



INNOWACYJNA GOSPODARKA

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



INNOWACYJNA GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Narodowe Centrum
Badań i Rozwoju

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Sprawozdawczość

Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013

Uzupełnianie wniosku o płatność – część sprawozdawcza



Uzupełnianie wniosku beneficjenta o płatność:

Punkt 13 – Postęp rzeczowo-finansowy realizacji projektu:

- a) *zadanie / cele założone w umowie/decyzji o dofinansowanie* – należy wykazać wszystkie zadania założone przez beneficjenta w aktualnym harmonogramie rzeczowo – finansowym,
- b) *stan realizacji* – należy przedstawić informacje o zrealizowanych przedsięwzięciach w ramach każdego zadania (w przypadku gdy zadanie realizowane jest w późniejszym terminie należy wprowadzić datę realizacji zadania od - do)
- c) *wydatki przypisane zadaniom* – należy przedstawić wydatki ogółem i kwalifikowane zgodnie z obowiązującym dokumentem (umowa, aneks). Kwoty należy każdorazowo uaktualniać w przypadku podpisania aneksu.
- d) *wydatki od początku realizacji projektu* – (wydatki ogółem i kwalifikowane) należy wykazać wydatki narastająco z bieżącego i poprzednich wniosków o płatność. W punkcie tym należy uwzględniać wszystkie dokonane korekty (po otrzymaniu stosownej informacji od IP oraz dokonaniu zwrotu),
- e) *wydatki objęte bieżącym wnioskiem o płatność* – należy wykazać wydatki z bieżącego wniosku o płatność z podziałem na poszczególne zadania.

Generator Wniosków o Płatność (1.3.32) - [Przebieg realizacji]

INNOWACYJNA GOSPODARKA NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

11. Zestawienie dokumentów | 12. Dochód uzyskany | 13. Postęp rzeczowo-finansowy | 14. Planowany przebieg rzeczowy realizacji projektu do czasu złożenia kolejnego wniosku | 15a. Wskaźniki produktu | 15b. Wskaźniki rezultatu | 16. Informacje na temat problemów napotkanych w trakcie realizacji projektów ... | 18. Informacja o zgodności realizacji projektu z zasadami polityk wspólnotowych | 19. Informacja na temat promocji projektu

Projekt
Beneficjent
Postęp finansowy
Harmonogram
Załączniki
Suma kontrolna
Weryfikacja przez instytucje

Stara lista
Nowa lista

Zadania/cele założone w umowie/decyzji o dofinansowanie (1)	Nazwa zadania (1)	Stan realizacji (2)	Wydatki przypisane zadaniom/celom - ogółem (3)	Wydatki przypisane zadaniom/celom - kwalifikowalne (4)	Wydatki od początku realizacji - ogółem (5)	Wydatki od początku realizacji - kwalifikowalne (6)	Wydatki objęte bieżącym wnioskiem - ogółem (7)	Wydatki objęte bieżącym wnioskiem - kwalifikowalne (8)	% realizacji (9)
Zadanie 1			0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Razem			0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
W tym wydatki poniesione na zakup gruntów			0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
W tym wydatki poniesione na mieszkalnictwo			0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
W tym wydatki związane z kosztami pośrednimi/ogólnymi rozliczanymi ryczałtowo			0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
W tym cross-financing			0,00	0,00	0,00	0,00			0,00



Punkt 14 – Planowany przebieg rzeczowy realizacji projektu do czasu złożenia kolejnego wniosku o płatność – należy opisać jakie zadania będą realizowane do czasu złożenia kolejnego wniosku o płatność.



Punkt 15 Wskaźniki realizacji projektu (15a wskaźniki produktu, 15b wskaźniki rezultatu)

Nazwa wskaźnika - należy wprowadzić nazwę wskaźnika (produktu, rezultatu) zgodnie z nazwą założoną we wniosku o dofinansowanie.

- **wskaźnik indywidualny (fakultatywny)** – wpisywany przez beneficjenta w kolumnę **1A** generatora wniosków o płatność,

- **wskaźnik kluczowy (obligatoryjny)** – wybierany przez beneficjenta z listy rozwijanej w kolumnie **1B** generatora wniosków o płatność,

- *wartość bazowa* – zgodnie w wnioskiem o dofinansowanie,

- *wartość docelowa* – zgodnie w wnioskiem o dofinansowanie,

- *wartość wskaźnika osiągnięta od złożenia poprzedniego wniosku o płatność* – wartość wskaźnika osiągnięta w okresie sprawozdawczym,

- *wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu* – stanowi sumę wartości wskaźnika z bieżącego wniosku oraz poprzednich zaakceptowanych wniosków o płatność.

