

**REGULAMIN I KONKURSU W RAMACH STRATEGICZNEGO PROGRAMU BADAŃ
NAUKOWYCH I PRAC ROZWOJOWYCH
"ŚRODOWISKO NATURALNE, ROLNICTWO I LEŚNICTWO"
BIOSTRATEG**

I. PODSTAWA PRAWNA I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin I konkursu strategicznego programu badań naukowych i prac rozwojowych „Środowisko naturalne, rolnictwo i leśnictwo” BIOSTRATEG (dalej: „Regulamin”) ustala Dyrektor Narodowego Centrum Badań i Rozwoju na podstawie *art. 36 ust. 1 ustawy o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z dnia 30 kwietnia 2010 r. (Dz. U. Nr 96, poz. 616, z późn. zm.)*.
2. Strategiczny program badań naukowych i prac rozwojowych "Środowisko naturalne, rolnictwo i leśnictwo" BIOSTRATEG (dalej: „Program”), realizowany jest na podstawie:
 - 1) *art. 27 ust. 1 ustawy z 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „Ustawa”);*
 - 2) *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 178, poz. 1200);*
 - 3) *Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 października 2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz.U. z 2013 r., poz. 1514, z późn. zm.) (dalej: "Rozporządzenie”);*
 - 4) *Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (Ogólne rozporządzenie w sprawie włączeń blokowych, Dz. Urz. UE L 214 z 9.08.2008), (dalej: "Ogólne rozporządzenie w sprawie włączeń blokowych”).*
3. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:
 - 1) **Centrum** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju – agencja wykonawcza powołana do realizacji zadań z zakresu polityki naukowej, naukowo-technicznej i innowacyjnej państwa, działająca na mocy Ustawy;
 - 2) **Komitet Sterujący** – Komitet Sterujący Programu powołany przez Dyrektora Centrum Zarządzeniem Nr 7/2014 z dnia 18 lutego 2014 r.;
 - 3) **Koordynator** – Koordynator Programu wyłoniony w drodze otwartego konkursu na Koordynatora programu BIOSTRATEG;
 - 4) **Projekt** – przedsięwzięcie zgłoszone w konkursie, finansowane i realizowane w ramach Programu, obejmujące badania naukowe i/lub prace rozwojowe nakierowane na zastosowanie w zakresie tematycznym Programu oraz działania, których celem jest przygotowanie wyników fazy badawczej do wdrożenia;
 - 5) **Wnioskodawca** – uczestnik I konkursu Programu, którym jest **konsorcjum naukowe** w rozumieniu art. 2 pkt 12 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615, z późn. zm.), (dalej: „konsorcjum”), tj. grupa **co najmniej trzech jednostek organizacyjnych mających siedzibę na terytorium RP**, w której skład wchodzi co najmniej jedna jednostka naukowa spełniająca kryteria organizacji badawczej określone w art. 30 pkt 1 *Ogólnego rozporządzenia w sprawie włączeń blokowych* oraz co najmniej jeden przedsiębiorca będący przedsiębiorstwem w rozumieniu art. 1 Załącznika I do *Ogólnego rozporządzenia w sprawie włączeń blokowych* posiadający gotowość do wdrożenia rozwiązania będącego wynikiem Projektu oraz uzupełniająco do minimalnego składu konsorcjum wskazanego powyżej: jednostki naukowe, przedsiębiorcy lub inne jednostki organizacyjne;

- 6) **Wniosek** – wniosek o dofinansowanie realizacji Projektu składany w I konkursie Programu, dla którego zakres wymaganych informacji określa załącznik nr 1 do Regulaminu;
- 7) **Wykonawca** – Wnioskodawca, który w wyniku rozstrzygnięcia I konkursu Programu podpisał z Centrum umowę o wykonanie i finansowanie Projektu;
- 8) **Lider konsorcjum** – jednostka organizacyjna reprezentująca Wnioskodawcę/ Wykonawcę i kierująca Projektem;
- 9) **Członek konsorcjum** - jednostka organizacyjna uczestnicząca w Projekcie;
- 10) **Ekspert** – recenzent oceniający Wniosek.

4. Projekt musi spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) jest zgodny z zakresem tematycznym I konkursu Programu, który stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu;
- 2) wyniki Projektu prowadzą do osiągnięcia celu głównego Programu, jakim jest rozwój wiedzy w obszarach objętych Programem, sprzyjający wzrostowi międzynarodowej pozycji Polski w zakresie badań naukowych i/lub pracach rozwojowych w tej dziedzinie, oraz transfer do otoczenia społeczno-gospodarczego innowacyjnych rozwiązań opracowanych w ramach Programu;
- 3) realizacja Projektu przyczyni się do osiągnięcia celów szczegółowych Programu, tj.:
 - a) rozwoju współpracy jednostek badawczych z podmiotami zewnętrznymi;
 - b) zwiększenia udziału polskich zespołów badawczych w europejskich programach w zakresie badań i innowacji w obszarach objętych Programem;
 - c) pobudzenia aktywności badawczej prywatnego sektora gospodarczego w obszarach objętych Programem;
 - d) przygotowania wdrożenia innowacyjnych rozwiązań opracowanych w ramach Programu.

