

Konkurs 3/4.1.1/2018 Wspólne Przedsięwzięcie z Województwem Śląskim - najczęściej zadawane pytania

1. Czy wystarczające będzie gdy tylko 1 członek Konsorcjum będzie z woj. Śląskiego? Czy może to być jednostka naukowa?

W myśl zapisów dokumentacji konkursowej wymagane jest aby w składzie konsorcjum uczestniczył co najmniej jeden podmiot z siedzibą w Województwie Śląskim, przy czym przez siedzibę w przypadku przedsiębiorstwa rozumiane jest miejsce rejestracji działalności gospodarczej.

Podmiotem tym może być również jednostka naukowa.

2. Czy konkursie może wziąć udział przedsiębiorstwo z Warszawy?

W konkursie mogą brać udział przedsiębiorstwa zarejestrowane i prowadzące działalność na terenie województwa mazowieckiego, ale miejsce realizacji projektu musi być już poza Mazowszem.

Projekt musi być realizowany na terytorium RP.

W myśl zapisów *Regulaminu* przez miejsce realizacji projektu należy rozumieć:

- 1) miejsce prowadzenia największej wartościowo części badań przemysłowych i prac rozwojowych (samodzielnie przez Wnioskodawcę, a nie podwykonawcę);
- 2) jeśli powyższe nie jest możliwe – miejsce prowadzenia najistotniejszej części badań przemysłowych i prac rozwojowych (samodzielnie przez Wnioskodawcę, a nie podwykonawcę);
- 3) jeśli powyższe nie jest możliwe – miejsce wdrożenia rezultatów prac B+R (miejsce inwestycji);
- 4) jeśli powyższe nie jest możliwe – miejsce właściwe dla siedziby Wnioskodawcy.

We wniosku o dofinansowanie projektu miejsce realizacji projektu powinno być podawane osobno dla każdego członka konsorcjum. Oznacza to, iż zarówno Lider konsorcjum jak i poszczególni konsorcjanci powinni posiadać dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością w celu realizacji projektu dla miejsca wskazanego we wniosku jako miejsce realizacji projektu (osobno dla każdego konsorcjanta) lub posiadać oddział instytucji lub przedsiębiorstwa wpisany do KRS pod adresem wskazanym we wniosku o dofinansowanie jako miejsce realizacji projektu. Informacje podane we wniosku o dofinansowanie dotyczące miejsca realizacji projektu mogą podlegać kontroli przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu jak również w trakcie realizacji projektu.

3. Czy jako miejsce realizacji projektu możemy podać adres siedziby podwykonawcy?

Wnioskodawca nie może wskazać jako miejsca realizacji adresu podwykonawcy.

4. Czy podwykonawcą może być podmiot z województwa mazowieckiego/zagraniczny?

Warunek w zakresie miejsca realizacji projektu nie dotyczy umów zawieranych z podwykonawcami (traktujemy to jako usługę zewnętrzną nabywaną na rynku).

Podwykonawcą w projekcie może być uczelnia/jednostka badawcza/przedsiębiorca z Mazowsza/zagranicy.

5. Czy podmiot z województwa mazowieckiego, aby aplikować o środki, musi założyć oddział w innym województwie? Czy musi to być widoczne w KRS?

Nie ma potrzeby zakładania nowego oddziału przedsiębiorstwa w województwie innym niż mazowieckie. Zapisy Konkursu odnoszą się do miejsca realizacji projektu.

6. Wnioskodawca zleca badania B+R o wartości 2 mln zł jednostce naukowej, która będzie je realizować w woj. Mazowieckim. Samodzielnie Wnioskodawca będzie realizował prace o wartości 2 mln zł. Sumaryczna wartość projektu: 4 mln zł, z czego:

- badania o wartości 0,9 mln zł będą realizowane w woj. mazowieckim,
- badania o wartości 1,1 mln zł będą realizowane w woj. śląskim.

Czy taki projekt może uzyskać dofinansowanie w ramach bieżącego konkursu 4.1.1 POIR? Jeśli nie to dlaczego, jakie zapisy dokumentacji na to wskazują?