Dodatkowe informacje znajdują się na stronie NCBR:

<http://www.ncbr.gov.pl/fundusze-europejskie/program-operacyjny-innowacyjna-gospodarka/dokumenty/sprawozdawczosc/>

Generator Wniosków o Płatność (1.3.32) - [Przebieg realizacji]

INNOWACYJNA GOSPODARKA NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nowy Otwórz Sprawdź Podgląd Drukuj Utwórz PDF Zapisz Pomoc Wyjście

11. Zestawienie dokumentów 12. Dochód uzyskany 13. Postęp rzeczowo-finansowy 14. Planowany przebieg rzeczowy realizacji projektu do czasu złożenia kolejnego wniosku | 15a. Wskaźniki produktu | 15b. Wskaźniki rezultatu | 16. Informacje na temat problemów napotkanych w trakcie realizacji projektów ... | 18. Informacja o zgodności realizacji projektu z zasadami polityk wspólnotowych | 19. Informacja na temat promocji projektu

Projekt

Beneficjent

Postęp finansowy

Harmonogram

Załączniki

Suma kontrolna

Weryfikacja przez instytucję

Nazwa wskaźnika indywidualnego (1A)	Nazwa wskaźnika kluczowego (1B)	Jednostka miary wskaźnika ind. (2A)	Jednostka miary wskaźnika (2B)	Wartość bazowa mierzona przed rozpoczęciem realizacji projektu (2)	Wartość docelowa wskaźnika określona w umowie/decyzji o dofinansowanie (3)	Wartość wskaźnika osiągnięta od złożenia poprzedniego wniosku o płatność przez beneficjenta (4)	Wartość osiągnięta od początku realizacji projektu (5)	Stopecień realizacji wskaźnika (%) (6)
				0,00	0,00	0,00	0,00	
				0,00	0,00	0,00	0,00	

Liczba wspartych projektów rozwojowych
 Liczba zakupionej aparatury naukowo - badawczej
 Liczba instytucji (jednostek naukowych) objętych wsparciem
 Liczba studentów zaangażowanych w realizację projektu
 Liczba doktorantów zaangażowanych w realizację projektu
 Liczba pracowników naukowych zaangażowanych w realizację projektu
 Liczba bezpośrednio utworzonych nowych etatów (EPC)

Punkt 16 – Informacja na temat problemów napotkanych w trakcie realizacji projektu – w kilku zdaniach należy przedstawić napotkane problemy związane z realizacją projektu w danym okresie sprawozdawczym.

Punkt 17 – Harmonogram wydatków na kolejne kwartały - należy przedstawić informację o całkowitych wydatkach kwalifikowalnych, jakie beneficjent planuje wykazać we wnioskach o płatność składanych w kolejnych czterech kwartałach, np. jeżeli wniosek jest wypełniany za okres do 31 marca (czyli w I kwartale) harmonogram należy wypełnić od II kwartału.

Interpretacja wskaźnika „Liczba bezpośrednio utworzonych nowych etatów (EPC)”

Wykazywanie wskaźnika produktu „**Liczba bezpośrednio utworzonych nowych etatów (EPC)**” aby etat mógł zostać ujęty w ramach wskaźnika EPC muszą być spełnione trzy następujące warunki:

- jest to nowe miejsce pracy,
- pracownik bierze udział przy realizacji projektu,
- utworzone stanowisko finansowane jest ze środków projektu.

Do wskaźnika EPC nie wliczamy pracowników administracyjnych.



Obliczanie wskaźnika EPC:

- umowa o pracę: procentowy udział pracownika w realizowanym projekcie (wykazywana na bieżąco),

Wymiar czasu pracy		Liczba przepracowanych miesięcy		Wyliczenie wartości wskaźnika	Wartość wskaźnika EPC (bieżąca, narastająca)
pełny wymiar czasu pracy	1	1	1/12	$=1*1*(1/12)$	0,08
	1	2	1/12	$=1*2*(1/12)$	0,17

Wymiar czasu pracy		Liczba przepracowanych miesięcy		Wyliczenie wartości wskaźnika	Wartość wskaźnika EPC (bieżąca, narastająca)
3/4 etatu pracy	0,75	1	1/12	$=0,75*1*(1/12)$	0,06
	0,75	2	1/12	$=0,75*2*(1/12)$	0,13

- umowa zlecenie: od dnia podpisania umowy do dnia wygaśnięcia umowy (wykazywany na bieżąco),

Wymiar czasu pracy		Liczba przepracowanych miesięcy		Wyliczenie wartości wskaźnika	Wartość wskaźnika EPC (bieżąca, narastająca)
umowa zlecenie (np. 4 miesiące)	1	1	1/12	$=1*1*(1/12)$	0,08
	1	2	1/12	$=1*2*(1/12)$	0,17
	1	3	1/12	$=1*3*(1/12)$	0,25
	1	4	1/12	$=1*4*(1/12)$	0,33

Obliczanie wskaźnika EPC (cd):

- umowa o dzieło: od dnia podpisania umowy do dnia wygaśnięcia umowy (wykazywany po wygaśnięciu umowy).

Wymiar czasu pracy		Liczba przepracowanych miesięcy		Wyliczenie wartości wskaźnika	Wartość wskaźnika EPC (bieżąca, narastająca)
umowa o dzieło	1	4	1/12	$=1 \cdot 4 \cdot (1/12)$	0,33

Umowa na okres krótszy niż jeden miesiąc		Liczba przepracowanych dni w miesiącu		Wyliczenie wartości wskaźnika	Wartość wskaźnika EPC
umowa o dzieło (20 dni roboczych np. miesiąc listopad)		$=20/30=0,67$	1/12	$=20/30 \cdot (1/12)$	0,06



Dziękuję za uwagę!