5. Realizacja Projektu obejmuje:

- 1) **jedno lub więcej zagadnień badawczych w obrębie jednego strategicznego obszaru problemowego;**
- 2) **więcej niż jedno zagadnienie badawcze w obrębie różnych strategicznych obszarów problemowych.**

6. Projekty powinny przyczynić się bezpośrednio do osiągnięcia opisanych w Programie wskaźników (załącznik nr 3 do Regulaminu).

II. PRZEZNACZENIE I WARUNKI DOFINANSOWANIA

1. Budżet Centrum przeznaczony na dofinansowanie realizacji Projektów wyłonionych w I konkursie Programu wynosi maksymalnie 150 mln PLN (słownie: sto pięćdziesiąt milionów PLN).
2. Przyznawanie środków finansowych na wykonanie Projektu następuje w drodze decyzji Dyrektora Centrum, wydawanej na podstawie listy rankingowej pozytywnie zaopiniowanych Wniosków.
3. Dofinansowanie realizacji Projektu może być przyznane wyłącznie podmiotom mającym siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Dofinansowanie realizacji Projektu może być przeznaczone na:
 - 1) **fazę badawczą (FAZA A)**, obejmującą:

- a) badania podstawowe – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt. 3a ustawy o zasadach finansowania nauki – oryginalne prace badawcze eksperymentalne lub teoretyczne podejmowane przede wszystkim w celu zdobywania nowej wiedzy o podstawach zjawisk i obserwowalnych faktów bez nastawienia na bezpośrednie praktyczne zastosowanie lub użytkowanie; koszty kwalifikowane badań podstawowych mogą stanowić maksymalnie 10% kosztów kwalifikowanych Projektu ogółem; dofinansowanie na badania podstawowe może zostać udzielone wyłącznie jednostce naukowej, w przypadku uzasadnionym specyfiką Projektu;
- b) badania przemysłowe – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt. 3c ustawy o zasadach finansowania nauki – badania mające na celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności w celu opracowywania nowych produktów, procesów i usług lub wprowadzania znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów i usług; badania te obejmują tworzenie elementów składowych systemów złożonych, szczególnie do oceny przydatności technologii rodzajowych, z wyjątkiem prototypów objętych zakresem prac rozwojowych;
- c) prace rozwojowe – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt. 4 ustawy o zasadach finansowania nauki – nabywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności z dziedziny nauki, technologii i działalności gospodarczej oraz innej wiedzy i umiejętności do planowania produkcji oraz tworzenia i projektowania nowych, zmienionych lub ulepszonych produktów, procesów i usług, w szczególności:
 - a. tworzenie projektów, rysunków, planów oraz innej dokumentacji do tworzenia nowych produktów, procesów i usług, pod warunkiem że nie są one przeznaczone do celów komercyjnych,
 - b. opracowywanie prototypów o potencjalnym wykorzystaniu komercyjnym oraz projektów pilotażowych, w przypadkach gdy prototyp stanowi końcowy produkt komercyjny, a jego produkcja wyłącznie do celów demonstracyjnych i walidacyjnych jest zbyt kosztowna; w przypadku gdy projekty pilotażowe lub demonstracyjne mają być następnie wykorzystywane do celów komercyjnych, wszelkie przychody uzyskane z tego tytułu należy odjąć od kwoty kosztów kwalifikowanych pomocy publicznej,
 - c. działalność związana z produkcją eksperymentalną oraz testowaniem produktów, procesów i usług, pod warunkiem że nie są one wykorzystywane komercyjnie.

Prace rozwojowe nie obejmują rutynowych i okresowych zmian wprowadzanych do istniejących produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, usług oraz innych operacji w toku, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń;

2) **fazę przygotowań do wdrożenia (FAZA B)**, obejmującą działania, których celem jest przygotowanie wyników fazy badawczej do zastosowania w działalności gospodarczej (tj. komercjalizacji), w szczególności:

- a) badania społecznego i gospodarczego zapotrzebowania na przyszły produkt,
- b) sporządzenie niezbędnej do wdrożenia dokumentacji technicznej,
- c) opracowanie procedur związanych z wykorzystywaniem rynkowym przyszłego produktu będącego wynikiem badań naukowych lub prac rozwojowych,
- d) działania bezpośrednio związane z postępowaniami dotyczącymi przyznania praw własności przemysłowej.