Czy koszty poniesione w woj. mazowieckim będą kosztami kwalifikowanymi?

Czy miejsce realizacji tego projektu znajduje się w woj. śląskim?

Zgodnie z Regulaminem „Miejsce realizacji projektu musi znajdować się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w województwie innym niż mazowieckie (kategoria regionów słabiej rozwiniętych)[1]. W przypadku zlecenia w ramach projektu realizacji usług zagranicznemu podwykonawcy, warunek uznaje się za spełniony.

[1] Przez miejsce realizacji projektu należy rozumieć:

- 1) miejsce prowadzenia największej wartościowo części badań przemysłowych i prac rozwojowych (samodzielnie przez Wnioskodawcę, a nie podwykonawcę);
- 2) jeśli powyższe nie jest możliwe – miejsce prowadzenia najistotniejszej części badań przemysłowych i prac rozwojowych (samodzielnie przez Wnioskodawcę, a nie podwykonawcę);
- 3) jeśli powyższe nie jest możliwe – miejsce wdrożenia rezultatów prac B+R (miejsce inwestycji);
- 4) jeśli powyższe nie jest możliwe – miejsce właściwe dla siedziby Wnioskodawcy.”

Wnioskodawca sam wskazuje miejsce realizacji projektu, kierując się powyższymi zapisami Regulaminu. Podstawową zasadą jest określenie miejsca realizacji na podstawie wartości realizowanych badań przemysłowych i prac rozwojowych. Jeśli na tej podstawie trudno jednoznacznie wskazać miejsce realizacji (np. ze względu na zbliżoną wartość badań przemysłowych i prac rozwojowych w różnych lokalizacjach) należy kierować się zasadą opisaną w pkt 2, tj. Wnioskodawca wskazuje miejsce realizacji na podstawie istotności realizowanych prac dla projektu. W praktyce w danym miejscu realizacji mogą być realizowane badania zarówno o największej wartości jak i istotności. W Regulaminie mowa jest o największej wartościowo części badań przemysłowych i prac rozwojowych (nie ma mowy o minimalnym/maksymalnym procentowym udziale), w związku z tym w przywołanym przykładzie miejsce realizacji projektu to województwo śląskie.

7. Jak należy interpretować zapisy Regulaminu mówiące, że „w konkursie można złożyć tylko jeden wniosek o dofinansowanie dla danego projektu”? Czy Wnioskodawca może złożyć więcej niż 1 wniosek o dofinansowanie?

Wnioskodawca może złożyć więcej niż 1 wniosek o dofinansowanie pod warunkiem, że złożone wnioski nie będą pokrywały się zakresem rzeczowym i finansowym.

- 8. Jak należy rozumieć zapis Regulaminu konkursu mówiący, że: *Osoba wskazana we wniosku o dofinansowanie jako kierownik B+R, kierownik zarządzający projektem oraz osoby wykonujące w zastępstwie ich obowiązki nie mogą być jednocześnie wykonawcami jakichkolwiek prac po stronie podwykonawcy ani nie mogą pozostawać w stosunku służbowym lub innej formie współpracy z podwykonawcą (dotyczy stosunku pracy, stosunków cywilnoprawnych lub innych form współpracy). Pozostała kadra B+R oraz kadra zarządzająca projektem wskazana we wniosku o dofinansowanie nie może jednocześnie wykonywać tych samych prac w projekcie po stronie Wnioskodawcy oraz podwykonawcy.***

Pracownicy Wnioskodawcy pełniący rolę Kierownika B+R oraz Kierownika Zarządzającego nie mogą być jednocześnie pracownikami Podwykonawcy. W przypadku pozostałej kadry B+R oraz kadry zarządzającej projektem, zatrudnionej w ramach projektu, nie jest możliwe aby te osoby wykonywały w ramach umowy podwykonawstwa tych samych prac.

Intencją tych zapisów dokumentacji konkursowej było zachowanie pełnej przejrzystości w projekcie na granicy Wnioskodawca i Podwykonawca.

W przypadku niewypełnienia powyższych zapisów *Regulaminu* wydatki zostaną uznane za niekwalifikowalne.

