

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PROJEKTU W RAMACH
PROGRAMU BADAŃ STOSOWANYCH**

A. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE WNIOSKU		
1.	Wniosek dotyczy	Ścieżka: wybór z listy: <i>ścieżka A</i> <i>ścieżka B</i>
		Obszar: wybór z listy: <i>Nauki chemiczne</i> <i>Geologia, górnictwo i budownictwo</i> <i>Technologie informacyjne, elektronika, automatyka i robotyka</i> <i>Energetyka i elektrotechnika</i> <i>Materiały i technologie materiałowe</i> <i>Mechanika i transport</i> <i>Nauki medyczne i farmaceutyczne</i> <i>Nauki biologiczne, rolnicze, leśne i weterynaryjne</i> <i>Interdyscyplinarny</i>
2.	Tytuł projektu	
2a	Akronim	nie więcej niż 10 znaków
3.	Obszar naukowy (wg OECD + <i>dyscyplina szczegółowa</i>)	wybór z listy
	Dział gospodarki (wg PKD)	wybór z listy
	Słowa kluczowe (max.5)	
4.	Planowany okres realizacji (w miesiącach)	Ograniczenie wyboru – do 36 miesięcy
5	Streszczenie w jęz. polskim	do 1000 znaków
5a	Streszczenie w jęz. angielskim	do 1000 znaków

B. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY - każdy podmiot odrębnie		
6	Nazwa podmiotu	Nazwa skrócona
6a.	Status organizacyjny	wybór z listy
7.	Adres, telefon, fax, e-mail, www	
8.	Osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania podmiotu (imię, nazwisko, funkcja)	
9.	REGON	
10.	Osoba do kontaktu (imię nazwisko, telefon, e-mail)	

Jeśli DUŻY przedsiębiorca – dodatkowe pole

11A.	Czy przedsiębiorstwo występuje udzielenie pomocy publicznej	Tak <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
	Która z okoliczności stanowi podstawę do przyznania pomocy publicznej		
	istotne zwiększenie rozmiaru projektu		<input type="checkbox"/>
	istotne zwiększenie zakresu projektu		<input type="checkbox"/>
	istotne skrócenie czasu realizacji projektu		<input type="checkbox"/>
	istotne zwiększenie całkowitej kwoty przeznaczonej na realizację projektu		<input type="checkbox"/>
	Analiza wykonalności projektu na wypadek otrzymania pomocy i bez jej udziału uzasadniająca jedną okoliczności wskazaną powyżej – (dokument do załączenia w PDF)		

Dla przedsiębiorstw dodatkowe pola (mikro, małe, średnie, duże)

11B.	Zwiększenie intensywności publicznej na badania przemysłowe o 15% jeżeli spełniony jest jeden z poniższych warunków:		
	Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązаныmi ze sobą przedsiębiorcami oraz: a) żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70 % kosztów kwalifikowalnych wspólnego projektu, b) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą lub współpraca ma charakter transgraniczny, co oznacza, że badania przemysłowe są prowadzone co najmniej w dwóch państwach członkowskich Unii Europejskiej; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy;		<input type="checkbox"/>
	Projekt obejmuje skuteczną współpracę między przedsiębiorcą a jednostką naukową lub zagranicznym publicznym ośrodkiem badawczym, które ponoszą co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i mają prawo do publikowania wyników projektów w zakresie, w jakim pochodzą one z prowadzonych przez te podmioty badań przemysłowych; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy;		<input type="checkbox"/>
	Wyniki projektu są szeroko rozpowszechniane za pośrednictwem: a) konferencji technicznych lub naukowych lub b) czasopism naukowych lub technicznych, lub powszechnie dostępnych baz danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań c) oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu.		<input type="checkbox"/>

11C	Informacja o uzyskanej pomocy publicznej innej niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie albo oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną - (dokument do załączenia w PDF)
-----	--

Dla jednostek naukowych

11 D	Metodologia naliczania kosztów ogólnych w projektach realizowanych w jednostce - (dokument do załączenia w PDF).
------	--