5. Składane w konkursie Wnioski powinny obligatoryjnie obejmować zarówno fazę badawczą jak i fazę przygotowań do wdrożenia.

6. Dofinansowanie **fazy badawczej**, w przypadku Lidera/Członków konsorcjum będących przedsiębiorcami i podlegających przepisom Rozporządzenia, stanowi pomoc publiczną. Pomoc publiczna jest udzielana pod warunkiem złożenia wniosku o udzielenie pomocy przed rozpoczęciem realizacji Projektu.
7. W przypadku jednostki naukowej, spełniającej kryteria *organizacji badawczej określone w art. 30 pkt 1 Ogólnego rozporządzenia w sprawie włączeń blokowych*, intensywność dofinansowania **fazy badawczej** może wynosić do 100% kosztów kwalifikowanych.
8. Podstawowa intensywność pomocy publicznej brutto na realizację fazy badawczej nie może przekraczać:
 - 1) 50% kosztów kwalifikowanych w przypadku badań przemysłowych;
 - 2) 25% kosztów kwalifikowanych w przypadku prac rozwojowych.
9. Warunki zwiększenia intensywności pomocy publicznej dla badań przemysłowych i prac rozwojowych są wskazane w § 14-16 *Rozporządzenia*.
10. Maksymalna intensywność pomocy publicznej, przy spełnieniu przez Wnioskodawcę wszystkich warunków zwiększenia podstawowej intensywności pomocy publicznej nie może przekraczać:
 - 1) dla badań przemysłowych:
 - a) 80% kosztów kwalifikowanych dla mikro- lub małego przedsiębiorcy;
 - b) 75% kosztów kwalifikowanych dla średniego przedsiębiorcy;
 - c) 65% kosztów kwalifikowanych dla dużego przedsiębiorcy.
 - 2) dla prac rozwojowych:
 - a) 60% kosztów kwalifikowanych dla mikro- lub małego przedsiębiorcy;
 - b) 50% kosztów kwalifikowanych dla średniego przedsiębiorcy;
 - c) 40% kosztów kwalifikowanych dla dużego przedsiębiorcy.
11. W przypadku jednostki organizacyjnej wchodzącej w skład konsorcjum, innej niż jednostka naukowa, spełniająca kryteria *organizacji badawczej określone w art. 30 pkt 1 Ogólnego rozporządzenia w sprawie włączeń blokowych* lub nie będącej *przedsiębiorstwem*, w rozumieniu art. 1 Załącznika I do *Ogólnego rozporządzenia w sprawie włączeń blokowych*, intensywność dofinansowania **fazy badawczej** wynosi do 75% kosztów kwalifikowanych. Dofinansowanie przyznane innej jednostce organizacyjnej, o której mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi pomocy publicznej.
12. Warunkiem przyznania dofinansowania na wykonanie Projektu zgłoszonego w I konkursie Programu przez Wnioskodawcę będącego konsorcjum z udziałem dużego przedsiębiorcy jest przedstawienie we Wniosku analizy porównawczej wskazującej na wystąpienie na skutek przyznania pomocy publicznej dużemu przedsiębiorcy, co najmniej jednej z poniższych okoliczności w porównaniu do sytuacji, która miałaby miejsce w przypadku nieprzyznania pomocy:
 - 1) istotne zwiększenie rozmiaru fazy badawczej;
 - 2) istotne zwiększenie zakresu fazy badawczej;
 - 3) istotne skrócenie czasu realizacji fazy badawczej;
 - 4) istotne zwiększenie całkowitej kwoty przeznaczonej na realizację fazy badawczej.
13. **Faza przygotowań do wdrożenia** jest realizowana przez podmioty posiadające zdolność do wdrożenia wyników Projektu.
14. Dofinansowanie **fazy przygotowań do wdrożenia** może być przyznane podmiotom posiadającym zdolność do wdrożenia wyników Projektu pod warunkiem pozytywnej oceny wyników uzyskanych w fazie badawczej i w przypadku przedsiębiorcy stanowi pomoc de minimis.

