządzany protokół zawierający:
 - 1) wyjaśnienia Wnioskodawcy, w szczególności dotyczące uwag ekspertów oceniających Wniosek lub Komitetu Sterującego;
 - 2) ustalenia dotyczące zmian zakresu merytorycznego, terminu lub kosztów realizacji Projektu wskazanego w treści Wniosku;
 - 3) rekomendacje dla Dyrektora Centrum dotyczące potrzeby wprowadzenia niezbędnych zmian merytorycznych w realizacji Projektu w stosunku do Wniosku;

- 4) kwotę finansowania rekomendowaną Dyrektorowi do uwzględnienia w decyzji w sprawie przyznania środków finansowych na realizację Projektu z zastrzeżeniem, że kwota ta nie może być wyższa niż kwota wskazana przez Wnioskodawcę we Wniosku.
12. Protokół, wraz z zamieszczoną w tym protokole rekomendacją Zespołu dotyczącą umieszczenia Wniosku na liście rankingowej, jest podpisywany przez członków Zespołu i przedstawiciela uprawnionego do reprezentacji Wnioskodawcy oraz przekazywany Komitetowi Sterującemu. Podpisanie protokołu, o którym mowa powyżej nie jest równoznaczne z umieszczeniem Wniosku na liście rankingowej pozytywnie zaopiniowanych wniosków oraz nie stanowi zobowiązania do wydania decyzji w sprawie przyznania środków finansowych na realizację Projektu przez Dyrektora Centrum.
13. W przypadku, gdy Wniosek zostanie umieszczony na liście rankingowej pozytywnie zaopiniowanych Wniosków oraz zostanie wydana decyzja, o której mowa w ust. 15, ustalenia zawarte w protokole, o którym mowa w ust. 11 są uwzględniane w Umowie.
14. Lista rankingowa pozytywnie zaopiniowanych Wniosków sporządzana jest przez Komitet Sterujący z uwzględnieniem:
 - 1) końcowej oceny merytorycznej Wniosków;
 - 2) potrzeb Gestorów Sprzętu i priorytetów modernizacyjnych określonych przez instytucje odpowiedzialne za obronność i bezpieczeństwo państwa;
 - 3) konieczności zapewnienia odpowiedniej kompatybilności, interoperacyjności i unifikacji rozwiązań stosowanych w poszczególnych Projektach w ramach realizacji jednego programu oraz zapewnienia odpowiedniej koordynacji pomiędzy tymi Projektami;
 - 4) wieloletniej perspektywy realizacji programów i Projektów oraz możliwości finansowych Centrum;
 - 5) dodatkowej oceny Wniosku, o której mowa w ust. 7, jeśli została przeprowadzona.
15. Decyzję w sprawie przyznania środków finansowych na wykonanie Projektu w ramach danej Rundy podejmuje Dyrektor Centrum na podstawie listy rankingowej pozytywnie zaopiniowanych Wniosków sporządzonej przez Komitet Sterujący. Decyzja, o której mowa w zdaniu poprzednim, zostanie wydana w terminie 6 miesięcy od daty upływu terminu składania Wniosków wskazanego w ogłoszeniu o konkursie, o którym mowa w rozdziale III ust. 1 i 3 Regulaminu. O każdym przypadku niezłatwienia sprawy w terminie Dyrektor Centrum zawiadomi Wnioskodawcę w drodze ogłoszenia udostępnianego w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Centrum <https://bip.ncbr.gov.pl/> podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin wydania decyzji.
16. Centrum publikuje na stronie www.ncbr.gov.pl informację o wynikach konkursu.
17. Treść ocen merytorycznych Wniosku może zostać udostępniona jedynie Wnioskodawcy z zachowaniem zasady anonimowości osób dokonujących oceny, po opublikowaniu informacji o wynikach Konkursu, o której mowa w ust. 16.

V. WARUNKI FINANSOWANIA

1. Finansowanie może być przeznaczone na badania naukowe lub prace rozwojowe, o których mowa w art. 4 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zapewniające uzyskanie poziomu gotowości technologii Projektu określonego w Załączniku nr 2 do Regulaminu.
2. W przypadku Projektu składającego się z etapu badawczego i rozwojowego, warunkiem finansowania etapu rozwojowego jest potwierdzenie uzyskania na etapie badań co najmniej VI poziomu gotowości technologii.
3. Projekty mogą być finansowane do 100% kosztów kwalifikowanych Projektu. Jednakże wkład własny Wnioskodawcy i planowane koszty realizacji Projektu są jednym z kryteriów oceny merytorycznej Wniosków.

4. Przewodnik kwalifikowalności kosztów został określony w Załączniku nr 7 do Regulaminu.
5. Podstawę przekazania finansowania stanowi Umowa zawarta pomiędzy Centrum a Wykonawcą, której wzór stanowi Załącznik nr 9 do Regulaminu. Wnioskodawca zobowiązuje się do zawarcia Umowy, w terminie wskazanym w decyzji w sprawie przyznania środków finansowych. Niezachowanie ww. terminu może skutkować stwierdzeniem wygaśnięcia decyzji w sprawie przyznania środków finansowych.
6. Realizacja Projektu rozpoczyna się z dniem podpisania Umowy i od tego dnia mogą być ponoszone koszty kwalifikowane Projektu.

VI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. Od decyzji, o której mowa w rozdziale IV ust. 15 Regulaminu, w przypadku naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych, Wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Komitetu Sterującego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wnioskodawcy rozstrzygnięcia, wnoszone za pośrednictwem Dyrektora Centrum.
2. Komitet Sterujący rozstrzyga w sprawie odwołania nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania.
3. Komitet Sterujący podejmuje uchwałę w sprawie niedopuszczalności odwołania w przypadku, gdy odwołanie nie dotyczy naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych.
4. Na rozstrzygnięcie Komitetu Sterującego przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

VII. PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Zgodnie z art. 32 ust. 3 Ustawy właścicielem wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego lub topografii układu scalonego, wyhodowanej albo odkrytej i wyprowadzonej odmiany rośliny oraz autorskich praw majątkowych powstałych w wyniku wykonania Projektu dotyczącego badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa, finansowanych przez Centrum, jest Skarb Państwa reprezentowany przez podmiot wskazany w Umowie, jeżeli Umowa ta tak stanowi.
2. Zgodnie z art. 32 ust. 4 Ustawy, w przypadku finansowania przez Centrum Projektu dotyczącego badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa Skarb Państwa może, w terminie do dwunastu miesięcy od dnia zakończenia realizacji Projektu, złożyć podmiotowi, któremu Dyrektor przyznał środki finansowe, pisemne oświadczenie o korzystaniu z utworu lub z wynalazku, wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego lub topografii układu scalonego, wyhodowanej albo odkrytej i wyprowadzonej odmiany rośliny powstałych w wyniku realizacji tego Projektu. W takim przypadku Skarb Państwa uprawniony jest do nieodpłatnego korzystania z utworu na polach eksploatacji wymienionych w złożonym oświadczeniu, wybranych spośród wszystkich znanych na dzień zakończenia Projektu, lub z wynalazku, wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego lub topografii układu scalonego, wyhodowanej albo odkrytej i wyprowadzonej odmiany rośliny na zasadzie licencji pełnej, niewyłączonej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo, wraz z prawem do dokonywania dowolnych zmian, adaptacji, przeróbek i modyfikacji oraz prawem do udzielania sublicencji. Skarb Państwa reprezentowany jest w tych sprawach przez podmiot wskazany w Umowie, a przy braku takiego wskazania - Ministra Obrony Narodowej.
3. Założenia do Projektu w danym temacie, określone w Załączniku nr 2 do Regulaminu określają, który wariant (wskazany w ust. 1 czy ust. 2) w zakresie przynależności praw własności intelektualnej do wyników Projektu będzie przewidywać Umowa w danym temacie.

4. Szczegółowe uregulowania w zakresie wariantów przynależności prawa własności intelektualnej, o których mowa w ust. 1-2, zostały określone w Załączniku nr 8 do Regulaminu oraz wzorce Umowy, stanowiącej Załącznik nr 9 do Regulaminu.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wnioskodawca niezwłocznie informuje Centrum o zmianie danych teleadresowych, które nastąpiły w trakcie trwania konkursu. W razie niedopełnienia obowiązku określonego w zdaniu poprzednim, doręczenia dokonane pod dotychczasowy adres uznaje się za skuteczne.
2. Warunkiem podpisania Umowy jest złożenie przez Wnioskodawcę dokumentów, określonych w Załączniku nr 4 do Regulaminu.
3. Centrum, w trakcie i po zakończeniu realizacji Projektu, prowadzi ewaluację stopnia osiągnięcia zakładanych celów Projektu. W badaniach ewaluacyjnych wykorzystywane są wyniki monitoringu finansowanych przedsięwzięć, prowadzonego zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.
4. W celu możliwości przeprowadzenia ewaluacji, o której mowa w ust. 3, podmioty realizujące Projekt, przed podpisaniem Umowy, zobowiązane są do określenia potencjału naukowego pod kątem identyfikacji rozwiązań funkcjonujących w przedsiębiorstwie, opracowanych przez podmioty, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
5. Zadania objęte Wnioskiem, o dofinansowanie których wnosi Wnioskodawca, nie mogą podlegać finansowaniu ze środków pochodzących z innych źródeł oraz Wnioskodawca nie może ubiegać się o ich finansowanie ze środków pochodzących z innych źródeł.
6. Regulamin może ulegać zmianom w trakcie trwania konkursu, jednak wszystkie zmiany, niewynikające ze zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa, nie mogą skutkować nierównym traktowaniem Wnioskodawców. Informacja oraz zakres zmian treści Regulaminu publikowane są niezwłocznie na stronie podmiotowej Centrum.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Tematyka Projektów.
- Załącznik nr 2 – Założenia dla projektów w konkursie nr 10/2019 zgłoszonych przez podmioty rządowe odpowiedzialne za obronność i bezpieczeństwo państwa.
- Załącznik nr 3 – Wzór formularza Wniosku.
- Załącznik nr 4 – Wykaz oświadczeń oraz dokumentów składanych przez podmioty ubiegające się o dofinansowanie Projektu.
- Załącznik nr 5 – Wymogi formalne.
- Załącznik nr 6 – Kryteria oceny merytorycznej Wniosku.
- Załącznik nr 7 – Przewodnik kwalifikowalności kosztów.
- Załącznik nr 8 – Warianty przynależności prawa własności intelektualnej
 - Wersja A – prawa własności intelektualnej pozostają po stronie Wykonawcy i/oraz Współwykonawców,
 - Wersja B – prawa własności intelektualnej będą przynależeć do Skarbu Państwa
- Załącznik nr 9 – Wzór umowy o wykonanie i finansowanie Projektu:
 - Wersja A – Wzór Umowy dla Wnioskodawcy wielopodmiotowego,
 - Wersja B – Wzór Umowy dla Wnioskodawcy jednopodmiotowego.

Tematyka Projektów**RUNDA 1**

Nr tematu	Nazwa tematu
1.	Budowa platformy do prowadzenia testów, eksperymentów procesowych oraz neutralizacji materiałów i urządzeń wybuchowych
2.	Genetyczna baza danych do identyfikacji i profilowania narkotycznej odmiany konopi
3.	Wykorzystanie potencjału mikrobiomu środowiskowego w kryminalistyce
4.	Stanowisko do hamowania pocisków o wysokiej energii
5.	Teleinformatyczny moduł wspomaganie identyfikacji ofiar katastrof i ataków terrorystycznych
6.	Analiza epigenomu w celach dochodzeniowo-śledczych – zwiększenie możliwości identyfikacyjnych i wykrywczych badań DNA
7.	Symulator śmigłowca dla Lotnictwa Policyjnego
8.	Symulator dynamicznego wykorzystania pojazdów służbowych
9.	Opracowanie zaawansowanego technologicznie systemu informatycznego umożliwiającego zautomatyzowane przetwarzanie informacji zgromadzonych w kryminalistycznych biometrycznych bazach danych w celu zwalczania przestępstw lub identyfikacji osób
10.	Baza standaryzowanych programów profilaktycznych
11.	Stanowisko do identyfikacji zagrożeń pożarowych powstających wskutek użycia strzeleckiej broni palnej
12.	Innowacyjny trener edukacyjny z interaktywnymi modułami z zakresu prewencji społecznej
13.	Trener do ćwiczeń pożarowych w warunkach rzeczywistych
14.	Opracowanie innowacyjnego systemu wykrywania osób ukrytych w środkach transportu
15.	Nowoczesne metody przygotowania zespołu do działań specjalnych z wykorzystaniem psów służbowych

**Założenia dla Projektów w Konkursie Nr 10/2019
zgłoszonych przez podmioty rządowe
odpowiedzialne za obronność i bezpieczeństwo państwa**

I. Założenia ogólne

Finansowanie realizacji Projektów z dotacji celowej Centrum możliwe jest łącznie do 100% kosztów kwalifikowanych Projektu. Jednakże wkład własny Wnioskodawcy i planowane koszty realizacji Projektu będą jednym z kryteriów oceny i kwalifikacji Wniosków złożonych w konkursie.