9. Czy w ramach konkursu wniosek o dofinansowanie może złożyć pojedynczy przedsiębiorca?

W myśl zapisów *Regulaminu* do konkursu mogą przystąpić wyłącznie konsorcja. W skład konsorcjum wchodzi co najmniej jedno przedsiębiorstwo oraz co najmniej jedna jednostka naukowa. W skład konsorcjum może wejść nie więcej niż 5 podmiotów, z zastrzeżeniem, że udział kosztów kwalifikowalnych przedsiębiorstwa/przedsiębiorstw w całkowitych kosztach kwalifikowalnych projektu wynosi minimum 30%.

10. Kto może być Liderem konsorcjum?

Liderem konsorcjum może być wyłącznie przedsiębiorstwo.

11. Jakie przedsiębiorstwa mogą startować w konkursie?

W ramach konkursu aplikować mogą przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 1 załącznika nr 1 do rozporządzenia 651/2014 tj. o statusie mikro-, małe-, średnie oraz duże.

12. Czy członkiem konsorcjum może być duże przedsiębiorstwo? Jeśli tak, jaka byłaby intensywność wsparcia dla takiego członka konsorcjum?

Członkiem konsorcjum może być przedsiębiorca inny niż MŚP (duży przedsiębiorca). Poziom dofinansowania dla przedsiębiorców – członków konsorcjum na realizację poszczególnych kategorii prac w ramach projektu (intensywność wsparcia) § 13 i § 14 Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz.U. z 2015 r. poz. 299).

**13. Czy został określony minimalny czas przez jaki musi działać dane przedsiębiorstwo?
Czy podmiot prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą może ubiegać się o dofinansowanie?**

Nie określono wymaganego minimalnego okresu działalności danego podmiotu. O dofinansowanie mogą ubiegać się podmioty prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą. Wszystkie podmioty ubiegające się o wsparcie w konkursie obowiązują takie same zasady. Oznacza to, że także nowopowstałe przedsiębiorstwa lub przedsiębiorstwa rozpoczynające działalność w zupełnie innej branży muszą wykazać we wniosku o dofinansowanie, iż będą one w stanie zrealizować projekt (m.in. zapewnić odpowiednią kadrę badawczą, zasoby techniczne i finansowe).

14. Czy spółka z o.o. w organizacji, czyli taka, która została skutecznie zawiązana, ale nie jest jeszcze wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego, może złożyć wniosek o dofinansowanie?

Spółka w organizacji nie może być Wnioskodawcą w konkursie, ponieważ nie będzie spełniała kryterium: „Wnioskodawca jest zarejestrowany i prowadzi działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej”.

15. Jaki jest wymagany minimalny wkład własny Wnioskodawcy?

Nie ma jednoznacznej odpowiedzi na to pytanie. Wszystko zależy od wielkości przedsiębiorstw będących w konsorcjum oraz tego czy Wnioskodawca zamierza skorzystać z premii tj. podwyższyć intensywność pomocy publicznej.

W *Instrukcji wypełniania wniosku* w części II.2 została umieszczona poniższa tabela pokazująca intensywność wsparcia w każdym z możliwych przypadków:

Maksymalna intensywność pomocy		
Status przedsiębiorstwa	na badania przemysłowe	na badania przemysłowe z uwzgl. premii
Mikro	70 %	80 %
Małe	70 %	80 %
Średnie	60 %	75 %
Inne niż MŚP	50 %	65 %

16. Opublikowanie wyników prac B+R w dwóch czasopismach naukowych umożliwia zwiększenie intensywności wsparcia. Czy takie opublikowanie umożliwia zwiększenie tej intensywności dla wszystkich członków konsorcjum będących przedsiębiorstwami?

Zwiększenie dopuszczalnej intensywności pomocy publicznej jest określane indywidualnie dla każdego z przedsiębiorców uczestniczących w konsorcjum. Każdy z członków Konsorcjum powinien w części II wniosku o dofinansowanie wypełnić właściwe pola wskazując, czy występuje o zwiększenie intensywności pomocy.