15. Dofinansowanie **fazy przygotowań do wdrożenia** w uzasadnionych przypadkach może być przyznane podmiotom innym niż przedsiębiorca i nie stanowi pomocy *de minimis*.
16. Dofinansowanie **fazy przygotowań do wdrożenia** wynosi nie więcej niż 90% kosztów kwalifikowanych jej realizacji.
17. Dofinansowanie przekazywane jest na podstawie umowy o wykonanie i finansowanie Projektu zawartej pomiędzy Centrum a Wnioskodawcą.
18. Wnioskodawca może rozpocząć realizację Projektu przed rozstrzygnięciem I konkursu Programu, a koszty kwalifikowane Projektu mogą być ponoszone od dnia złożenia Wniosku. Warunkiem koniecznym do otrzymania refundacji kosztów kwalifikowanych jest przyznanie Wnioskodawcy dofinansowania w wyniku rozstrzygnięcia konkursu oraz podpisanie z Centrum umowy o wykonanie i finansowanie Projektu.
19. Łączny okres realizacji fazy badawczej i fazy przygotowań do wdrożenia nie może przekraczać 36 miesięcy, przy czym realizacja fazy przygotowań do wdrożenia nie może trwać dłużej niż 18 miesięcy.
20. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, możliwe jest wydłużenie okresu realizacji, o którym mowa w ust. 19, maksymalnie do 60 miesięcy (przy czym realizacja fazy przygotowań do wdrożenia nie może trwać dłużej niż 24 miesiące).
21. Kwota wnioskowanego dofinansowania na realizację Projektu nie może być niższa niż 10 mln PLN (słownie: dziesięć milionów PLN).
22. Katalog kosztów kwalifikowanych zawarty jest w załączniku nr 4 do Regulaminu.
23. Wkład własny Wnioskodawcy w dofinansowanie realizacji Projektu podlega ocenie i w zależności od jego wysokości, przyznawane są w ocenie Wniosku dodatkowe punkty (załącznik nr 14 do Regulaminu).

III. OGŁOSZENIE KONKURSU I NABÓR WNIOSKÓW

1. Konkurs w ramach Programu ogłasza Dyrektor Centrum.
2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim, na stronie internetowej Centrum www.ncbir.pl, na stronie internetowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW), w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) oraz udostępnia w siedzibie Centrum i MNiSW.
3. Wnioskodawca składa Wniosek zgodnie ze wzorem określonym przez Centrum (załącznik nr 1 do Regulaminu), w terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie.
4. Nabór Wniosków w konkursie jest jednoetapowy i trwa 60 dni.
5. Wniosek należy sporządzić i przesłać wyłącznie za pomocą systemu informatycznego OSF (złożenie do Centrum wersji papierowej Wniosku nie jest wymagane). Wnioskodawca wypełnia w systemie OSF wszystkie wymagane pola Wniosku i załącza dokumenty wymienione w załączniku nr 5 do Regulaminu.
6. Warunkiem uznania Wniosku za skutecznie złożony jest załączenie przez Lidera konsorcjum do systemu OSF skanu podpisanego oświadczenia o treści zgodnej z załącznikiem nr 12 do Regulaminu (oświadczenie woli).

IV. PROCEDURA KONKURSOWA

1. Ocena formalna Wniosków przeprowadzana jest zgodnie z kryteriami oceny formalnej Wniosku, określonymi w załączniku nr 13 do Regulaminu.