Sposób realizacji i zarządzania Projektem

Projekty w całości mają być realizowane przez jednego Wykonawcę. W przypadku Wykonawcy wielopodmiotowego przez jedno konsorcjum naukowe lub centrum naukowo-przemysłowe. Wykonawca ma zarządzać realizacją Projektu w oparciu o uznaną metodykę zarządzania Projektami. Sposób zarządzania Projektem przez Wykonawcę jest jednym z kryteriów oceny złożonych Wniosków.

Sposób nadzoru nad realizacją Projektu oraz oceny jego wyników

Finansowanie i nadzór nad wykonaniem Projektów będą sprawowane przez Dyrektora Centrum. Nadzór jest realizowany przez Zespół Nadzorujący, powołany dla danego Projektu przez Dyrektora Centrum. W skład Zespołu Nadzorującego wchodzi m. in. przedstawiciele ministrów zainteresowanych wykorzystaniem wyników Projektu, którzy pełnią w nim rolę ekspertów merytorycznych. Nadzór nad realizacją Projektu oraz ocena wyników Projektu dokonywana jest na podstawie Regulaminu Zespołu Nadzorującego. Szczegółowa organizacja nadzoru merytorycznego nad danym Projektem określona zostanie przez Zespół Nadzorujący, w szczególności poprzez określenie punktów kontrolnych realizacji Projektu. Wnioskodawca w treści Wniosku powinien wskazać kamienie milowe wraz z planowanym terminem osiągnięcia technologii krytycznych o znaczeniu determinującym powodzenie Projektu. Zakup niezbędnej aparatury naukowo-badawczej powinien być zaplanowany dopiero po osiągnięciu technologii krytycznych, tym samym zapewniając optymalizację kosztów Projektu.

W ramach prowadzonego nadzoru dokonywana będzie ocena poszczególnych etapów realizacji Projektu na podstawie sporządzonych przez Wykonawcę i przekazanych do NCBR raportów okresowych. Ocena dokonywana będzie w razie potrzeby w siedzibie Wykonawcy Projektu lub w innym miejscu jego realizacji (etapy kluczowe, punkty kontrolne, testowanie rozwiązań).

W trakcie realizacji Projektu w przypadku wydatkowania przez Wykonawcę środków finansowych niezgodnie z Umową lub nieosiągnięcia wyników zaplanowanych na danym etapie, finansowanie Projektu, może zostać wstrzymane przez Dyrektora NCBR, do czasu wyjaśnienia nieprawidłowości. Finansowanie Projektu może zostać przerwane przez Dyrektora NCBR w przypadku wydatkowania przez Wykonawcę środków finansowych niezgodnie z Umową lub nieterminowego albo nienależytego wykonywania Umowy, w szczególności stwierdzenia, na podstawie opinii Komitetu Sterującego, zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego Projektu.

W czasie obowiązywania Umowy Wykonawca może zostać poddany kontroli, przez wyznaczony przez Dyrektora NCBR zespół kontrolujący. Kontrola taka może się odbyć także w siedzibie Wykonawcy Projektu.

Po zakończeniu realizacji Projektu dokonana zostanie końcowa ocena jego realizacji przez Zespół Nadzorujący, a w razie potrzeby przez dodatkowych ekspertów. Końcowa ocena merytoryczna Projektu dokonywana jest przez Komitet Sterujący do spraw badań naukowych i prac rozwojowych w obszarze bezpieczeństwa i obronności państwa, co zostanie potwierdzone stosowną uchwałą Komitetu.

Po uzyskaniu końcowej oceny merytorycznej Projektu Dyrektor NCBR dokonuje ostatecznej oceny, rozliczenia finansowego oraz przyjęcia wyników Projektu tj. uznania Umowy za wykonaną pod warunkiem wywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań dotyczących PWI wobec Skarbu Państwa.

II. Założenia szczegółowe

Założenia szczegółowe Projektów dla danej Rundy, wymagane dla nich poziomy gotowości oraz pożądane terminy realizacji stanowią integralną część niniejszego załącznika do Regulaminu i są podane do wiadomości Wnioskodawców wraz z ogłoszeniem o konkursie na stronie podmiotowej Centrum.

Wykonawca w zakresie rozwiązań proponowanych we Wniosku może zostać zobowiązany do opracowania projektów dokumentów wchodzących w skład dokumentacji technicznej demonstratora lub prototypu w rozumieniu art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. z 2018, poz. 114, ze zm.) i ich przesłania do wskazanego w Umowie podmiotu reprezentującego Skarb Państwa.

W przypadku gdy do założeń szczegółowych Projektów dołączone zostały zatwierdzone w MON Wstępne Założenia Taktyczno-Techniczne (WZTT) rozwiązania wskazane we Wniosku powinny uwzględniać realizację parametrów taktyczno-technicznych zawartych w WZTT, co podlegać będzie ocenie merytorycznej w trakcie konkursu. Jednocześnie WZTT stanowiąc będą załącznik do opisu Projektu Umowy.

Ewentualne rozbieżności pomiędzy zaproponowanym we Wniosku rozwiązaniem w stosunku do wymagań określonych w WZTT nie będą traktowane jako błąd formalny, jednak podlegać będą ocenie merytorycznej przez pryzmat osiągnięcia celów Projektu.

Ewentualne rozbieżności dotyczące terminów realizacji Projektów w porównaniu do informacji zawartych w założeniach szczegółowych nie będą traktowane jako błąd formalny, o ile zostaną stosownie umotywowane.

WNIOSEK
o finansowanie wykonania projektu
realizowanego na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa

Nr tematu	Nr rejestracyjny	ID wniosku	Data złożenia wniosku	Status wniosku
A. PRZEDMIOT WNIOSKU				
1	Tytuł projektu			
2	Słowa kluczowe (maks. 5)			
3	Akronim projektu			
4	Priorytetowy obszar technologiczny z 7 kierunku Krajowego Programu Badań			
5	Resort			
6	Gestor Sprzętu			
7	Obszar naukowy – OECD + dyscyplina szczegółowa			
8	Dział gospodarki – PKD			
9	Planowany okres realizacji projektu (w miesiącach)	Wg założeń	Wg harmonogramu wykonania projektu	
10	Koszty całkowite projektu (w zł)			
11	Koszty finansowania przez NCBR (w zł)			
12	Wkład własny (w zł)			
13	Początkowy poziom gotowości technologii			
14	Planowany do uzyskania poziom gotowości technologii	Wg założeń	Wg harmonogramu wykonania projektu	
15	Streszczenie w języku polskim (maks. 1000 znaków)			
16	Streszczenie w języku angielskim (maks. 1000 znaków)			

B. WNIOSKODAWCA					
1	Typ Wnioskodawcy	<input type="checkbox"/> konsorcjum naukowe <input type="checkbox"/> centrum naukowo-przemysłowe <input type="checkbox"/> przedsiębiorca			
2	Nazwa Wnioskodawcy				
	Skład Wnioskodawcy wielopodmiotowego	Nazwa	Nazwa skrócona	Wkład merytoryczny w realizację projektu [%]	Udział w finansowaniu NCBR [%]
	Lider				
	Podmiot 1				
	Podmiot 2				
.....					
B1. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY/LIDERZE – dane teleadresowe i organizacyjne					
1	Nazwa podmiotu				
2	Status organizacyjny	<input type="checkbox"/> instytucje systemu szkolnictwa wyższego i nauki, w tym:		<input type="checkbox"/> przedsiębiorstwo w tym:	
		<input type="checkbox"/> uczelnia publiczna <input type="checkbox"/> uczelnia niepubliczna <input type="checkbox"/> instytut badawczy <input type="checkbox"/> instytut PAN <input type="checkbox"/> federacja <input type="checkbox"/> Centrum Łukasiewicz <input type="checkbox"/> instytuty działające w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz <input type="checkbox"/> inne		<input type="checkbox"/> mikro <input type="checkbox"/> małe <input type="checkbox"/> średnie <input type="checkbox"/> duże	
		forma organizacyjna:			
3	Adres, telefon, e-mail, www				
4	Kierownik projektu (stopień/tytuł, imię, nazwisko, stanowisko, telefon, e-mail)				
5	Osoba/y upoważniona/e do reprezentowania Wnioskodawcy/Lidera				
6	NIP, REGON, KRS, NR REJESTRU, CEIDG				
7	Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, telefon, e-mail)				
B2. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY – dane teleadresowe i organizacyjne (w przypadku Wnioskodawcy wielopodmiotowego odrębnie dla każdego podmiotu wchodzącego w skład konsorcjum)					
1	Nazwa podmiotu				
2	Status organizacyjny	<input type="checkbox"/> instytucje systemu szkolnictwa wyższego i nauki w tym:		<input type="checkbox"/> przedsiębiorstwo w tym:	
		<input type="checkbox"/> uczelnia publiczna <input type="checkbox"/> uczelnia niepubliczna <input type="checkbox"/> instytut badawczy <input type="checkbox"/> instytut PAN <input type="checkbox"/> federacja <input type="checkbox"/> Centrum Łukasiewicz <input type="checkbox"/> instytuty działające w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz <input type="checkbox"/> inne		<input type="checkbox"/> mikro <input type="checkbox"/> małe <input type="checkbox"/> średnie <input type="checkbox"/> duże	
		forma organizacyjna:			
3	Adres, telefon, e-mail, www				
4	Osoba/y upoważniona/e do reprezentowania Wnioskodawcy				
5	NIP, REGON, KRS, NR REJESTRU, CEIDG				
C. ZAŁOŻENIA SZCZEGÓŁOWE DLA PROJEKTU					

D. CELE I OPIS PROJEKTU		
D1. CELE PROJEKTU		
1	Cel główny	
2	Cele szczegółowe	
3	Ewentualne cele szczegółowe zaproponowane przez Wnioskodawcę, będące rozszerzeniem punktu nr 2	
4	Powiązanie celów projektu z celami innych programów i projektów ze szczególnym uwzględnieniem obszaru obronności i bezpieczeństwa państwa (w tym również analiza obecnej sytuacji – stan wiedzy, potrzeba rynku)	
5	Informacja o powiązaniu projektu ze:	
	strategiami	
	programami	
	planami i priorytetami	
	planami rozwoju regionalnego	
	programami międzynarodowymi, których Polska jest partnerem	
	celami NATO/Sił Zbrojnych	
	innymi	
6	Technologie krytyczne o znaczeniu determinującym powodzenie projektu, ze wskazaniem kluczowych problemów do rozwiązania i sposobem ich rozwiązania na jak najwcześniejszym etapie realizacji projektu z zachowaniem zasady optymalizacji i racjonalności kosztów ponoszonych na realizację projektu. Wskazanie, poprzez podanie numeru etapu i zadania wynikającego z harmonogramu realizacji projektu, planowanych przez Wnioskodawcę kamieni milowych dotyczących osiągnięcia technologii krytycznych i związanych z nimi zasadniczymi, oczekiwanymi funkcjonalnościami rozwiązania.	
7	Sposób realizacji i zarządzania projektem przez Wykonawcę w szczególności w zakresie struktury i metodyki zarządzania projektem, organizacji kontroli, nadzoru i odbioru prac (w przypadku konsorcjum przez Lidera konsorcjum/centrum) oraz sposobu dokumentowania czynności z tym związanych	
8	Planowany koszt zarządzania projektem oraz liczba osób zatrudnionych do zarządzania projektem, doświadczenie w zarządzaniu projektami ww. osób oraz posiadane certyfikaty i poświadczenia związane z zarządzaniem projektami	
9	Planowana współpraca między instytucjami systemu szkolnictwa wyższego i nauki oraz przedsiębiorcami	
10	Zakres istniejącej wiedzy i rozwiązań posiadanych przez Wnioskodawcę, które zostaną wykorzystane w celu realizacji projektu wraz z opisem zasad ich wykorzystania w projekcie. Wskazanie jakie prawa własności intelektualnej Wnioskodawca nabył lub planuje nabyć w trakcie realizacji projektu i które z nich będą niezbędne do korzystania z wyników projektu przez Skarb Państwa	
11	Zakres wiedzy i rozwiązań, które powstaną w trakcie realizacji projektu	
D2. PLANOWANE REZULTATY REALIZACJI POSZCZEGÓLNYCH ETAPÓW		
Numer etapu	Forma wyniku etapu	Produkt etapu, w tym jego opis, cechy, funkcje i istotne parametry. Wskazanie i opis kamieni milowych w etapie w szczególności z uwzględnieniem rozwiązań technologii krytycznej.