17. Czy można wybrać więcej niż jednego podwykonawcę prac w projekcie?

Tak, można wybrać więcej niż jednego podwykonawcę.

Jednocześnie zwracamy uwagę, iż w dokumentacji aplikacyjnej zapisano, że wartość prac realizowanych na zasadzie podwykonawstwa nie może przekroczyć:

- a. 50% kosztów kwalifikowalnych ponoszonych w projekcie przez przedsiębiorcę;
- b. 10% kosztów kwalifikowalnych ponoszonych w projekcie przez jednostkę naukową.

18. Czy podwykonawcą w projekcie może być wyłącznie jednostka naukowa?

Podwykonawcą w projekcie może być zarówno jednostka badawcza, jak i inny przedsiębiorca.

UWAGA! W ramach konsorcjum Lider konsorcjum oraz Konsorcjanci nie mogą zlecać sobie nawzajem realizacji prac w projekcie na zasadzie podwykonawstwa.

19. Czy podwykonawcą dla jednostki naukowej może być tylko inna jednostka naukowa?

Zgodnie z Przewodnikiem kwalifikowalności nie ma ograniczeń podmiotowych w tym zakresie.

20. Jeśli podwykonawcą dla jednostki naukowej jest podmiot gospodarczy, jaka jest intensywność wsparcia kosztów realizacji prac B+R przeprowadzonych przez takiego podwykonawcę. Czy status tego podmiotu ma znaczenie dla tej intensywności, tzn. zależy od tego, czy jest to MSP?

Jednostka naukowa uczestnicząca w konsorcjum otrzymuje wsparcie w wysokości do 100 % kwoty dofinansowania. Status podwykonawcy świadczącego usługi na rzecz jednostki naukowej nie ma znaczenia dla wskazanej powyżej intensywności wsparcia.

21. Czy rozpoczęcie procedury wyboru podwykonawcy można uznać za rozpoczęcie projektu?

Za rozpoczęcie projektu uważa się w szczególności: rozpoczęcie prac B+R, podpisanie umowy z dostawcą lub wykonawcą usług, wpłatę zaliczki lub zadatku na dostawę towaru lub wykonanie usługi. Przeprowadzenie i rozstrzygnięcie procedury wyboru zewnętrznego podwykonawcy nie jest uważane za rozpoczęcie projektu i może mieć miejsce przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

22. Jaki nr naboru musi podać Wnioskodawca, żeby umieści ogłoszenie w bazie konkurencyjności?

Numer naboru dla konkursu 3/4.1.1/2018 to: **POIR.04.01.01-IP.01-00-003/18.**

23. Czy możliwe jest nieodpłatne przekazanie praw do wyników badań przedsiębiorstwu, które ma być członkiem konsorcjum? Czy musi to odbyć się na drodze odkupienia praw?

Nie ma możliwości nieodpłatnego przekazywania praw do wyników badań żadnemu konsorcjantowi ani żadnym innym podmiotom. Zgodnie z zapisami Regulaminu oraz umowy o dofinansowanie projektu „Prawa majątkowe do wyników badań przemysłowych będących rezultatem projektu przysługują Konsorcjantom w proporcji odpowiadającej faktycznemu ich udziałowi w całkowitej kwocie kosztów kwalifikowalnych tychże badań. Umowy zawarte z podwykonawcami nie mogą naruszać powyższej reguły. **Przekazanie posiadanych praw majątkowych do wyników badań przemysłowych będących rezultatem projektu pomiędzy Konsorcjantami następuje na zasadach rynkowych i nie może stanowić niedozwolonej pomocy publicznej**”.