2. Wniosek niespełniający kryteriów formalnych, podlega jednokrotnemu uzupełnieniu lub poprawie wyłącznie w zakresie spełnienia kryterium nr 6 – *Załączenia do wniosku wymaganych dokumentów określonych w załączniku nr 5 do Regulaminu*, w terminie 7 dni roboczych od otrzymania informacji o wyniku oceny formalnej Wniosku. Jeśli we wskazanym wyżej terminie Wnioskodawca nie dokona uzupełnień lub poprawy, wówczas Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia i nie podlega ocenie merytorycznej.
3. Opublikowanie na stronie internetowej Centrum listy Wniosków spełniających wymogi formalne.
4. Ocena merytoryczna Wniosków spełniających wymogi formalne jest przeprowadzana zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej Wniosku, określonymi w załączniku nr 14 do Regulaminu, i obejmuje:
 - 1) merytoryczną ocenę ekspercką przeprowadzaną przez 5 Ekspertów. W uzasadnionych przypadkach Komitet Sterujący podejmuje decyzję o skierowaniu Wniosku do oceny przez eksperta/ekspertów zagranicznych;
 - 2) ustalenie końcowej oceny merytorycznej Wniosku, która stanowić będzie średnią arytmetyczną z trzech merytorycznych ocen eksperckich, które pozostaną po odrzuceniu dwóch skrajnych ocen: najwyższej i najniższej;
 - 3) Wnioski niespełniające minimalnego wymogu w odniesieniu do progów w poszczególnych kryteriach w końcowej ocenie merytorycznej otrzymują negatywną ocenę merytoryczną;
 - 4) zaopiniowanie przez Komitet Sterujący, listy rankingowej pozytywnie i negatywnie ocenionych Wniosków, utworzonej na podstawie końcowej oceny merytorycznej Wniosku, uwzględniając zasady wskazane w pkt. 5 poniżej;
 - 5) W przypadku gdy dwa lub więcej Wniosków uzyska tę samą końcową ocenę merytoryczną, o kolejności na liście rankingowej decyduje uzyskanie wyższej oceny w kryterium o większej istotności. Istotność kryteriów w kolejności od najwyższej do najniższej przedstawia się następująco:
 - a) wkład własny Wnioskodawcy w dofinansowanie realizacji Projektu,
 - b) wartość naukowa Projektu, ze szczególnym uwzględnieniem innowacyjności i interdyscyplinarności rozwiązania będącego rezultatem Projektu,
 - c) stopień, w jakim wykonanie Projektu przyczynia się do osiągnięcia celu głównego i celów szczegółowych Programu.
5. Podjęcie przez Dyrektora Centrum decyzji w sprawie przyznania albo odmowy przyznania dofinansowania na podstawie listy rankingowej, o której mowa w pkt 4.4 powyżej, mając na uwadze budżet I konkursu Programu, wysokość środków finansowych w budżecie Centrum w bieżącym roku budżetowym oraz szacowaną ich wysokość w przyszłych latach budżetowych.
6. Opublikowanie na stronie internetowej Centrum listy rankingowej pozytywnie zaopiniowanych Wniosków wraz z informacją o przyznaniu albo odmowie przyznania dofinansowania oraz listy Wniosków, które uzyskały ocenę negatywną z zastrzeżeniem, że nie stanowi to podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wnioskodawcy wobec Centrum.
7. Przesłanie w formie pisemnej decyzji, o której mowa w pkt. 5, do Wnioskodawcy.
8. Ogłoszenie na stronie internetowej Centrum www.ncbir.pl informacji o Wykonawcach, tytułach Projektów, na wykonanie których Centrum przyznało dofinansowanie oraz o wysokości przyznanego dofinansowania.
9. W przypadku zastrzeżeń w co najmniej dwóch recenzjach spośród trzech stanowiących podstawę końcowej oceny merytorycznej Wniosku, dotyczących zasadności kosztów realizacji Projektu co do którego Dyrektor Centrum podjął decyzję o przyznaniu dofinansowania, przed podpisaniem umowy o wykonanie i finansowanie Projektu przeprowadzane są z Wnioskodawcą negocjacje, w wyniku których ustalana jest ostateczna kwota dofinansowania.

10. Wnioski, które zostały rekomendowane do dofinansowania mogą zostać poddane analizie pod kątem kwalifikacji kosztów (do właściwej kategorii zgodnie z załącznikiem nr 4 do Regulaminu) oraz zadań (do właściwej fazy i rodzaju badań zgodnie z rozdz. II, pkt 4). W przypadku stwierdzenia we Wniosku błędów, Wnioskodawca może zostać wezwany do korekty kosztorysu, harmonogramu lub uzasadnienia kosztów przed podpisaniem umowy o wykonanie i finansowanie Projektu.
11. Treść recenzji dotycząca oceny merytorycznej Wniosku jest udostępniana Wnioskodawcy w systemie OSF po zakończeniu procedury konkursowej, przy zachowaniu zasady anonimowości osób dokonujących oceny merytorycznej.

V. PROCEDURA SKŁADANIA PROTESTÓW

1. Od informacji o odrzuceniu Wniosku po ocenie formalnej lub innych rozstrzygnięć Dyrektora Centrum kończących postępowanie w sprawie rozpatrzenia Wniosku, niebędących decyzjami, o których mowa w rozdz. IV, pkt. 5 Regulaminu, Wnioskodawcy przysługuje protest, tj. pisemne wystąpienie o weryfikację dokonanej oceny Projektu.
2. Protest składany jest do Dyrektora Centrum w terminie 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia doręczenia Wnioskodawcy rozstrzygnięcia Dyrektora Centrum w formie pisemnej.
3. Protest pozostaje bez rozpatrzenia, jeśli został wniesiony:
 - 1) po upływie 14-dniowego terminu przewidzianego na wniesienie protestu;
 - 2) przez nieuprawniony podmiot, tj. niebędący Wnioskodawcą, albo przez osobę nieuprawnioną do reprezentowania Wnioskodawcy (z uwzględnieniem zasad reprezentacji określonego podmiotu);
 - 3) w sposób sprzeczny z pouczeniem zawartym w informacji o odrzuceniu Wniosku po ocenie formalnej lub w innym rozstrzygnięciu Dyrektora.
4. Dyrektor Centrum, po zapoznaniu się z rekomendacją Zespołu ds. rozpatrywania protestów, w terminie 70 dni od dnia złożenia protestu, przekazuje Wnioskodawcy informacje o jego rozstrzygnięciu.