D3. OPIS ZADAŃ W PROJEKCIE			
Numer etapu	Numer zadania	Tytuł zadania	Planowany poziom gotowości technologii na zakończenie etapu
1	Cel zadania		
2	Szczegółowy opis czynności wykonywanych w ramach zadania, sposób jego realizacji: metodologia badawcza z uzasadnieniem jej adekwatności do założonego celu zadania, sposób analizy wyników oraz mierzalne efekty		
3	Planowane rezultaty realizacji zadania (produkt zadania i jego opis), w tym przedmioty praw własności intelektualnej, w szczególności: utwory, znaki towarowe, wynalazki lub rozwiązania noszące znamiona wynalazków, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, topografia układu scalonego, wyhodowane albo odkryte i wyprowadzone odmiany rośliny oraz autorskie prawa majątkowe.		
E. PRZEWIDYWANE EFEKTY ORAZ INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WDROŻENIU WYNIKÓW BADAŃ I ROZWOJU			
1	Planowany efekt końcowy realizacji projektu (wymagane minimum to pozyskanie prototypów lub modeli systemów albo podsystemów technologii) – opis prototypu lub modelu systemów lub podsystemów technologii (dokumentacja techniczna i eksploatacyjna), podstawowe funkcje operacyjne, taktyczno-techniczne przedmiotu projektu oraz praktyczne wykorzystanie wyników projektu w obszarze obronności i bezpieczeństwa państwa lub w gospodarce, a także korzyści społeczne, w tym przedmioty praw własności intelektualnej, w szczególności: utwory, znaki towarowe, wynalazki lub rozwiązania noszące znamiona wynalazków, wzory użytkowe, wzory przemysłowe.		
2	Charakterystyka formy wyniku końcowego (prototyp lub model systemów albo podsystemów technologii wraz z dokumentacją techniczną i eksploatacyjną), dokumentacja techniczna, model matematyczny, fizyczny, dokumentacja konstrukcyjna, dokumentacja niezbędna do ochrony patentowej lub ochrony własności przemysłowej, projekty umowy licencyjnej na zwrotne uzyskanie licencji od Skarbu Państwa na rozwój technologii, inna forma – podać jaką. Charakterystyka formy wyniku końcowego (dokumentacja techniczna, model matematyczny, fizyczny, prototyp wyrobu, dokumentacja konstrukcyjna)		
3	Porównanie planowanego wyniku końcowego do obecnie stosowanych rozwiązań w odniesieniu do norm międzynarodowych oraz analogicznych rozwiązań polskich i zagranicznych (dotyczy zwłaszcza państw Unii Europejskiej). Podanie głównych funkcji, cech i parametrów przedmiotu projektu		
4	Innowacyjność rozwiązania będącego rezultatem projektu		
5	Charakterystyka oczekiwanych wymiernych lub niewymiernych efektów, jakie może przynieść wdrożenie wyników projektu do sfery obronności i bezpieczeństwa państwa oraz praktyki gospodarczej lub społecznej. Wymienić trzy kluczowe parametry i wskazać w jaki sposób rozwiązanie powstałe w wyniku realizacji projektu wpłynie na poprawę funkcjonalności sprzętu lub technologii		
6	Potencjalni odbiorcy zainteresowani wdrożeniem wyników (czy wdrożenie przyczyni się do rozwoju i wzrostu konkurencyjności jednego przedsiębiorstwa, kilku przedsiębiorstw, danej branży)		
7	Określenie przewidywanego wpływu wdrożenia na stan obronności i bezpieczeństwa państwa, środowiska naturalnego, tworzenia nowych miejsc pracy, rozwoju społeczeństwa		
8	Spodziewane korzyści i efekty ekonomiczne zastosowania wyników projektu, w tym w porównaniu do analogicznych rozwiązań krajowych i światowych		
F. ANALIZY			
1	Czy rozwiązania zaproponowane we Wniosku uwzględniają wszystkie wymogi wynikające z założeń szczegółowych projektów, w tym z zatwierdzonych przez MON WZTT, jeśli zostały one załączone do założeń? (w przypadku gdy zostały spełnione wszystkie wymogi należy udzielić odpowiedzi TAK, w pozostałych przypadkach odpowiedzi NIE i wskazać oraz uzasadnić powody powstałych rozbieżności). Np. rozbieżności w zakresie okresu realizacji projektu w stosunku do okresu wskazanego w założeniach szczegółowych projektu, rozbieżności pomiędzy rozwiązaniem zaproponowanym we Wniosku a wymaganiami		

	określonymi w WZTT - należy podać, a następnie uzasadnić, które parametry nie są możliwe do spełnienia przez Wnioskodawcę i nie zostały uwzględnione we Wniosku.						
2	Analiza ryzyka realizacji projektu, wskazanie zidentyfikowanych ryzyk w projekcie w szczególności związanych ze zrealizowaniem celów projektu, z uzyskaniem technologii krytycznej lub rozwiązania na oczekiwanym poziomie gotowości technologii, uzyskaniem zasadniczych funkcjonalności i parametrów oczekiwanego rozwiązania zgodnie z założeniami projektu w oczekiwanym terminie.						
3	Analiza możliwości zastosowania wyników badań i rozwoju w instytucjach systemu szkolnictwa wyższego i nauki oraz nowych technik i technologii o podwójnym zastosowaniu w gospodarce						
4	Uzasadnienie czasu, w jakim projekt powinien być wdrożony do zastosowania w praktyce, aby wyniki badań były aktualne – szybkość „starzenia się” technologii						
G. ZASOBY							
G1. POTENCJAŁ WNIOSKODAWCY – (W PRZYPADKU WNIOSKODAWCY WIELOPODMIOTOWEGO - ODREBNI DLA KAŻDEGO PODMIOTU WCHODZĄCEGO W SKŁAD KONSORCJUM)							
1	Wykaz najważniejszych osiągnięć naukowych i zastosowań praktycznych, w tym: publikacje (wykaz najważniejszych publikacji – tytuł, wydawnictwo, miejsce i data publikacji – liczba punktów IF), wdrożenia, patenty, wzory użytkowe „know-how”, itp. z ostatnich 4 lat, dotyczących tematyki związanej z wnioskowanym projektem. Stan wiedzy Wnioskodawcy w zakresie dotyczącym projektu.						
2	Zaplecze naukowe umożliwiające prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych (np. aparatura, stanowiska badawcze, laboratoria, centra doskonałości)						
3	Znaki jakości (ISO, akredytacje, certyfikaty) oraz podpisane porozumienia o współpracy naukowej krajowej i zagranicznej						
4	Wykaz najważniejszych międzynarodowych i polskich wyróżnień wynikających z prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych z ostatnich 4 lat (Wykonawca, rodzaj wyróżnienia, miejsce i data)						
5	Powiązanie projektu z innymi projektami Wnioskodawcy						
G2. ZASOBY LUDZKIE ZAANGAŻOWANE W REALIZACJĘ PROJEKTU							
1	Imienny wykaz osób przewidzianych do realizacji projektu (należy wpisać wszystkie osoby zaangażowane merytorycznie w trakcie realizacji projektu za wyjątkiem personelu administracyjnego, technicznego i pomocniczego)						
Lp.	Stopień/ tytuł	Imię i nazwisko	Charakter udziału w projekcie	Główne/ Podstawowe miejsce zatrudnienia	Liczba osobomiesięcy	Stawka za osobomiesiąc	Wynagrodzenie
1	2	3	4	5	6	7	8
..							
2	Dorobek członków zespołu realizującego projekt – informacje o kierowniku projektu i maksymalnie 9 głównych członkach zespołu realizującego projekt (ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć z 4 lat poprzedzających rok złożenia wniosku)						
Imię i nazwisko							
Stopień/tytuł							
Telefon, e-mail							
Aktualne miejsce zatrudnienia							
Charakter udziału w projekcie							
Publikacje							

Udział w projektach z dziedziny obronności i bezpieczeństwa państwa finansowanych przez NCBR oraz w innych projektach, ze szczególnym uwzględnieniem projektów o zbliżonej tematyce do składanego wniosku, tytuł, termin realizacji, charakter udziału					
Udział w innych projektach finansowanych przez NCBR, tytuł, termin realizacji, charakter udziału					
Wdrożenia					
Patenty, nowe technologie					
Doświadczenie w kierowaniu projektami					
Doświadczenia naukowe zdobyte w kraju i za granicą (udział w życiu naukowym w kraju i za granicą, udział w komitetach naukowych, zespołach eksperckich i obserwatorów, organizacja lub współorganizacja konferencji naukowych)					
Najważniejsze międzynarodowe i krajowe wyróżnienia wynikające z prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych (rodzaj wyróżnienia, miejsce i data)					
H.1 HARMONOGRAM PROJEKTU					
Numer etapu	Poziom gotowości technologii na zakończenie etapu	Numer i tytuł zadania	Podmiot realizujący	Termin (liczba m-cy od rozpoczęcia realizacji)	
				rozpoczęcia	zakończenia
1	2	3	4	5	6
Etapy badań naukowych			RAZEM		
1	Realizacja badań naukowych- uzyskanie ...poziomu gotowości technologii	1	Etap razem		
			Zadanie razem		
			Podmiot 1		
		2	Zadanie razem		
			Podmiot 1		
			Podmiot 2		
2	Realizacja badań naukowych- uzyskanie ...poziomu gotowości technologii	1	Etap razem		
			Zadanie razem		
			Podmiot 1		
		2	Zadanie razem		
			Podmiot 1		
			Podmiot 2		
Etapy prac rozwojowych			RAZEM		
1	Realizacja prac rozwojowych- uzyskanie ...poziomu gotowości technologii	1	Etap razem		
			Zadanie razem		
			Podmiot 1		
		2	Zadanie razem		
			Podmiot 1		
			Podmiot 2		