24. Co to oznacza, w przypadku odsprzedaży wyników, że cena musi zostać uznana za rynkową?

Cena może zostać uznana za rynkową pod warunkiem, że:

- a) jej wysokość określono w drodze otwartej, przejrzystej i niedyskryminacyjnej konkurencyjnej procedury sprzedaży; lub
- b) wycena niezależnego eksperta potwierdza, że cena jest co najmniej równa wartości rynkowej; lub
- c) sprzedający może wykazać, że przeprowadził negocjacje w sprawie ceny w warunkach pełnej konkurencji, aby uzyskać maksymalną korzyść gospodarczą w momencie zawierania umowy, z uwzględnieniem swoich celów statutowych; lub
- d) zgodnie z umową konsorcjum przedsiębiorstwo ma prawo pierwokupu w odniesieniu do praw własności intelektualnej powstałych w wyniku współpracy z jednostką naukową, a współpracujące podmioty mają wzajemne prawo do zabiegania o korzystniejsze pod względem gospodarczym oferty od stron trzecich, przedsiębiorstwa wchodzące w skład konsorcjum muszą odpowiednio dostosować swoją ofertę.

25. Czy został określony maksymalny czas ile może trwać projekt? Realizacja projektu nie może przekroczyć 18 miesięcy.

26. Ile maksymalnie zadań może obejmować projekt?

W projekcie istnieje możliwość wyszczególnienia max. 6 etapów w ramach badań przemysłowych. Istotne jest zachowanie prawidłowego, logicznego układu etapów i kolejności prowadzonych badań, ponieważ aspekt ten podlega ocenie.

27. Czy udział kadry naukowo badawczej w projekcie jest obligatoryjny?

Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie nakłada na Wnioskodawcę obowiązek wskazania kadry naukowo – badawczej zaangażowanej w projekt oraz kadry zarządzającej projektem. **Wnioskodawca musi posiadać wszystkie kluczowe zasoby osobowe już na etapie składania wniosku o dofinansowanie** (Kierownik B+R, kluczowy personel B+R, Pozostały personel B+R, Kierownik zarządzający projektem, Kluczowy personel do zarządzania projektem).

28. Czy na etapie aplikowanie niezbędne jest posiadanie umowy warunkowej z podwykonawcą lub kadrą B+R/kadrą zarządzającą projektem?

Na etapie aplikowania Wnioskodawca nie musi posiadać umów warunkowych z podwykonawcami pod warunkiem, że prace B+R powierzone podwykonawcy nie mają kluczowego charakteru i nie kończą się pierwszym kamieniem milowym.

Umowa podpisana z podwykonawcą powinna być umową warunkową na wykonanie konkretnych prac w projekcie.

Wnioskodawca musi posiadać wszystkie kluczowe zasoby osobowe już na etapie składania wniosku o dofinansowanie. Na etapie aplikowania dla: kierownika B+R, kluczowego personelu, kierownika zarządzającego projektem oraz personelu do zarządzania projektem, Wnioskodawca musi posiadać umowy o pracę/umowy zlecenie (dla pracowników aktualnie zatrudnionych) lub umowy warunkowe (dla pracowników planowanych do zatrudnienia).

29. Czy umowy warunkowe należy załączyć w systemie na etapie składania wniosku o dofinansowanie?

Umów warunkowych nie należy załączać w systemie. Umowy powinny być przechowywane przez Wnioskodawcę. Dodatkowo zachęcamy do zapoznania się z dokumentem pn. *Zalecenia dotyczące treści umów z podwykonawcami*. Dokument znajduje się w zakładce konkursu na stronie NCBR.

30. Czy istnieje formalny wzór umowy do wykorzystania i stosowania lub zakres formalnych wymogów jakie powinny być zawarte w umowie z Podwykonawcą?

Na stronie konkursu znajduje się dokument pn. *Zalecenia do zawieranych umów z podwykonawcami*.

31. Skąd można pobrać w pełni działający formularz wniosku? W dostępnym na stronie wzorze nie działają rozwijane listy.

Wniosek należy złożyć w wersji elektronicznej, poprzez system informatyczny. Link do systemu dostępny jest w zakładce konkursu. Dostępny na stronie konkursu plik ze wzorem jest jedynie pomocniczy i nie posiada wszystkich funkcjonalności wniosku.

32. Czy Oświadczenie dotyczące złożenia wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem systemu informatycznego należy wysłać w oryginale do NCBR po złożeniu wniosku o dofinansowanie w systemie?

Nie. Oświadczenie powinno być przechowywane u Wnioskodawcy. Stanowić będzie ono załącznik do Umowy o dofinansowanie. Oświadczenie w systemie składa osobno każdy z członków Konsorcjum.