VI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. Od decyzji, o której mowa w rozdziale IV, pkt 5 Regulaminu, Wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej Rady Centrum w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia decyzji.
2. Odwołanie pozostaje bez rozpatrzenia, jeśli zostało wniesione:
 - 1) po upływie 14 dni przewidzianych na wniesienie odwołania,
 - 2) przez nieuprawniony podmiot, tj. niebędący Wnioskodawcą, albo przez osobę nieuprawnioną do reprezentowania Wnioskodawcy (z uwzględnieniem zasad reprezentacji określonego podmiotu),
 - 3) w sposób sprzeczny z pouczeniem zawartym w decyzji o przyznaniu albo odmowie przyznania środków finansowych na wykonanie Projektu. Komisja Odwoławcza Rady Centrum wydaje decyzję w sprawie przyznania lub odmowy przyznania środków finansowych nie później niż w terminie 90 dni od dnia złożenia odwołania.
- 4) Na decyzję Komisji Odwoławczej przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wnioskodawca niezwłocznie informuje Centrum o zmianie danych teleadresowych, która nastąpiła w trakcie trwania I konkursu Programu, pod rygorem odrzucenia Wniosku.
2. Wnioskodawca, który otrzymał decyzję Dyrektora Centrum o przyznaniu środków finansowych na realizację Projektu, przesyła do Centrum umowę na wykonanie i finansowanie Projektu, w terminie 90 dni od daty doręczenia decyzji o przyznaniu środków finansowych. W przypadku niedochowania ww. terminu, Dyrektor Centrum może odstąpić od zawarcia przedmiotowej umowy.
3. Warunkiem zawarcia umowy o wykonanie i finansowanie Projektu jest złożenie przez Wnioskodawcę dokumentów, o których mowa w załączniku nr 6 do Regulaminu.
4. Wzór umowy o wykonanie i finansowanie Projektu, stanowi załącznik nr 15 do Regulaminu.
5. Centrum, w trakcie i po zakończeniu Programu, prowadzi jego ewaluację oraz rozpowszechnia informacje o jego rezultatach. W badaniach ewaluacyjnych wykorzystywane są wyniki monitorowania dofinansowanych Projektów, prowadzonego zgodnie z zasadami określonymi w umowach o wykonanie i finansowanie Projektów zawartych z Wykonawcami.

ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór Wniosku o dofinansowanie Projektu w I Konkursie Programu BIOSTRATEG
2. Zakres tematyczny I Konkursu w Programie BIOSTRATEG
3. Lista wskaźników Programu BIOSTRATEG
4. Katalog kosztów kwalifikowanych
- 4a. Przewodnik kwalifikowalności kosztów
5. Wykaz dokumentów załączanych do Wniosku o dofinansowanie Projektu
6. Wykaz dokumentów załączanych do Umowy o wykonanie i finansowanie Projektu
7. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie
8. Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których Wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną
9. Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy *de minimis* w roku, w którym ubiega się przedsiębiorca o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat
10. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*
11. Efekt zachęty
12. Wzór oświadczenie woli Wnioskodawcy
13. Kryteria oceny formalnej Wniosku
14. Kryteria oceny merytorycznej Wniosku
15. Wzór Umowy o wykonanie i finansowanie Projektu

**Wzór Wniosku o dofinansowanie Projektu w I Konkursie Programu
BIOSTRATEG**

(w odrębnym pliku)

Zakres tematyczny I konkursu strategicznego programu badań naukowych i prac rozwojowych „Środowisko naturalne, rolnictwo i leśnictwo” BIOSTRATEG

Obszar problemowy: **Bezpieczeństwo żywnościowe i bezpieczeństwo żywności**

Zagadnienia badawcze:

- Zastosowanie genetyki molekularnej i biotechnologii w kreowaniu postępu biologicznego w produkcji roślinnej i zwierzęcej, w tym ryb.
- Modyfikacje lub opracowanie nowych, innowacyjnych metod produkcji zwierzęcej, w celu wydłużenia czasu i efektywności użytkowania, utrzymania zdrowotności i płodności, dobrostanu zwierząt, zachowania bioróżnorodności oraz uwzględniających ochronę środowiska rolniczego.
- Rozwój inteligentnych technik rolnictwa precyzyjnego w zrównoważonej produkcji roślinnej.
- Rozwój nowych technologii wytwarzania nawozów naturalnych i mineralnych oraz ich zero-emisyjnych metod stosowania.
- Nowe możliwości ograniczania negatywnych skutków (produkcyjnych i środowiskowych) stosowania uproszczeń w uprawie i zmianowaniu roślin.
- Kompleksowa kontrola bezpieczeństwa łańcucha żywnościowego: opracowanie kryteriów granicznych, rozwój metod identyfikacji oraz analizy skażeń chemicznych, toksykologicznych, pozostałości pestycydów, substancji farmaceutycznych i leków weterynaryjnych, zanieczyszczeń mikrobiologicznych, naturalnie występujących substancji anty-żywnościowych oraz występowania organizmów genetycznie zmodyfikowanych.
- Opracowanie, rozwój i wdrożenie nowych metod związanych z diagnostyką i monitorowaniem występowania chorób odzwierzęcych oraz ich czynników etiologicznych ze szczególnym uwzględnieniem metod molekularnych.
- Opracowanie niezawodnych systemów śledzenia i odnajdywania surowca/produktu w łańcuchu produkcji i dystrybucji dla zapewnienia jego bezpieczeństwa i gwarantowania pochodzenia.
- Opracowanie, rozwój i wdrożenie bezpiecznych metod i technologii wytwarzania oraz kontroli żywności tradycyjnej i żywności wytwarzanej metodami rolnictwa ekologicznego.
- Opracowanie i rozwój nowych metod i technologii pozyskiwania i przetwarzania nieodżywczych surowców z produktów i odpadów rolniczych.
- Rozwój innowacyjnych technologii wytwarzania żywności o projektowanych funkcjach prozdrowotnych (żywności specjalnego przeznaczenia, żywności dla wybranych grup konsumentów, żywności funkcjonalnej itp.).
- Identyfikowanie czynników ryzyka schorzeń diety zależnych.
- Rozwój nowatorskich, przyjaznych środowisku i bezodpadowych technologii przetwarzania żywności w sektorze rolno-spożywczym.
- Opracowanie metod i rozwiązań organizacyjnych sprzyjających redukcji strat produktów rolnych i żywnościowych na poszczególnych etapach łańcucha żywnościowego, w tym poprzez skracanie łańcucha dostaw i konserwację żywności.
- Rozwój innowacyjnych technologii magazynowania, przechowywania i wytwarzania bezpiecznych opakowań dla produktów żywnościowych.

Obszar problemowy: **Racjonalne gospodarowanie zasobami naturalnymi, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki wodnej**

Zagadnienia badawcze:

- Badania nad rolą retencji powierzchniowej i glebowej w zintegrowanej ochronie przed powodzią i erozją oraz przeciwdziałaniu skutkom suszy.
- Wypracowanie kompleksowych metod analizy stanu zasobów wodnych oraz możliwych metod ich poprawy.
- Opracowanie metod oceny i niezbędnej poprawy stanu technicznego urządzeń melioracji wodnych oraz ekologicznie akceptowalnych technologii utrzymywania ich w sprawności.
- Opracowanie innowacyjnych metod i technologii melioracji i regulacji stosunków powietrzno-wodnych gleb oraz nawodnień grawitacyjnych trwałych użytków zielonych.
- Rozwój metod kontroli i pomiaru rozrządu wody oraz technologii dla systemu wspomagania gospodarowania wodą w zmeliorowanej zlewni rzecznej.
- Rozwój metod badania jakości wód gruntowych w gospodarstwach indywidualnych i na ujęciach wody do picia oraz opracowanie technologii poprawy ich jakości.
- Opracowanie komputerowych modeli wpływu gospodarstw rolnych i struktury użytkowania powierzchni zlewni na zanieczyszczenie wód powierzchniowych i gruntowych związkami azotu, fosforu i pestycydami.
- Opracowanie wodooszczędnych technologii produkcji, metod usuwania związków biogenych ze ścieków oraz nowych technologii oczyszczania powietrza (dezodoryzacja i dezynfekcja) dla wybranych rodzajów hodowli i przetwórstwa spożywczego.
- Opracowanie standardów działań z zakresu renaturyzacji i rewitalizacji, prowadzących do poprawy stanu ekologicznego zdegradowanych rzek, ekosystemów wodnych i od wód zależnych.
- Rozwój metod zapobiegania degradacji gleb oraz mikrobiologicznej stymulacji ich żyzności i urodzajności.
- Analiza stanu oraz opracowanie kompleksowych metod oczyszczenia gleby, ze szczególnym uwzględnieniem zanieczyszczeń przemysłowych oraz związanych z działalnością rolną.
- Rozwój metod zagospodarowania/utylizacji osadów dennych gromadzonych przed zaporami na rzekach (elektrownie wodne).
- Opracowanie nowych technologii w zakresie zrównoważonego gospodarowania zasobami, w tym opracowanie kompleksowych programów zwiększania efektywności wykorzystania zasobów w Jednostkach Samorządu Terytorialnego, przedsiębiorstwach i gospodarstwach domowych z uwzględnieniem możliwości wykonania pomiaru efektywności środowiskowej nowych rozwiązań oraz ich wpływu na środowiskowe aspekty cyklu życia produktu oraz łańcucha dostaw.
- Rozwój metod i technologii przekształcanie produktów i procesów przemysłowych w zasobooszczędne i energooszczędne bioprodukty i bioproceny wraz z optymalizacją wykorzystania biomasy z produkcji podstawowej, bioodpadów i produktów ubocznych bioprzemysłu z uwzględnieniem możliwości wykonania pomiaru efektywności środowiskowej nowych rozwiązań oraz ich wpływu na środowiskowe aspekty cyklu życia produktu oraz łańcucha dostaw.
- Opracowanie innowacyjnych metod oczyszczania powietrza oraz ograniczania emisji zanieczyszczeń w sektorze przemysłu i rolnictwa.