C. OPIS PROJEKTU

jako plik PDF – zgodnie z Załącznikiem 2 do Regulaminu

C. OPIS PROJEKTU (Maksymalna objętość i format opisu projektu – **do 40 stron A4***: czcionka Times New Roman 11, pojedynczy odstęp między wierszami, plik załączony w formacie PDF)

C1. CEL I ZAŁOŻENIA PROJEKTU

Opis celu praktycznego projektu z uwzględnieniem przesłanek stanowiących podstawę do podjęcia badań nad rozwiązaniem będącym przedmiotem projektu w kontekście aktualnego stanu w obszarze dotyczącym projektu (**do 3 stron A4***).

ścieżka A: określenie zastosowania praktycznego wyników badań objętych projektem;

ścieżka B: założony cel praktyczny, którego osiągnięcie wymaga przeprowadzenia badań w ramach projektu.

Opis potencjału aplikacyjnego wyników projektu w kontekście aktualnego stanu techniki - przewaga proponowanego rozwiązania nad obecnie stosowanymi, uzasadnienie zapotrzebowania na wyniki projektu: wskazanie grupy docelowej odbiorców (podmiotu/grupy podmiotów) wyników projektu w kontekście potrzeb prowadzonej przez nie działalności gospodarczej lub innej (**do 3 stron A4***).

C2. OPIS PRZYJĘTEJ METODOLOGII BADAWCZEJ.

Przedstawienie sposobu rozwiązania problemu badawczego, opis proponowanej metodyki badawczej z uzasadnieniem jej adekwatności do założonego celu projektu, wykaz zadań z uzasadnieniem konieczności ich realizacji, uzasadnienie konieczności przeprowadzenia w ramach projektu badań podstawowych - o ile dotyczy (**do 4 stron A4***).

Opis poszczególnych zadań: tytuł, cel, termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji, wskazanie podmiotu/podmiotów wykonujących, określenie rodzaju zadania (BPR - badania przemysłowe, BPO - badania podstawowe, TSW – techniczne studia wykonalności na potrzeby prac rozwojowych), sposób realizacji zadania: metodologia badawcza, sposób analizy wyników badań, planowane rezultaty, mierzalne efekty (do 1 strony A4* na zadanie, zalecana liczba zadań w projekcie: nie więcej niż 15, **razem do 15 stron A4***).

C3. DOROBEK WYKONAWCÓW

Opis zespołu wykonawców – skład oraz informacje o kierowniku projektu i głównych członkach zespołu badawczego ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć z 4 lat poprzedzających rok złożenia wniosku w obszarze którego dotyczy wniosek (**do 4 stron A4***):

- kierownik projektu – doświadczenie i osiągnięcia w zarządzaniu projektami B+R;

członkowie zespołu badawczego:

- osiągnięcia w zastosowaniu wyników badań naukowych w praktyce oraz w działalności innowacyjnej - opracowane nowe technologie, innowacyjne produkty, wdrożenia, sprzedaż patentu lub licencji;
- udział w realizacji projektów finansowanych ze środków krajowych i zagranicznych ukierunkowanych na praktyczne zastosowania, ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania ich wyników (wdrożenia, inne praktyczne zastosowania);
- publikacje ze szczególnym uwzględnieniem publikacji w renomowanych czasopismach naukowych (oraz ich cytowalności); dorobek w zakresie praw własności przemysłowej: patenty, zgłoszenia patentowe.

C4. POTENCJAŁ WNIOSKODAWCY (ZASOBY MATERIALNE I LUDZKIE)

Opis potencjału pod kątem możliwości realizacji projektu w proponowanym zakresie i zgodnie z opisaną metodologią (**do 4 stron A4***):

- potencjał organizacyjny - posiadane doświadczenie w realizacji i zarządzaniu projektami badawczymi, pracami rozwojowymi, wdrożeniami innowacyjnych technologii;
- zasoby ludzkie - liczba pracowników naukowo-badawczych, technicznych, administracyjnych, liczba doktorantów;
- zasoby materialne - warunki techniczne oraz posiadana infrastruktura badawcza konieczna do realizacji projektu;
- w przypadku wnioskodawcy wielopodmiotowego (tj. konsorcjum naukowego, centrum naukowo-przemysłowego, etc.) - uzasadnienie podziału zadań między poszczególne podmioty: komplementarność kompetencji i zasobów poszczególnych podmiotów, uzasadnienie wyboru lidera konsorcjum.