2	Realizacja prac rozwojowych- uzyskanie ...poziomu gotowości technologii		Etap razem				
	1		Zadanie razem				
			Podmiot 1				
			Podmiot 2				
	2		Zadanie razem				
			Podmiot 1				
Podmiot 2							
H.2 UZASADNIENIE KOSZTÓW REALIZACJI POSZCZEGÓLNYCH ETAPÓW W ROZBICIU NA KATEGORIE ZGODNIE Z OBJAŚNIENIAMI PONIŻEJ Jeśli jedna z poniższych kategorii nie występuje w danym etapie należy wpisać: <i>nie dotyczy</i> , Należy wypełnić łącznie przez wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum							
Numer etapu:							
W	W ramach kategorii kwalifikowane są koszty wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy, w tym składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, osób zatrudnionych przy prowadzeniu badań przemysłowych lub prac rozwojowych (pracowników badawczych, pracowników technicznych, pozostałych pracowników pomocniczych i kierownika projektu) oraz brokera technologii, w części, w jakiej wynagrodzenia te są bezpośrednio związane z realizacją projektu objętego dofinansowaniem.						
	<i>W uzasadnieniu należy podać:</i> a. liczbę osób przewidzianych do udziału w realizacji etapu; b. informację o sposobie obliczenia wynagrodzenia kierownika i członków zespołu realizującego etap; c. uzasadnienie planowanego zatrudnienia w formie umów cywilno-prawnych (umowa o dzieło, umowa zlecenie) z informacją o przyjętym w danej jednostce sposobie ustalania wynagradzania w tym zakresie;						
	Lp.	Tytuł/ Stopień	Imię i nazwisko	Charakter udziału w projekcie	Liczba osobomiesięcy	Stawka za osobomiesiąc	Wynagrodzenie
	1	2	3	4	5	6	7
	1						
	...						
	...						
			Łącznie pozostali pracownicy (w tym osób.....)				
				RAZEM			
	KWOTA (W)						
A	W ramach tej kategorii kwalifikowane są: 1) koszty aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących celom badawczym (zakup, amortyzacja, koszty wynikające z odpłatnego korzystania) 2) koszty wiedzy technicznej i patentów zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji, uzyskanych od osób trzecich na warunkach rynkowych tj. wartości niematerialnych i prawnych (WNiP) w formie patentów, licencji, know-how i nieopatentowanej wiedzy technicznej						
	<i>W uzasadnieniu należy podać:</i> liczbę porządkową, nazwę i merytoryczne uzasadnienie pozycji ujętych w cz. H5 wniosku, które będą wykorzystywane przy realizacji etapu.						
	Lp.	Nazwa		Merytoryczne uzasadnienie		Koszt (zł)	
	1	2		3		4	
1							
...							
...							
			RAZEM				
KWOTA (A)							
G	Koszty gruntów i budynków, w zakresie i przez okres, w jakim są używane do realizacji projektu objętego pomocą; 1) w przypadku budynków są to koszty amortyzacji odpowiadające okresowi prowadzenia badań przemysłowych lub prac rozwojowych, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości, 2) w przypadku gruntów są to koszty związane z przeniesieniem własności, koszty wynikające z odpłatnego korzystania z gruntu lub rzeczywiste poniesione koszty kapitałowe						
	<i>W uzasadnieniu należy podać: koszty, czas użytkowania na potrzeby realizacji oraz ich merytoryczne uzasadnienie w odniesieniu do potrzeb etapu</i>						
	KWOTA (G)						

E	<p>Koszty podwykonawstwa, rozumianego jako zlecenie stronie trzeciej części merytorycznych prac projektu, które nie są wykonywane na terenie i pod bezpośrednim nadzorem Wykonawcy. Za podwykonawstwo nie uznaje się czynności pomocniczych, niezbędnych do wykonania zadań projektowych takich jak usługi prawne lub księgowo. Koszty podwykonawstwa są wyłączone z podstawy naliczania kosztów ogólnych projektu. Koszty te zostają uznane jedynie w wysokości do 70% całkowitych kosztów kwalifikowanych badań realizowanych przez przedsiębiorcę.</p>	
	<p><i>W uzasadnieniu należy podać:</i> <i>koszt, rodzaj oraz merytoryczne uzasadnienie konieczności zakupu ww. usług do realizacji etapu</i></p>	
	KWOTA (E)	
Op	<p>Inne koszty operacyjne, w tym koszty nabycia i zużycia materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją projektu.</p>	
	<p><i>W uzasadnieniu należy podać:</i> <i>wysokość planowanych innych kosztów realizacji projektu (wymienić rodzaj kosztów, wysokość, odniesienie do potrzeb etapu);</i></p>	
	KWOTA (Op)	
O	<p>Dodatkowe koszty ogólne ponoszone w związku z realizacją projektu rozliczane ryczałtowo, jako procent od pozostałych kosztów kwalifikowanych projektu, z wyłączeniem kosztów kategorii E, zgodnie ze wzorem: $O = (Op + W + A + G) \times \max 25\%$</p>	
	KWOTA (O)	
Suma kosztów poniesionych na realizację etapu		

H.3.KOSZTORYS PROJEKTU (w przypadku Wnioskodawcy wielopodmiotowego odrębnie dla każdego podmiotu wchodzącego w skład konsorcjum)

Podmiot 1

Numer etapu	Poziom gotowości technologii na zakończenie etapu	Numer zadania	KOSZTY KWALIFIKOWALNE						Stopa ryczałtu	Koszty kwalifikowane ogółem	Wkład własny	Finansowanie przez NCBR	
			W	A	G	E	Op	O				(zł)	(%)
			4	5	6	7	8	9=10*(4+5+6+8)				10	11
BADANIA NAUKOWE													
RAZEM													
	Etap razem												
	Etap razem												
PRACE ROZWOJOWE													
RAZEM													
	Etap razem												
	Etap razem												
OGÓLEM PROJEKT koszty kwalifikowane													
										VAT NALEŻNY			
										OGÓLEM (koszty kwalifikowane projektu + VAT należny)			

H.3.1.KOSZTORYS PROJEKTU (łącznie wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum)

Numer etapu	Poziom gotowości technologicznej na zakończenie etapu	Numer zadania	Podmiot realizujący	KOSZTY KWALIFIKOWALNE						Stopa ryczałtu (%)	Koszty kwalifikowane ogółem (zł)	Wkład własny (zł)	Finansowanie przez NCBR	
				W	A	G	E	Op	O				(zł)	%
				5	6	7	8	9	10=11*(5+6+7+9)				11	12
BADANIA NAUKOWE														
RAZEM														
	Etap razem													
			Zadanie razem											
			Podmiot 1											
	Etap razem													
			Zadanie razem											
			Podmiot 1											
PRACE ROZWOJOWE														
RAZEM														
	Etap razem													
			Zadanie razem											
			Podmiot 1											
	Etap razem													
			Zadanie razem											
			Podmiot 1											
OGÓŁEM PROJEKT koszty kwalifikowane														
											VAT NALEŻNY			
											OGÓŁEM (koszty kwalifikowane projektu + VAT należny)			

Z. ZAŁĄCZNIKI		
1.	<input type="checkbox"/>	Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Wnioskodawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz
2.	<input type="checkbox"/>	Oświadczenie woli dotyczące składania dokumentów/oświadczeń za pośrednictwem systemu informatycznego (wzór określony w Załączniku nr 1 do <i>Wykazu oświadczeń oraz dokumentów składanych przez podmioty ubiegające się o dofinansowanie Projektu</i>)
3.	<input type="checkbox"/>	Oświadczenie o zdolności do rzetelnego wydatkowania środków publicznych (wzór określony w Załączniku nr 2 do <i>Wykazu oświadczeń oraz dokumentów składanych przez podmioty ubiegające się o dofinansowanie Projektu</i>)
4.	<input type="checkbox"/>	Informacja o sytuacji finansowej przedsiębiorcy (wzór określony w Załączniku nr 3 do <i>Wykazu oświadczeń oraz dokumentów składanych przez podmioty ubiegające się o dofinansowanie Projektu</i>)
5.	<input type="checkbox"/>	PNT-01 Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R) za 2018 r. (składane przez każdy podmiot wchodzący w skład Wnioskodawcy – w formacie udostępnionym zgodnie z art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 649, ze zm.)
6.	<input type="checkbox"/>	Oświadczenie Wnioskodawcy zawierające deklarację udzielenia nieodpłatnej licencji Skarbowi Państwa w zakresie wszystkich praw własności intelektualnej wnoszonych do Projektu, bez których nie jest możliwe korzystanie z wyników Projektu (wzór określony w Załączniku nr 4 do <i>Wykazu oświadczeń oraz dokumentów składanych przez podmioty ubiegające się o dofinansowanie Projektu</i>)
7.	<input type="checkbox"/>	Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (wzór określony w Załączniku nr 5 do <i>Wykazu oświadczeń oraz dokumentów składanych przez podmioty ubiegające się o dofinansowanie Projektu</i>)
8.	<input type="checkbox"/>	Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące podatku należnego VAT (wzór określony w Załączniku nr 7 do <i>Wykazu oświadczeń oraz dokumentów składanych przez podmioty ubiegające się o dofinansowanie Projektu</i>)
9.	<input type="checkbox"/>	Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące kwalifikowalności podatku od towarów i usług w projekcie (wzór określony w Załączniku nr 8 do <i>Wykazu oświadczeń oraz dokumentów składanych przez podmioty ubiegające się o dofinansowanie Projektu</i>)

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY (w imieniu konsorcjum naukowego):	
<p>Oświadczam, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zadania objęte wnioskiem nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł i Wnioskodawca nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł; • Wnioskodawca nie zalega z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. 	TAK/NIE
<p>Oświadczam, że Projekt obejmuje badania wymagające uzyskanie zgody, pozytywnej opinii lub pozwolenia (zezwozenia) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu, tj. badania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wymagające eksperymentów medycznych w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz.U. z 2019 r. poz. 537, ze zm.); • wymagające doświadczeń na zwierzętach, o których mowa w ustawie z dnia 15 stycznia 2015 r. o ochronie zwierząt wykorzystywanych do celów naukowych lub edukacyjnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1207, ze zm.); • wymagające badań klinicznych w zakresie wyrobów medycznych, wyposażenia wyrobu medycznego lub aktywnych wyrobów medycznych do implantacji, o których mowa w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 175, ze zm.); 	TAK/NIE

<ul style="list-style-type: none"> • wymagające badań klinicznych produktów leczniczych, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz.U. z 2019 poz. 499, ze zm.); • wymagane na podstawie przepisów o ochronie przyrody (w przypadku badań nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną); • na podstawie przepisów o organizmach genetycznie zmodyfikowanych (w przypadku badań nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów). 	
Oświadczam, że zgodnie z moją wiedzą przygotowany Wniosek nie narusza praw osób trzecich	TAK/NIE
Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem Konkursu nr 10/2019 na wykonanie i finansowanie Projektów w zakresie badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa i akceptuję jego zasady.	TAK/NIE
Oświadczam, że Wnioskodawca nie pozostaje pod zarządem komisarycznym, nie znajduje się w toku likwidacji lub postępowania upadłościowego.	TAK/NIE
Oświadczam, że Wnioskodawca zapewni wystarczające środki finansowe gwarantujące płynną i terminową realizację Projektu przedstawionego w niniejszym wniosku.	TAK/NIE
Oświadczam, że zawarta została Umowa konsorcjum/ Umowa o utworzeniu centrum naukowo-przemysłowego zawierająca niezbędne elementy wymagane przez Centrum	TAK/NIE
Na podstawie art. 105 ust. 4a i 4a ¹ ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (tekst jedn. Dz. U. 2018 r. poz. 2187, ze zm.) w związku z art. 13 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. 2018 r. poz. 470, ze zm.), niniejszym udzielam Centrum bezterminowego upoważnienia do składania w imieniu Wnioskodawcy, za pośrednictwem Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie, wniosków o udostępnienie danych gospodarczych przetwarzanych przez Biuro Informacji Kredytowej S.A. oraz Związek Banków Polskich, w zakresie niezbędnym do dokonania oceny wiarygodności płatniczej Wnioskodawcy, a następnie ujawnienie uzyskanych w ten sposób informacji Centrum.	TAK/NIE