33. Czy podmioty powiązane mają wspólny limit pomocy de minimis?

W myśl zapisów rozporządzenia 1407/2013 w przypadku przedsiębiorstw powiązanych uznaje się je za jeden organizm gospodarczy (jedno przedsiębiorstwo), ze wspólnym limitem pomocy de minimis. Jedno przedsiębiorstwo obejmuje wszystkie jednostki gospodarcze, które są ze sobą powiązane co najmniej jednym z następujących stosunków:

- a) jedna jednostka gospodarcza posiada w drugiej jednostce gospodarczej większość praw głosu akcjonariuszy, wspólników lub członków;
- b) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innej jednostki gospodarczej;
- c) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wywierać dominujący wpływ na inną jednostkę gospodarczą zgodnie z umową zawartą z tą jednostką lub postanowieniami w jej akcie założycielskim lub umowie spółki;
- d) jedna jednostka gospodarcza, która jest akcjonariuszem lub wspólnikiem w innej jednostce gospodarczej lub jej członkiem, samodzielnie kontroluje, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tej jednostki, większość praw głosu akcjonariuszy, wspólników lub członków tej jednostki.

Jednostki gospodarcze pozostające w jakimkolwiek ze stosunków, o których mowa powyżej, za pośrednictwem jednej innej jednostki gospodarczej lub kilku innych jednostek gospodarczych również są uznawane za jedno przedsiębiorstwo.

Tym samym na potrzeby ubiegania się o tę pomoc należy sumować pomoc de minimis otrzymaną przez podmioty powiązane z Wnioskodawcą.

34. Czy Wnioskodawca, który otrzymał premię za szerokie rozpowszechnianie, może rozpocząć wskazane we wniosku działania w czasie realizacji projektu?

W myśl zapisów dokumentacji konkursowej w przypadku, gdy Wnioskodawca zamierza skorzystać z premii, czyli podwyższyć intensywność pomocy publicznej na badania przemysłowe, należy zaznaczyć we wniosku właściwe pole wyboru. W celu spełnienia warunku szerokiego rozpowszechniania wyników projektu należy w okresie 3 lat od zakończenia projektu, jego wyniki:

- ✓ zaprezentować na co najmniej 3 konferencjach naukowych i technicznych, w tym co najmniej 1 o randze ogólnokrajowej lub
- ✓ opublikować w co najmniej 2 czasopismach naukowych lub technicznych zawartych w wykazie czasopism opracowanym przez MNISW (w części A wykazu zamieszczonego w dokumentacji na stronie internetowej IP) lub powszechnie dostępnych bazach danych, zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań (surowych danych badawczych), lub
- ✓ w całości rozpowszechnić za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu.

Beneficjent może rozpowszechniać wyniki badań przemysłowych wcześniej, niż po zakończeniu projektu. Należy przy tym pamiętać, że rozpowszechnianie wyników przed zakończeniem realizacji projektu nie może uniemożliwić jego późniejszego wdrożenia, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie.

Nie mniej jednak, aby uzyskać premię za rozpowszechnianie, Beneficjent musi respektować zapisy Umowy o dofinansowanie, a więc finalnie wykazać, że rozpowszechnianie w określonej formie nastąpiło również w okresie 3 lat od zakończenia projektu.

Należy zwrócić uwagę, że Beneficjent, korzystając z ww. premii, powinien rozpowszechniać pełne wyniki badań (z zastrzeżeniem postanowień ustawy o prawie autorskim i prawie własności przemysłowej).

Zastrzeżenie powyższe znajduje zastosowanie np. w przypadku, gdy Beneficjent wskazał we wniosku o dofinansowanie, że planuje opatentować wyniki badań. W takiej sytuacji trudno będzie mu szeroko rozpowszechniać wyniki jeszcze w trakcie trwania projektu.

Fakt spełnienia powyższych wymagań będzie przedmiotem kontroli IP w okresie trwałości projektu.

35. Czy Lider projektu musi ponosić większość kosztów i zakresu realizacji prac B+R aby być Liderem projektu czy może realizować mniejszą część projektu?