C5. KORZYŚCI ZASTOSOWANIA WYNIKÓW W PRAKTYCE W TYM PRZEWIDYWANE EFEKTY EKONOMICZNE

Uzasadnienie korzyści wynikających z zastosowania wyników projektu w praktyce gospodarczej lub innej działalności. Analiza potencjału rynkowego rozwiązania będącego wynikiem projektu - wielkość rynku, główni aktorzy na rynku, porównawcze wykazanie przewagi przyszłego rozwiązania. Szacunkowe efekty ekonomiczne i społeczne, np. szacunkowy przychód ze sprzedaży nowego/ulepszonego produktu/usługi/technologii lub szacunkowe oszczędności wynikające z zastosowania rozwiązania będącego wynikiem projektu, skrócenie czasu oczekiwania na usługę, niższa cena produktu/usługi, polepszenie parametrów (np. trwałości) produktu, etc. (**do 4 stron A4***)

C 6. PLANOWANA WSPÓŁPRACA MIĘDZY JEDNOSTKAMI NAUKOWYMI I PRZEDSIĘBIORCAMI

Opis planowanej współpracy przy realizacji projektu jednostek naukowych z przedsiębiorcami, określenie roli przedsiębiorcy w projekcie – współwykonawca projektu, strona dofinansowująca projekt, podmiot któremu zostaną przekazane prawa własności i na jakich zasadach, informacja o planowanej współpracy po zakończeniu realizacji projektu. Dla ścieżki A w przypadku gdy wnioskodawcą jest jednostka naukowa – informacja o sposobie nawiązania współpracy ukierunkowanej na zastosowanie wyników projektu w praktyce gospodarczej lub innej działalności (**do 3 stron A4***)

LISTA GŁÓWNYCH CZŁONKÓW ZESPOŁU BADAWCZEGO

Imię i nazwisko	Funkcja w projekcie	Jednostka

D. HARMONOGRAM WYKONANIA PROJEKTU									
Nr zadania	Tytuł zadania	Rodzaj zadania	Podmiot realizujący	Termin		Całkowity koszt zadania	Dofinansowanie z budżetu Centrum	Środki własne	Udział dofinansowania
				rozpoczęcia zadania	zakończenia zadania				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Całkowity koszt ogółem									