**Wykaz oświadczeń oraz dokumentów składanych
przez podmioty ubiegające się o dofinansowanie Projektu**

Tabela A: Zestawienie dokumentów załączanych do Wniosku

Lp.	Nazwa dokumentu	Forma	Postać	Uwagi
1.	Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Wnioskodawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz	elektroniczna	skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	nie dotyczy osób, których umocowanie wynika z KRS, z odpisu z rejestru instytutów naukowych PAN lub z powszechnie obowiązujących przepisów
2.	Oświadczenie woli dotyczące składania dokumentów/oświadczeń za pośrednictwem systemu informatycznego <i>(wzór określony w Załączniku nr 1 do niniejszego wykazu)</i>	elektroniczna	skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	oświadczenie składane przez Wnioskodawcę
3.	Oświadczenie o zdolności do rzetelnego wydatkowania środków publicznych <i>(wzór określony w Załączniku nr 2 do niniejszego wykazu)</i>	elektroniczna	skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	oświadczenie składane przez każdy podmiot wchodzący w skład Wnioskodawcy
4.	Informacja o sytuacji finansowej przedsiębiorcy <i>(wzór określony w Załączniku nr 3 do niniejszego wykazu)</i>	elektroniczna	skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	informacja składana przez każdy podmiot wchodzący w skład Wnioskodawcy będący przedsiębiorcą
5.	Oświadczenie Wnioskodawcy zawierające deklarację udzielenia nieodpłatnej licencji Skarbowi Państwa w zakresie wszystkich praw własności intelektualnej wnoszonych do Projektu, bez których nie jest możliwe korzystanie z wyników Projektu <i>(wzór określony w Załączniku nr 4 do niniejszego wykazu)</i>	elektroniczna	skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	oświadczenie składane przez Wnioskodawcę
6.	Oświadczenie Wnioskodawcy w zakresie danych osobowych <i>(wzór określony w Załączniku nr 5 do niniejszego wykazu)</i>	elektroniczna	skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	oświadczenie składane przez Wnioskodawcę
7.	Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące podatku należnego VAT <i>(wzór określony w Załączniku nr 7 do niniejszego wykazu)</i>	elektroniczna	skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	oświadczenie składane przez Wnioskodawcę

8.	Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące kwalifikowalności podatku od towarów i usług w projekcie <i>(wzór określony w Załączniku nr 8 do niniejszego wykazu)</i>	elektroniczna	skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	oświadczenie składane przez każdy podmiot wchodzący w skład Wnioskodawcy
9.	PNT-01 Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R) za 2018 r. (składane przez każdy podmiot wchodzący w skład Wnioskodawcy – w formacie udostępnionym zgodnie z art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 649, ze zm.)	elektroniczna	skan podpisanego dokumentu w formacie pdf	sprawozdanie składane przez każdy podmiot wchodzący w skład Wnioskodawcy

Tabela B: Zestawienie dokumentów, których złożenie jest warunkiem podpisania umowy o wykonanie i finansowanie Projektu

Lp.	Nazwa dokumentu	Forma	Postać	Uwagi
1.	Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Wnioskodawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz	papierowa	oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem	nie dotyczy osób, których umocowanie wynika z KRS, z odpisu rejestru instytutów naukowych PAN lub z powszechnie obowiązujących przepisów
2.	Oświadczenie woli dotyczące składania dokumentów/oświadczeń za pośrednictwem systemu informatycznego <i>(wzór określony w Załączniku nr 1 do niniejszego wykazu)</i>	papierowa	oryginał	
3.	Oświadczenie o zdolności do rzetelnego wydatkowania środków publicznych <i>(wzór określony w Załączniku nr 2 do niniejszego wykazu)</i>	papierowa	oryginał	oświadczenie składane przez każdy podmiot wchodzący w skład Wnioskodawcy
4.	Informacja o sytuacji finansowej przedsiębiorcy <i>(wzór określony w Załączniku nr 3 do niniejszego wykazu)</i>	papierowa	oryginał oraz wersja edytowalna w formacie xls	informacja składana przez każdy podmiot wchodzący w skład Wnioskodawcy będący przedsiębiorcą wersję edytowalną w formacie xls należy przesłać na adres mailowy: dojr@ncbr.gov.pl , podając w tytule wiadomości numer rejestracyjny wniosku
5.	Oświadczenie Wnioskodawcy zawierające deklarację udzielenia nieodpłatnej licencji Skarbowi Państwa w zakresie wszystkich praw własności intelektualnej wnoszonych do Projektu, bez których nie jest możliwe korzystanie z wyników Projektu <i>(wzór określony w Załączniku nr 4 do niniejszego wykazu)</i>	papierowa	oryginał	
6.	Oświadczenie Wnioskodawcy w zakresie danych osobowych <i>(wzór określony w Załączniku nr 5 do niniejszego wykazu)</i>	papierowa	oryginał	
7.	Oświadczenie o uzyskaniu zgody, pozytywnej opinii lub pozwolenia (zezwolenia) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu, tj.: – właściwej komisji bioetycznej w przypadku eksperymentów medycznych w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r.	papierowa	oryginał	dotyczy sytuacji, w której przypisany zakres prac w projekcie obejmuje badania wymagające uzyskania zgody, pozytywnej opinii lub

	<p>o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz.U. z 2019 r. poz. 537, ze zm.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - właściwej lokalnej komisji etycznej w przypadku prowadzenia w projekcie doświadczeń na zwierzętach, o których mowa w ustawie z 15 stycznia 2015 r. o ochronie zwierząt wykorzystywanych do celów naukowych lub edukacyjnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1207, ze zm.); - Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (pozwolenie na prowadzenie badania klinicznego) oraz właściwej komisji bioetycznej (pozytywna opinia) w przypadku badań klinicznych w zakresie wyrobów medycznych, wyposażenia wyrobu medycznego lub aktywnych wyrobów medycznych do implantacji, o których mowa w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych. (Dz. U. z 2019 r. poz. 175, ze zm.); - Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (pozwolenie na prowadzenie tego typu badań klinicznych produktu leczniczego) oraz właściwej komisji bioetycznej (pozytywna opinia) w przypadku prowadzenia w projekcie badań klinicznych produktów leczniczych, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne. (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 499, ze zm.); - na badania wymagane na podstawie przepisów o ochronie przyrody (w przypadku badań nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną); - na badania na podstawie przepisów o organizmach genetycznie zmodyfikowanych (w przypadku prowadzenia badań nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów); <p><i>(wzór określony w Załączniku nr 6 do niniejszego wykazu)</i></p>			<p>pozwolenia (zezwożenia) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu</p> <p>w przypadku przedłużającej się procedury uzyskania zgody, należy załączyć kopię pisma, które zostało wysłane do właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu, a następnie niezwłocznie po uzyskaniu zgody, dostarczyć pismo do Centrum</p>
8.	<p>Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące podatku należnego VAT</p> <p><i>(wzór określony w Załączniku nr 7 do niniejszego wykazu)</i></p>	papierowa	oryginał	oświadczenie składane przez Wnioskodawcę

9.	Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące kwalifikowalności podatku od towarów i usług w projekcie <i>(wzór określony w Załączniku nr 8 do niniejszego wykazu)</i>	papierowa	oryginał	oświadczenie składane przez każdy podmiot wchodzący w skład Wnioskodawcy
10.	Umowa konsorcjum/ Umowa o utworzeniu centrum naukowo-przemysłowego (jeśli dotyczy)	papierowa	kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem	
11.	Zgoda właściwego Gestora Sprzętu na przeprowadzenie badań i testów przedmiotu Projektu w warunkach operacyjnych (dotyczy projektów, w których zaplanowany został co najmniej VII poziom gotowości technologii)	papierowa	kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem	w przypadku przedłużającej się procedury uzyskania zgody Gestora Sprzętu, należy załączyć kopię pisma, które zostało wysłane do Gestora Sprzętu, a następnie niezwłocznie po uzyskaniu zgody dostarczyć pismo do Centrum

data

*nazwa i adres Wnioskodawcy umocowanego
do złożenia oświadczenia w imieniu
wszystkich członków wnioskodawcy wielopodmiotowego
(dalej „Wnioskodawca”)*

OŚWIADCZENIE

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu Wnioskodawcy¹ ubiegającego się o dofinansowanie realizacji Projektu realizowanego na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa pt. „.....” w ramach Konkursu nr 10/2019, oświadczam, że:

- 1) złożony za pomocą systemu informatycznego Wniosek o finansowanie Projektu, o numerze (nr wniosku) stanowi oświadczenie woli Wnioskodawcy, zaś informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz dokumentach do niego załączonych, są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym;
- 2) Wnioskodawca ma świadomość, że ciąży na nim obowiązek zabezpieczenia jego konta w systemie informatycznym i jest on zobowiązany do wprowadzenia odpowiednich zabezpieczeń oraz wewnętrznych regulacji uniemożliwiających dostęp do jego konta w systemie informatycznym przez osoby nieupoważnione.

pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nych

¹ W przypadku Wnioskodawcy wielopodmiotowego oświadczenie składane jest w imieniu wszystkich członków Wnioskodawcy. Podmiot składający oświadczenie oświadcza, że jest umocowany do złożenia go w imieniu wszystkich członków Wnioskodawcy.

nazwa i adres wnioskodawcy indywidualnego/
członka wnioskodawcy wielopodmiotowego
(dalej „Wnioskodawca”)

data

OŚWIADCZENIE

o zdolności do rzetelnego wydatkowania środków publicznych

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu
(nazwa Wnioskodawcy) ubiegającego się o dofinansowanie Projektu pt. „.....”
(tytuł Projektu) realizowanego na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa w ramach Konkursu
nr 10/2019, oświadczam, że:

..... (nazwa Wnioskodawcy)

jest zdolny do rzetelnego wydatkowania środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 1 ustawy
z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 869), dalej „ustawa
o finansach publicznych”, oraz nie zachodzi żadna z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) w przypadku ciążącego na (nazwa Wnioskodawcy) obowiązku zwrotu środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, w sytuacji, w której nie udzielono(nazwa Wnioskodawcy) ulgi w spłacie należności, (nazwa Wnioskodawcy) nie dokonał zwrotu tych środków;
- 2) w przypadku stwierdzonego przez Centrum obowiązku zwrotu środków pochodzących ze środków krajowych, a przeznaczonych na realizację Projektu finansowanego przez Centrum, w sytuacji, w której nie udzielono (nazwa Wnioskodawcy) ulgi w spłacie należności, (nazwa Wnioskodawcy) nie dokonał zwrotu tych środków;
- 3) wobec podmiotu, osób za które (nazwa Wnioskodawcy) ponosi odpowiedzialność na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 628), lub podmiotów z (nazwa Wnioskodawcy) powiązanych¹, zostało wszczęte postępowanie przygotowawcze w sprawie mogącej mieć wpływ na realizację Projektu;
- 4) zostało wszczęte wobec (nazwa Wnioskodawcy) postępowanie upadłościowe na podstawie ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 498), lub zostało wszczęte postępowanie upadłościowe, które następnie zostało umorzone z powodu braku środków na jego kontynuowanie lub zostało wszczęte

¹ Przez podmiot powiązany należy rozumieć podmiot, który pozostaje w jednym z poniższych związków:

- 1) jest podmiotem powiązany lub jednostką zależną, współzależną lub dominującą w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 351);
- 2) jest podmiotem powiązany lub podmiotem partnerskim w stosunku w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1);
- 3) jest podmiotem powiązany osobowo w rozumieniu art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, ze zm.).

postępowanie likwidacyjne na podstawie odrębnych ustaw lub (nazwa Wnioskodawcy) pozostaje pod zarządem komisarycznym;

- 5) w okresie 3 lat poprzedzających złożenie Wniosku, Centrum rozwiązało umowę o wykonanie i finansowanie Projektu z winy (nazwa Wnioskodawcy), lub z przyczyn leżących po stronie (nazwa Wnioskodawcy) – nie dotyczy przypadków rozwiązania Umowy na skutek niepowodzenia realizacji Projektu, jeżeli niepowodzenie to związane było z wysokim ryzykiem naukowym wynikającym z realizacji badań lub z działaniem siły wyższej.