W skład konsorcjum może wejść nie więcej niż 5 podmiotów, z zastrzeżeniem, że udział kosztów kwalifikowalnych przedsiębiorstwa/przedsiębiorstw w całkowitych kosztach kwalifikowalnych projektu wynosi minimum 30%.

36. Czy Kierownik B+R – musi być pracownikiem ze Strony Lidera czy może być pracownikiem ze strony konsorcjanta?

Kierownik projektu musi być pracownikiem (lub planowanym do zatrudnienia) u dowolnego konsorcjanta. Nie ma wymogu aby Kierownik B+R musiał być pracownikiem Lidera Konsorcjum.

37. Czy umowa konsorcjum musi być podpisana przed złożeniem wniosku? Czy jest dostępny z Państwa strony wzór takiej umowy?

Umowa konsorcjum nie stanowi załącznika do wniosku o dofinansowanie, jednakże w treści wniosku znajduje się następujące oświadczenie *Oświadczam, że zawarta została umowa konsorcjum, a jej treść jest zgodna z wytycznymi zamieszczonymi na stronie internetowej IP w ogłoszeniu o konkursie.*

Wnioskodawcy są zatem zobligowani do posiadania umowy konsorcjum w momencie składania wniosku o dofinansowanie projektu.

Załącznik nr 8 do Regulaminu konkursu stanowi – Zakres minimalny umowy konsorcjum wymagany przez NCBR w przypadku projektów realizowanych w ramach konsorcjum w ramach Poddziałania 4.1.1 POIR. W w/w zakresie znajdują się dane oraz regulacje, których zawarcie w umowie konsorcjum jest niezbędne, min. wskazanie zakresu upoważnień dla Lidera konsorcjum, zasady podziału praw majątkowych do wyników badań przemysłowych i prac rozwojowych albo prac rozwojowych będących rezultatem projektu, sposób współdziałania stron umowy, a także obowiązki członków konsorcjum.

38. Czy badanie stanu techniki można wykonać samodzielnie czy należy je zlecić rzecznikowi patentowemu?

Wnioskodawca może samodzielnie wykonać badanie stanu techniki albo zlecić jego wykonanie rzecznikowi patentowemu.

W przypadku zlecenia rzecznikowi patentowemu, opinia rzecznika musi być dostępna na żądanie NCBR. W badaniu tym należy zamieścić datę przeprowadzonej analizy, podać wykorzystane bazy patentowe oraz bazy publikacji, podać w jaki sposób sklasyfikowano przedmiot badań, wg Międzynarodowej Klasyfikacji Patentowej, jakich słów kluczowych lub nazw form lub nazwisk twórców użyto.

39. Czy zgoda Komisji Bioetycznej jest wymagana już na etapie składania wniosku?

Na etapie składania wniosku oświadczają Państwo, że wymagane jest uzyskanie określonych zgód. Wskazane powyżej zgody należy przedłożyć przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu.

40. Czy istnieje możliwość wskazania w konkursie jako kluczowej innowacji o charakterze procesowym?

W konkursie 3/4.1.1/2018 innowacją kluczową może być innowacja produktowa lub procesowa. Innowacja produktowa oznacza wprowadzenie na rynek przez dane przedsiębiorstwo nowego towaru, lub usługi, lub znaczące ulepszenie oferowanych uprzednio towarów i usług w odniesieniu do ich charakterystyk lub przeznaczenia. Innowacja procesowa oznacza wprowadzenie do praktyki w przedsiębiorstwie nowych lub znacząco ulepszonych metod produkcji lub dostaw.

W przypadku innowacji procesowej przy wypełnianiu części III wniosku o dofinansowanie – Cel i uzasadnienie realizacji projektu należy przedstawić informacje w odniesieniu do: nowej/ ulepszonej technologii, jeśli planowane jest wdrożenie rezultatów projektu w formie sprzedaży tej technologii albo w odniesieniu do produktów lub usług wytwarzanych dzięki nowej/ulepszonej technologii wdrażanej we własnej działalności gospodarczej.