D1.	ZADANIE 1	Tytuł zadania	
		Streszczenie opisu zadania opis prac planowanych do wykonania przez wnioskodawcę wraz z opisem metodyki badawczej:	
		Uzasadnienie kosztów realizacji zadania w rozbiciu na kategorie zgodnie z objaśnieniami zawartymi w objaśnieniach , jeśli jedna z poniższych kategorii nie występuje w zadaniu – wpisać <i>nie dotyczy</i> oraz 0 jako kwota:	
		W	Koszty wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy, w tym składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, osób zatrudnionych przy prowadzeniu badań w części, w jakiej wynagrodzenia te są bezpośrednio związane z realizacją projektu objętego pomocą.
		(kwota)	<i>W uzasadnieniu należy podać liczbę osób przewidzianych do realizacji zadania, liczbę osobomiesięcy (osobomiesiąc jest ekwiwalentem zatrudnienia jednej osoby w wymiarze pełnego etatu na okres 1 miesiąca do realizacji projektu) ogółem, informację o sposobie obliczeniu wynagrodzenia kierownika i członków zespołu realizującego zadanie, jak również uzasadnienie planowanego zatrudnienia w formie umów cywilnoprawnych, tj. umowa o dzieło, umowa zlecenie z informacją o przyjętym w danej jednostce sposobem ustalania wynagradzania w tym zakresie.</i>
		Uzasadnienie:	
		A	Koszty aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących do wykonywania badań, w zakresie niezbędnym i przez okres niezbędny do realizacji projektu objętego pomocą; jeżeli aparatura naukowo-badawcza i inne urządzenia nie są wykorzystywane na potrzeby realizacji projektu objętego pomocą przez całkowity okres ich użytkowania, są to koszty amortyzacji odpowiadające okresowi realizacji badań, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości. Koszty wynikające z odpłatnego korzystania z aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących do wykonywania badań, w zakresie niezbędnym i przez okres niezbędny do realizacji projektu objętego pomocą
		(kwota)	<i>W uzasadnieniu należy podać merytoryczne uzasadnienie, planowany czas wykorzystania na potrzeby realizacji zadania, przewidywany koszt.</i>
		Uzasadnienie:	
		G	Koszty gruntów i budynków, w zakresie i przez okres, w jakim są używane do realizacji projektu objętego pomocą; w przypadku budynków są to koszty amortyzacji odpowiadające okresowi prowadzenia badań, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości, a w przypadku gruntów są to koszty związane z przeniesieniem własności, koszty wynikające z odpłatnego korzystania z gruntu lub rzeczywiste poniesione koszty kapitałowe.
		(kwota)	<i>W uzasadnieniu należy podać koszty, czas użytkowania na potrzeby realizacji oraz ich merytoryczne uzasadnienie w odniesieniu do potrzeb zadania</i>
		Uzasadnienie:	
		E	Koszty usług badawczych wykonanych na podstawie umowy, wiedzy technicznej i patentów zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji, uzyskanych od osób trzecich na warunkach rynkowych, oraz usług doradczych i usług równorzędnych wykorzystywanych wyłącznie na potrzeby realizacji projektu objętego dofinansowaniem, koszty te zostają uznane jedynie w wysokości do 70% całkowitych kosztów kwalifikowanych badań realizowanych przez przedsiębiorcę.
		(kwota)	<i>Należy podać rodzaj oraz merytoryczne uzasadnienie konieczności zakupu ww. usług do realizacji zadania.</i>
		Uzasadnienie:	
		Op	Inne koszty operacyjne, w tym koszty nabycia i zużycia materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją projektu objętego pomocą.
		(kwota)	<i>Należy podać główne pozycje oraz ich merytoryczne uzasadnienie</i>
Uzasadnienie:			
O	Dodatkowe koszty ogólne ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją projektu, przy czym dla przedsiębiorców koszty te rozliczane są ryczałtowo do wysokości 15% całkowitych kosztów kwalifikowalnych badań, a dla jednostek naukowych koszty ogólne są określane ryczałtowo w wysokości stosowanej w innych projektach realizowanych przez jednostkę z zastosowaniem określonej przed rozpoczęciem projektu i zaakceptowanej przez Centrum metodologii naliczania tych kosztów.		
(kwota)	<i>Należy podać kwotę</i>		
SUMA	<i>suma</i>		

E. 1 KOSZTORYS PROJEKTU – każdy podmiot wypełnia odrębnie, kosztorys zbiorczy generowany w systemie								Wnioskodawca:	Nazwa skrócona podmiotu	
Nr zadania	Rodzaj zadania	KOSZTY KWALIFIKOWANE						Całkowity koszt ogółem 8=2+3+4+5+6+7	Środki własne Wnioskodawcy	z budżetu Centrum 10=8-9
		W	A	G	E	Op	O			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Rok 2012										
Z1										
Z2										
Razem										
Rok 2013										
Z1										
Z2										
Razem										
Rok 2014										
Z1										
Z2										
Razem										
Rok 2015										
Z1										
Z2										
Razem										
OGÓLEM										

F. ZAŁĄCZNIK

Oświadczenie wnioskodawcy (skan podpisanego oświadczenia do załączenia w PDF)

*Treść oświadczenia***OŚWIADCZENIE**

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia przedmiotowego oświadczenia w imieniu Wnioskodawcy – nazwa wnioskodawcy projektu pt. - tytuł projektu w konkursie Programu Badań Stosowanych, Oświadczam że:

- zadania objęte wnioskiem nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł i Wnioskodawca nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł;
- Wnioskodawca nie zalega z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.