.....
pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentacji

Sytuacja finansowa przedsiębiorcy <i>(należy wypełnić tylko białe pola)</i>			
Nazwa Wnioskodawcy:			
Zamknięty rok / Zamknięty kwartał (w przypadku danych śródrocznych)	<i>n = ostatni zamknięty rok obrachunkowy lub numer ostatniego zamkniętego kwartału w przypadku danych śródrocznych</i>		
	<i>n-2</i>	<i>n-1</i>	<i>n</i>
	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>
Aktywa trwale (AT)			
Aktywa obrotowe (AO)			
AKTYWA RAZEM (Suma aktywów)	0	0	0
Kapitał własny (KW)			
Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania (Z i R)			
PASYWA RAZEM (Suma pasywów)	0	0	0
<i>Wybrane pozycje z AKTYWÓW bilansu:</i>			
Wartości niematerialne i prawne (AT)			
Rzeczowe aktywa trwale (AT)			
Należności długoterminowe (AT)			
Inwestycje długoterminowe (AT)			
Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe (AT)			
w tym aktywa z tytułu podatków odroczonech			
Zapasy (AO)			
Należności krótkoterminowe (AO)			
w tym z tytułu dostaw i usług (podmioty powiązane i pozostałe)			
Inwestycje krótkoterminowe (AO)			
w tym środki pieniężne i inne aktywa (AO)			
w tym środki pieniężne w kasie i na rachunkach (AO)			
Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe (AO)			
<i>Wybrane pozycje z PASYWÓW bilansu:</i>			
Kapitał podstawowy (pozycja I) (KW)			
Pozostałe kapitały (pozycja II - IX) (KW)			
Rezerwy na zobowiązania (Z i R)			
w tym rezerwy z tytułu podatków odroczonech			

Zobowiązania długoterminowe (Z i R)			
w tym kredyty, pożyczki oraz inne zobowiązania finansowe - długoterminowe			
Zobowiązania krótkoterminowe (Z i R)			
w tym kredyty, pożyczki oraz inne zobowiązania finansowe - krótkoterminowe			
w tym z tytułu dostaw i usług (podmioty powiązane i pozostałe)			
Rozliczenia międzyokresowe (Z i R)			
Wybrane pozycje z RZS:			
PRZYCHODY ZE SPRZEDAŻY (pozycja A. wariant porównawczy / kalkulacyjny)			
Przychody ze sprzedaży produktów			
Przychody ze sprzedaż towarów i materiałów			
Koszty działalności operacyjnej			
w tym amortyzacja			
WYNIK ZE SPRZEDAŻY			
Pozostałe przychody operacyjne			
Pozostałe koszty operacyjne			
ZYSK (STRATA) Z DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ			
Przychody finansowe			
Koszty finansowe			
ZYSK (STRATA) BRUTTO			
Podatek dochodowy od osób prawnych lub fizycznych			
ZYSK (STRATA) NETTO			
Uwagi:			
1. Wszystkie kwoty proszę wpisywać w zaokrągleniu do pełnych złotych.			
2. Wszystkie informacje podane w oświadczeniu powinny znajdować potwierdzenie w księgach rachunkowych lub w książce przychodów i rozchodów (w przypadku podmiotów, które nie mają obowiązku prowadzenia ksiąg rachunkowych).			

.....
pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nych

data

*nazwa i adres Wnioskodawcy umocowanego
do złożenia oświadczenia w imieniu
wszystkich członków wnioskodawcy wielopodmiotowego
(dalej „Wnioskodawca”)*

OŚWIADCZENIE

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu Wnioskodawcy¹ ubiegającego się o dofinansowanie realizacji Projektu realizowanego na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa pt. „.....” w ramach Konkursu Nr 10/2019, zobowiązuję się do udzielenia nieodpłatnej licencji Skarbowi Państwa w zakresie wszystkich praw własności intelektualnej wnoszonych do ww. Projektu, bez których nie jest możliwe korzystanie z wyników Projektu, na warunkach określonych w umowie o wykonanie i finansowanie Projektu.

pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nych

¹ W przypadku Wnioskodawcy wielopodmiotowego oświadczenie składane jest w imieniu wszystkich członków Wnioskodawcy. Podmiot składający oświadczenie oświadcza, że jest umocowany do złożenia go w imieniu wszystkich członków Wnioskodawcy.

data

*nazwa i adres Wnioskodawcy umocowanego
do złożenia oświadczenia w imieniu
wszystkich członków wnioskodawcy wielopodmiotowego
(dalej „Wnioskodawca”)*

**Oświadczenie Wnioskodawcy w zakresie danych osobowych
do celów realizacji Konkursu Nr 10/2019**

Wnioskodawca¹ oświadcza, że osoby wskazane w części G2 pkt 1. Wniosku o finansowanie wykonania Projektu pt. „.....”, zostały poinformowane o regulacjach wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, „RODO”), ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018., poz. 1000, ze zm.) oraz powiązanymi z nim powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego.).

Ponadto Wnioskodawca oświadcza, że posiada zgodę osób wskazanych w części G2 pkt 1. Wniosku o finansowanie wykonania Projektu pt. „.....” uzyskaną zgodnie z RODO na przetwarzanie ich danych osobowych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695) przy ul. Nowogrodzkiej 47a (będące administratorem tych danych osobowych), w celach oceny i wyboru wniosku dotyczącego wykonania ww. Projektu, zawarcia umowy o wykonanie i finansowanie Projektu i jego odbiorem, oceną i rozliczeniem finansowym.

Jednocześnie oświadczam, że jako Wnioskodawca zobowiązuję się do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO oraz, że spełniłem wobec wszystkich osób wskazanych w części G2 pkt 1 ww. Wniosku obowiązek informacyjny, o którym mowa powyżej.

.....
pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nych

¹ W przypadku Wnioskodawcy wielopodmiotowego oświadczenie składane jest w imieniu wszystkich członków Wnioskodawcy. Podmiot składający oświadczenie oświadcza, że jest umocowany do złożenia go w imieniu wszystkich członków Wnioskodawcy.

data

*nazwa i adres Wnioskodawcy umocowanego
do złożenia oświadczenia w imieniu
wszystkich członków wnioskodawcy wielopodmiotowego
(dalej „Wnioskodawca”)*

OŚWIADCZENIE

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu¹
(Wnioskodawca) realizującego Projekt pt. „.....” (tytuł Projektu)
w ramach Konkursu nr 10/2019 oświadczam, że:

..... (Wnioskodawca)

- uzyskał zgodę, pozytywną opinię lub pozwolenie (zezwozenie) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu na prowadzenie w ramach Projektu badań obejmujących:
- badania wymagające eksperymentów medycznych w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2019 r. poz. 537, ze zm.);
 - badania wymagające doświadczeń na zwierzętach, o których mowa w ustawie z dnia 15 stycznia 2015 r. o ochronie zwierząt wykorzystywanych do celów naukowych lub edukacyjnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1207, ze zm.);
 - badania wymagające badań klinicznych w zakresie wyrobów medycznych, wyposażenia wyrobu medycznego lub aktywnych wyrobów medycznych do implantacji, o których mowa w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 175, ze zm.);
 - badania wymagające badań klinicznych produktów leczniczych, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2019 r., poz. 499, ze zm.);
 - badania wymagane na podstawie przepisów o ochronie przyrody (w przypadku badań nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną);
 - badania na podstawie przepisów o organizmach genetycznie zmodyfikowanych (w przypadku prowadzenia badań nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów).
- zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem badań w ramach Projektu, uzyska stosowną zgodę, pozytywną opinię lub pozwolenie (zezwozenie) właściwej komisji bioetycznej, etycznej lub właściwego organu, o których mowa powyżej.

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji

¹ W przypadku Wnioskodawcy wielopodmiotowego oświadczenie składane jest w imieniu wszystkich członków Wnioskodawcy. Podmiot składający oświadczenie oświadcza, że jest umocowany do złożenia go w imieniu wszystkich członków Wnioskodawcy.

data

*nazwa i adres Wnioskodawcy umocowanego
do złożenia oświadczenia w imieniu
wszystkich członków wnioskodawcy wielopodmiotowego
(dalej „Wnioskodawca”)*

**Oświadczenie Wnioskodawcy
dotyczące podatku należnego VAT**

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu Wnioskodawcy¹ ubiegającego się o dofinansowanie realizacji Projektu realizowanego na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa pt. „.....” w ramach Konkursu nr 10/2019, oświadczam, że w ocenie Wnioskodawcy:

- Wnioskodawca nie jest zobowiązany do odprowadzenia podatku VAT z tytułu otrzymanego finansowania.
- Wnioskodawca jest zobowiązany do odprowadzenia podatku VAT z tytułu otrzymanego finansowania.

.....
pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nich

¹ W przypadku Wnioskodawcy wielopodmiotowego oświadczenie składane jest w imieniu wszystkich członków Wnioskodawcy. Podmiot składający oświadczenie oświadcza, że jest umocowany do złożenia go w imieniu wszystkich członków Wnioskodawcy.

data

*nazwa i adres wnioskodawcy indywidualnego/
członka wnioskodawcy wielopodmiotowego*

**Oświadczenie Wnioskodawcy
dotyczące kwalifikowalności podatku od towarów i usług w projekcie**

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu
ubiegającego się o dofinansowanie realizacji Projektu realizowanego na rzecz obronności
i bezpieczeństwa państwa pt. „.....” w ramach Konkursu nr 10/2019,
oświadczam, że:

- Nie mam prawnej możliwości odzyskania lub odliczenia poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT. Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej w ramach Projektu części poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie lub odliczenie tego podatku.
- Mogę lub będę mógł odzyskać bądź odliczyć koszt podatku VAT poniesiony w związku z realizacją Projektu.
- Koszt podatku VAT poniesiony w związku z realizacją Projektu rozliczam strukturą.

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń,
wynikającej z art. 297 § 1 i 2 Kodeksu karnego.

.....
pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nich

Wymogi formalne

Wniosek zostanie poddany ocenie merytorycznej po spełnieniu następujących wymogów formalnych:

- 1) spełnienie warunków uczestnictwa określonych w Rozdziale I pkt 11 Regulaminu;
- 2) złożenie Wniosku w systemie OSF w wymaganym terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie;
- 3) wypełnienie w systemie OSF wszystkich pól formularza Wniosku¹;
- 4) załączenie do Wniosku wszystkich wymaganych dokumentów i oświadczeń wskazanych w Załączniku nr 4 do Regulaminu, w przewidzianych dla nich Regulaminem treści i formie¹.

¹ Wniosek niespełniający wymogów formalnych określonych w pkt 3 i 4 Załącznika nr 5 do Regulaminu podlega jednokrotnemu poprawieniu lub uzupełnieniu w terminie 5 dni od otrzymania informacji o konieczności dokonania zmian. Nie dopuszcza się, aby poprawa lub uzupełnienie Wniosku dotyczyły zakresu merytorycznego Projektu oraz struktury kosztów. Jeśli we wskazanym wyżej terminie Wnioskodawca nie dokona uzupełnień lub poprawy, wówczas Wniosek pozostawia się bez rozpoznania. Wnioskodawcy, których Wnioski pozostawiono bez rozpoznania, zostaną pisemnie poinformowani o tym fakcie przez Centrum.

Kryteria oceny merytorycznej wniosku**Ocena spełnienia wymogów merytorycznych**

Wymóg, którego spełnienie warunkuje dalszą ocenę merytoryczną wniosku:

Lp.	Wymóg	Ocena
1	Zgodność Wniosku z obszarami obronności i bezpieczeństwa państwa - priorytetowe obszary strategiczne i kierunki badań naukowych i prac rozwojowych dotyczących bezpieczeństwa i obronności państwa zawartymi w Założeniach szczegółowych Projektu (punkt C Wniosku - Założenia szczegółowe dla Projektu).	TAK/NIE

W przypadku niespełnienia powyższego wymogu Wniosek nie podlega dalszej ocenie merytorycznej, w oparciu o poniższe kryteria:

Lp.	Kryteria Oceny Merytorycznej	Ocena punktowa eksperta (0-100)	Waga kryterium	Ocena
1.	Możliwość zastosowania wyników Projektu w gospodarce lub ich innego praktycznego wykorzystania	100	0,8	80
2.	Możliwość zastosowania proponowanych wyników Projektu w obszarze obronności i/lub bezpieczeństwa państwa	100	1,4	140
3.	Stopień, w jakim wykonanie Projektu przyczynia się do osiągnięcia celów strategicznych programów naukowych i prac rozwojowych lub realizacji innych zadań NCBR	100	0,7	70
4.	Możliwość realizacji celu głównego i celów szczegółowych Projektu	100	1	100
5.	Wartość naukowa Projektu	100	0,9	90
6.	Innowacyjność rozwiązania będącego rezultatem Projektu	100	1,5	150
7.	Dorobek Wykonawców	100	0,8	80
8.	Realność harmonogramu przedstawionego we wniosku	100	1,2	120
9.	Planowana współpraca przy wykonywaniu Projektu pomiędzy podmiotami, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4-8 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i przedsiębiorcami	100	0,7	70

10.	Posiadanie odpowiednich zasobów materialnych i ludzkich niezbędnych do wykonania Projektu	100	1,1	110
11.	Przewidywane efekty ekonomiczne	100	1	100
12.	Zasadność planowanych kosztów w stosunku do zakresu zadań objętych Projektem oraz w stosunku do oczekiwanych wyników	100	1	100
13.	Sposób zarządzania i jakość planowanego systemu zarządzania Projektem	100	0,9	90
Ocena średnia		100	1	100
<p>Premia przyznawana Wnioskodawcy, który zadeklarował wniesienie co najmniej 10% wkładu własnego w finansowaniu Projektu.</p> <p>Premia wyliczana jest po spełnieniu powyższego warunku według zasady, że za każdy punkt procentowy zaproponowanego wkładu własnego w kosztach realizacji Projektu (tj. za każdy 1% wkładu własnego) przyznawana jest liczba punktów stanowiąca 1 % uzyskanej Oceny średniej.</p> <p>Liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach premii za wkład własny = Ocena średnia x wartość procentowa wkładu własnego [%]</p>				
Ocena ogólna				Ocena średnia+premia za wkład własny

Załącznik nr 7 do Regulaminu

Przewodnik kwalifikowalności kosztów (*odrębny plik*)

Wersja A – prawa własności intelektualnej pozostają po stronie Wykonawcy i/oraz Współwykonawców

1. Właścicielami wynalazków, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych lub topografii układu scalonego, wyhodowanej albo odkrytej i wyprowadzonej odmiany rośliny oraz autorskich praw majątkowych powstałych w wyniku wykonania Projektu są Wykonawca oraz Współwykonawcy. Zasady podziału PWI określa Umowa Konsorcjum, a w przypadku braku stosownych postanowień w Umowie Konsorcjum, powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Uprawnionym do złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 32 ust. 4 Ustawy, oraz do wykonywania wszelkich innych praw i obowiązków wynikających z Umowy przysługujących Skarbowi Państwa, jest Skarb Państwa reprezentowany przez:¹.
3. Zakres istniejącej wiedzy i rozwiązań posiadanych przez Wykonawcę lub Współwykonawców, w szczególności takich, które są lub mogą być przedmiotami praw własności intelektualnej i które w ramach Finansowania zostaną wykorzystane w celu realizacji Projektu, oraz zasady ich wykorzystania w Projekcie, zostały określone w Opisie Projektu.
4. Wykonawca jest zobowiązany, w formie pisemnego wykazu, którego wzór jest dostępny na stronie internetowej Centrum (www.ncbr.gov.pl), do szczegółowego wskazania PWI oraz Praw Związanych wraz ze wskazaniem przedmiotów wskazanych praw; w wykazie wskazuje się również materialne rezultaty Projektu, w szczególności demonstratory technologii i prototypy. Wykaz, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zostanie przekazany Centrum wraz z Raportem końcowym, o którym mowa w § 6 Umowy. W terminie złożenia Raportu końcowego wykaz zostanie również przekazany przez Wykonawcę Skarbowi Państwa.
5. Na żądanie Skarbu Państwa lub Centrum, Wykonawca oraz Współwykonawcy zobowiązani są przekazać wszelką dokumentację, materiały i informacje dotyczące przedmiotów PWI oraz przedmiotów Praw Związanych, a w szczególności ich podstawowe założenia, opis techniczny, specyfikacje oraz wizualizacje, kody źródłowe, wynikowe, maszynowe i inne, dokumentację projektową, techniczną i eksploatacyjną.
6. Wykonawca oraz Współwykonawcy zobowiązują się do dnia złożenia wykazu, o którym mowa w ust. 4, nabyć całość PWI od podwykonawców, personelu (niezależnie od podstawy zatrudnienia/współpracy), osób trzecich. W przypadku gdy nie jest możliwe nabycie PWI przez Wykonawcę od osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się uzyskać licencje na korzystanie z PWI wraz z prawem do udzielenia sublicencji Skarbowi Państwa na warunkach określonych w ust. 10.

¹ Należy wskazać podmiot reprezentujący Skarb Państwa w kontekście przepisu art. 32 ust. 4 Ustawy. Podmiotami uprawnionymi do reprezentowania Skarbu Państwa są podmioty wskazane w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym, tj.: po pierwsze – organy administracji publicznej oraz po drugie – inne podmioty, którym przepisy szczególne dają stosowne upoważnienie do takiego działania. Niemniej jednak określenie właściwego podmiotu uprawnionego do reprezentowania Skarbu Państwa w każdym przypadku determinowane jest przede wszystkim przez przedmiotową czynność, w której ma uczestniczyć podmiot reprezentujący Skarb Państwa, przepisy prawa określające właściwość tego podmiotu oraz zakres czynności, które może podejmować.

7. Wykonawca w imieniu swoim i Współwykonawców potwierdza, że zna treść art. 32 ust. 4 Ustawy i jest świadomy, że Skarb Państwa może, w terminie do dwunastu miesięcy od dnia zakończenia realizacji Projektu, złożyć Wykonawcy oraz Współwykonawcom pisemne oświadczenie o korzystaniu z utworu lub z wynalazku, wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego lub topografii układu scalonego, wyhodowanej albo odkrytej i wyprowadzonej odmiany rośliny powstałych w wyniku realizacji Projektu. W takim przypadku Skarb Państwa uprawniony będzie do nieodpłatnego korzystania z utworu na polach eksploatacji wymienionych w złożonym oświadczeniu, wybranych spośród wszystkich znanych na dzień zakończenia Projektu, lub z wynalazku, wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego lub topografii układu scalonego, wyhodowanej albo odkrytej i wyprowadzonej odmiany rośliny na zasadzie licencji pełnej, niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo, wraz z prawem do dokonywania dowolnych zmian, adaptacji, przeróbek i modyfikacji oraz prawem do udzielania sublicencji.
8. Wykonawca, w imieniu swoim i Współwykonawców, oświadcza i gwarantuje, że:
 - 1) korzystanie z oraz rozporządzanie PWI przez Wykonawcę oraz Współwykonawców nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich;
 - 2) PWI nie będą posiadały żadnych wad prawnych i będą umożliwiały korzystanie przez Skarb Państwa w pełnym zakresie z licencji, o której mowa w art. 32 ust. 4 Ustawy;
 - 3) udzielenie Skarbowi Państwa i korzystanie przez Skarb Państwa z licencji, o której mowa w ust. 10, nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich.
9. Wykonawca, w imieniu swoim i Współwykonawców, na podstawie Umowy Konsorcjum lub odrębnego pełnomocnictwa, które stanowi załącznik nr 6 do Umowy, uprawniony jest do przyjęcia oświadczenia, o którym mowa w ust. 7.
10. W razie złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca oraz Współwykonawcy zobowiązują się udzielić Skarbowi Państwa licencji na korzystanie z przedmiotów Praw Związanych na następujących warunkach:
 - 1) licencja będzie licencją pełną, niewyłączną, nieograniczoną terytorialnie ani czasowo;
 - 2) licencja zostanie udzielona w zakresie odpowiadającym art. 32 ust. 4 Ustawy oraz treści oświadczenia złożonego na podstawie przepisu art. 32 ust. 4 Ustawy;
 - 3) licencja zostanie udzielona bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia (tj. w ramach otrzymanego na podstawie Umowy przez Wykonawcę oraz Współwykonawców Finansowania);
 - 4) licencja zostanie udzielona w terminie 30 dni od dnia otrzymania oświadczenia, o którym mowa w ust. 7, o ile Skarb Państwa nie wyrazi zgody na przedłużenie wskazanego terminu;
 - 5) rozwiązanie umowy licencyjnej będzie możliwe z zachowaniem 15-letniego okresu wypowiedzenia, chyba że Skarb Państwa wyrazi zgodę na skrócenie okresu wypowiedzenia.
11. W przypadku zmiany sytuacji faktycznej lub prawnej w ten sposób, że do swobodnego korzystania przez Skarb Państwa z PWI w zakresie określonym w art. 32 ust. 4 Ustawy konieczna będzie zmiana umowy licencyjnej, o której mowa w ust. 10, lub zawarcie dodatkowej umowy, Wykonawca oraz Współwykonawcy zobowiązują się, bez dodatkowego wynagrodzenia (tj. w ramach otrzymanego na podstawie Umowy przez Wykonawcę oraz Współwykonawców Finansowania), zmienić umowę licencyjną lub zawrzeć inną właściwą umowę, w terminie trzech miesięcy od dnia zaistnienia wskazanych w niniejszym ustępie okoliczności, chyba że Skarb Państwa wyrazi zgodę na przedłużenie tego terminu.

12. Wykonawca oraz Współwykonawca przeniosą na Skarb Państwa własność prototypów oraz demonstratorów powstałych w wyniku wykonania Projektu, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia (tj. w ramach otrzymanego na podstawie Umowy przez Wykonawcę oraz Współwykonawców Finansowania), na pisemne żądanie Skarbu Państwa zgłoszone w terminie czterech miesięcy od dnia doręczenia Skarbowi Państwa wykazu o którym mowa w ust. 4.
13. Wykonawca oraz Współwykonawcy, za zgodą Skarbu Państwa wyrażoną na piśmie, mogą zastosować w Projekcie przedmioty Praw Związanych, w stosunku do których nie będą zobowiązani udzielić Skarbowi Państwa licencji na podstawie ust. 10.
14. Wykonawca, w imieniu swoim i Współwykonawców, zobowiązany jest powiadomić Centrum na piśmie o:
 - 1) fakcie złożenia przez Skarb Państwa oświadczenia, o którym mowa w ust. 7, w terminie 30 dni od dnia otrzymania oświadczenia;
 - 2) fakcie wywiązania się z obowiązku udzielenia licencji, o której mowa w ust. 10, w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy licencyjnej;
 - 3) fakcie wyrażenia przez Skarb Państwa zgody, o której mowa w ust. 13, w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji o wyrażeniu zgody;
 - 4) innych ustaleniach między Wykonawcą lub Współwykonawcami a Skarbem Państwa, poczynionych do momentu przyjęcia i oceny wyników Projektu przez Centrum, które mogą mieć bezpośredni wpływ na prawa i obowiązki wynikające z Umowy, w terminie 30 dni od dnia dokonania ustaleń.
15. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają w żaden sposób uprawnień w stosunku do PWI przysługujących Skarbowi Państwa lub innym osobom trzecim na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
16. Centrum nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rozliczeń podatkowych – związanych z nabyciem lub przekazaniem przedmiotów PWI, a także udzieleniem licencji, o której mowa w ust. 10 i 11.

Wersja B – prawa własności intelektualnej będą przynależać do Skarbu Państwa

1. Właścicielem wynalazków, wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych lub topografii układu scalonego, wyhodowanej albo odkrytej i wyprowadzonej odmiany rośliny oraz autorskich praw majątkowych powstałych w wyniku wykonania Projektu jest Skarb Państwa reprezentowany przez: W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony potwierdzają, że w związku z powyższym Skarb Państwa jest uprawniony do nieograniczonego czasowo, terytorialnie lub w inny sposób korzystania oraz rozporządzania wynalazkami, wzorami użytkowymi, wzorami przemysłowymi lub topografii układu scalonego, wyhodowanej albo odkrytej i wyprowadzonej odmiany rośliny oraz autorskimi prawami majątkowymi powstałymi w wyniku wykonania Projektu, w tym Skarbowi Państwa przysługuje prawo do uzyskania patentu na wynalazki, prawa ochronnego na wzory użytkowe, jak również prawa z rejestracji wzorów przemysłowych oraz prawo do korzystania z i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do utworów powstałych w wyniku wykonywania Projektu na wszelkich znanych na dzień zakończenia Projektu polach eksploatacji oraz prawo wykonywania zależnych praw autorskich do utworów z możliwością przenoszenia tych praw na osoby trzecie bez zgody twórców, Wykonawcy lub Współwykonawców. Skarb Państwa reprezentowany jest przez również w przypadku wykonywania wszelkich innych praw i obowiązków wynikających z Umowy.

2. Zakres istniejącej wiedzy i rozwiązań posiadanych przez Wykonawcę lub Współwykonawców – w tym w szczególności takich, które są lub mogą być przedmiotami praw własności intelektualnej i które w ramach Finansowania zostaną wykorzystane w celu realizacji Projektu, oraz zasady ich wykorzystania w Projekcie – zostały określone w Opisie Projektu.
3. Wykonawca jest zobowiązany, w formie pisemnego wykazu, którego wzór jest dostępny na stronie internetowej Centrum (www.ncbr.gov.pl), do szczegółowego wskazania PWI oraz Praw Związanych wraz ze wskazaniem przedmiotów wskazanych praw; w wykazie wskazuje się również materialne rezultaty Projektu, w szczególności demonstratory technologii i prototypy. Wykaz, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zostanie przekazany Centrum wraz z Raportem końcowym, o którym mowa w §6 Umowy. W terminie złożenia raportu końcowego wykaz zostanie również przekazany przez Wykonawcę Skarbowi Państwa.
4. Wykonawca oraz Współwykonawcy zobowiązują się do dnia złożenia wykazu, o którym mowa w ust. 3, nabyć całość PWI od podwykonawców, personelu (niezależnie od podstawy zatrudnienia/współpracy), osób trzecich.
5. Niezwłocznie po powstaniu przedmiotu PWI Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym Skarb Państwa. Przedmioty PWI zostaną przekazane Skarbowi Państwa, z inicjatywy Wykonawcy lub na wezwanie Skarbu Państwa po otrzymaniu przez Wykonawcę zawiadomienia z Centrum o pozytywnej ocenie raportu końcowego wraz z informacją, że warunkiem uznania Umowy za wykonaną jest wywiązanie się Wykonawcy z określonych w Umowie obowiązków w zakresie praw własności intelektualnej. Wykonawca oraz Współwykonawcy zobowiązani są przekazać w szczególności wszelką dokumentację, materiały i informacje dotyczące przedmiotów PWI, a w szczególności ich podstawowe założenia, opis techniczny, specyfikację oraz wizualizacje, kody źródłowe, wynikowe, maszynowe i inne, dokumentację projektową, techniczną i eksploatacyjną. Wykonawca przekaże Skarbowi Państwa przedmioty PWI w terminie określonym w wezwaniu Skarbu Państwa, o którym mowa w niniejszym ustępie.
6. W przypadku, gdy przedmioty PWI zostaną przekazane Skarbowi Państwa na nośnikach, na których je utrwalono, w szczególności nośnikach elektronicznych (płytkach CD, DVD, tzw. pendrive itp.), wraz z przekazaniem Skarbowi Państwa danego nośnika, przechodzi na Skarb Państwa bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia (tj. w ramach otrzymanego na podstawie Umowy przez Wykonawcę oraz Współwykonawców finansowania) prawo własności tego nośnika, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Wykonawca oraz Współwykonawcy przeniosą na Skarb Państwa własność prototypów oraz demonstratorów powstałych w wyniku wykonania Projektu, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia (tj. w ramach otrzymanego na podstawie Umowy przez Wykonawcę oraz Współwykonawców Finansowania), wyłącznie na wyraźne żądanie Skarbu Państwa zgłoszone w terminie czterech miesięcy od dnia doręczenia Skarbowi Państwa wykazu, o którym mowa w ust. 3.
8. Wykonawca oraz Współwykonawcy zobowiązują się udzielić Skarbowi Państwa licencji na korzystanie z przedmiotów Praw Związanych na następujących warunkach:
 - 1) licencja będzie licencją pełną, nieograniczoną terytorialnie ani czasowo;
 - 2) licencja zostanie udzielona w zakresie niezbędnym do swobodnego korzystania z oraz rozporządzania prawami objętymi zakresem art. 32 ust. 3 Ustawy;
 - 3) licencja zostanie udzielona bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia (tj. w ramach otrzymanego na podstawie Umowy przez Wykonawcę oraz Współwykonawców Finansowania);
 - 4) licencja zostanie udzielona z chwilą przekazania przez Wykonawcę przedmiotów PWI, chyba że Skarb Państwa wyrazi zgodę na przedłużenie wskazanego terminu;

- 5) rozwiązanie umowy licencyjnej będzie możliwe z zachowaniem 15-letniego okresu wypowiedzenia, chyba że Skarb Państwa wyrazi zgodę na skrócenie okresu wypowiedzenia.
9. W przypadku zmiany sytuacji faktycznej lub prawnej w ten sposób, że do swobodnego korzystania i rozporządzania przez Skarb Państwa PWI w zakresie określonym w art. 32 ust. 3 Ustawy konieczna jest zmiana umowy licencyjnej, o której mowa w ust. 8, lub zawarcie dodatkowej umowy, Wykonawca oraz Współwykonawcy zobowiązują się, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia (tj. w ramach otrzymanego na podstawie Umowy przez Wykonawcę oraz Współwykonawców Finansowania), zmienić umowę licencyjną lub zawrzeć inną właściwą umowę, w terminie trzech miesięcy od dnia zaistnienia wskazanych w niniejszym ustępie okoliczności, chyba że Skarb Państwa wyrazi zgodę na przedłużenie tego terminu.
10. Wykonawca oraz Współwykonawcy, za zgodą Skarbu Państwa wyrażoną na piśmie, mogą zastosować w Projekcie przedmioty Praw Związanych, w stosunku do których nie będą zobowiązani udzielić Skarbowi Państwa licencji na podstawie ust. 8.
11. Wykonawca, w imieniu swoim i Współwykonawców, oświadcza i gwarantuje, że:
- 1) prawa, o których mowa w ust. 1, 8 i 9, nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Skarbu Państwa w swobodnym korzystaniu z nich i rozporządzaniu nimi – w szczególności nie będą ograniczać Skarbowi Państwa ich samodzielnego lub za pomocą osób trzecich rozwoju, modyfikacji i utrzymania;
 - 2) korzystanie z oraz rozporządzanie PWI nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich;
 - 3) osoby uprawnione z tytułu praw osobistych do przedmiotów PWI nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Skarbu Państwa lub osób trzecich działających na jego zlecenie. Wykonawca oraz Współwykonawcy zobowiązują się uzyskać od twórców przedmiotów PWI, nie później niż w chwili przekazania przedmiotów PWI, bezterminowe upoważnienie dla Skarbu Państwa do:
 - i. wykonywania w imieniu twórców przysługujących im praw osobistych; jednocześnie Wykonawca, w imieniu swoim i Współwykonawców, gwarantuje i zobowiązuje się, że w stosunku do przedmiotów PWI twórcy nie będą wykonywać, ani zezwalać innym wykonywać, przysługujących im praw osobistych wobec Skarbu Państwa oraz osób przez niego upoważnionych;
 - ii. do anonimowego rozpowszechniania przedmiotów PWI i ich wszelkich egzemplarzy według własnego uznania, to jest bez wskazywania imienia, nazwiska, pseudonimu twórców oraz do nie wymieniaania twórcy w opisach, rejestrach oraz innych dokumentach i publikacjach, w tym w przypadku fonogramów i wideogramów zamieszczania na ich egzemplarzach oznaczeń dotyczących autorstwa, tytułów utworów, dat sporządzenia, nazwiska lub firmy (nazwy) producenta – przy czym w celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, że Skarb Państwa nie jest zobowiązany do rozpowszechniania przedmiotów PWI lub ich części;
 - iii. wprowadzania zmian i przeróbek do przedmiotów PWI podyktowanych potrzebami korzystania z nich, w tym wykorzystywania ich w części lub w całości oraz łączenia z innymi przedmiotami własności intelektualnej lub innymi elementami, a także dokonywania ich wszelkich modyfikacji oraz rozpowszechniania tak zmienionych przedmiotów praw własności intelektualnej;
 - iv. zdecydowania o pierwszej publikacji przedmiotów PWI lub o zaniechaniu publikacji;
 - v. wykonywania w ich imieniu nadzoru nad sposobem korzystania z PWI.
 - 4) twórcy przedmiotów PWI nie odwołają upoważnienia określonego w pkt 3;
 - 5) Wykonawca, Współwykonawcy ani żadna osoba trzecia nie będą żądać zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia za korzystanie z PWI i przekazanie przedmiotów PWI na rzecz Skarbu Państwa.

12. Z zastrzeżeniem ust. 17, Wykonawca oraz Współwykonawcy zobowiązują się:
 - 1) zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w szczególności informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące Projektu, niezależnie od formy ich pozyskania i ich źródła, które związane są z prowadzonymi w Projekcie pracami lub dotyczą rezultatu Projektu i których ujawnienie może mieć wpływ na ochronę, korzystanie lub rozporządzanie PWI (dalej: „Informacje Poufne”);
 - 2) nie kopiować, nie powielać, w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać ani nie wykorzystywać jakiegokolwiek części Informacji Poufnych w sposób, który mógłby zagrażać ich ujawnieniu;
 - 3) podjąć stosowne przedsięwzięcia niezbędne do zapewnienia ochrony Informacji Poufnych i ich źródła zarówno w całości, jak i co do poszczególnych części.
13. Zobowiązania, o których mowa w ust. 12, obejmują również wszelkie informacje mające charakter Informacji Poufnych, które dotyczą przedmiotów Prawa Związanych w zakresie niezbędnym do zachowania pełnej ochrony PWI.
14. Postanowienia ust. 12-13 nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji, które:
 - 1) są opublikowane, znane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień Umowy;
 - 2) są powszechnie znane lub zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia jakiegokolwiek zobowiązań o ich nieujawnianiu;
 - 3) podlegają ujawnieniu zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
15. Zobowiązania, o których mowa w ust. 12-13, z uwagi na konieczność pełnej ochrony PWI, obowiązują Wykonawcę oraz Współwykonawców również po wykonaniu, wygaśnięciu, rozwiązaniu Umowy bez ograniczeń czasowych, tj. do czasu gdy informacje, o których mowa w ust. 12-13, będą miały charakter Informacji Poufnych.
16. Wykonawca oraz Współwykonawcy zobowiązują się zapewnić przestrzeganie zobowiązań, o których mowa w ust. 12-13 przez ich pracowników oraz jakiegokolwiek osoby, z którymi współpracują w związku z wykonywaniem Umowy.
17. Wykonawca oraz Współwykonawcy są uprawnieni do rozpowszechnienia przedmiotów PWI lub ich części, w tym publikacji naukowych utworów wytworzonych w ramach Projektu, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Skarbu Państwa.
18. Wykonawcy oraz Współwykonawcom może zostać udzielona licencja na korzystanie z PWI na mocy odrębnej umowy zawartej pomiędzy Skarbem Państwa a Wykonawcą oraz Współwykonawcami. Ustalenie rodzaju i zakresu licencji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nastąpi z uwzględnieniem interesu bezpieczeństwa i obronności Państwa oraz interesu Skarbu Państwa.
19. Wykonawca, w imieniu swoim i Współwykonawców, zobowiązany jest powiadomić Centrum na piśmie o:
 - 1) fakcie wywiązania się z obowiązku udzielenia licencji, o której mowa w ust. 8, w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy licencyjnej;
 - 2) innych ustaleniach między Wykonawcą lub Współwykonawcami a Skarbem Państwa, poczynionych do momentu przyjęcia i oceny wyników Projektu przez Centrum, które mogą mieć bezpośredni wpływ na prawa i obowiązki wynikające z Umowy w zakresie PWI, w terminie 30 dni od dnia dokonania ustaleń;
 - 3) fakcie przekazania Skarbowi Państwa przedmiotów PWI, w terminie 30 dni od dnia przekazania PWI;
 - 4) fakcie wyrażenia przez Skarb Państwa zgody, o której mowa w ust. 10, w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji o wyrażeniu zgody.
20. Centrum nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rozliczeń podatkowych – związanych z nabyciem lub przekazaniem przedmiotów PWI, a także udzieleniem licencji, o której mowa w ust. 8 i 9.

Wersja A – wzór Umowy dla Wnioskodawcy wielopodmiotowego - (odrębny plik)

Wersja B – wzór Umowy dla Wnioskodawcy jednopodmiotowego - (odrębny plik)