Obszar problemowy **Przeciwdziałanie i adaptacja do zmian klimatu, ze szczególnym uwzględnieniem rolnictwa**

Zagadnienia badawcze:

- Opracowanie bądź adaptacja modeli umożliwiających symulowanie wpływu zmian klimatu na produktywność roślin uprawnych, emisję gazów cieplarnianych i sekwestrację węgla w różnych skalach organizacji rolnictwa (wybór modelu(-i), kalibracja, walidacja, operacyjne zastosowania).
- Opracowanie metod i technologii obniżania emisji gazów cieplarnianych powstających w produkcji roślinnej i zwierzęcej.
- Opracowanie kompleksowych analiz stanu, technologii i metod polepszenia stanu powietrza na danym obszarze, w tym poza granicami kraju, oraz obniżenia emisji i poprawy stanu klimatu.
- Badanie empiryczne istniejących praktyk i miar przeciwdziałania i adaptacji do zmian klimatu, dla obecnych i perspektywicznych systemów produkcji rolniczej w Polsce.
- Opracowanie zasad oraz systemu monitorowania wpływu zmian klimatu na uwarunkowania produkcyjne, ekonomiczne i społeczne funkcjonowania rolnictwa oraz rozwoju wsi.
- Badania obecnego stanu spełnienia i perspektywicznych możliwości zastosowania praktyk i miar adaptacyjnych i mitygacyjnych w reprezentatywnej próbie gospodarstw w Polsce.
- Oszacowanie śladu węglowego i wodnego dla podstawowego koszyka produktów żywnościowych oraz opracowanie metod i technologii jego obniżenia.
- Opracowanie bilansu strat i korzyści powodowanych zmianami klimatu w rolnictwie polskim, znalezienie możliwości kompensacji niekorzystnych następstw tych zmian oraz zarys średnio- i długoterminowej perspektywy badawczo-rozwojowej zapewniania dalszy zrównoważony rozwój rolnictwa i wsi.
- Opracowanie metod oceny i poprawy stanu środowiska naturalnego w różnych lokalizacjach geograficznych, w tym za granicami kraju, sprzyjające realizacji celów klimatycznych w skali globalnej.
- Opracowanie innowacyjnych rozwiązań w zakresie edukacji, łączącej wiedzę techniczną i ekonomiczną, przeznaczonych dla obszaru ochrony środowiska, rolnictwa i leśnictwa.

Obszar tematyczny: **Ochrona bioróżnorodności i zrównoważony rozwój rolniczej przestrzeni produkcyjnej**

Zagadnienia badawcze:

- Opracowanie podstaw metodycznych hodowli bazującej na starych źródłach zmienności genetycznej i biotechnologii dla najważniejszych gatunków roślin uprawnych.
- Rozwój metod ochrony potencjału rozrodczego zagrożonych gatunków i ras zwierząt gospodarskich, oraz ryb z zastosowaniem najnowszych osiągnięć biotechniki i biotechnologii.
- Opracowanie nowoczesnych metod przechowywania, monitorowania i waloryzacji materiałów w bankach genów bazujących na kriobiologii, biotechnologii i bioinformatyce.
- Badania wpływu różnych czynników na stan populacji owadów zapylających oraz doskonalenie zasad ich monitoringu.
- Opracowanie zasad monitoringu stanu środowiska wykorzystującego wiarygodne wskaźniki biologiczne.
- Badania dotyczące dobrostanu zwierząt oraz ryb i jego wpływu na efekty produkcyjne i środowisko.

- Poszukiwanie i doskonalanie tradycyjnych technologii i technik stosowanych w przetwórstwie żywnościowym na małą skalę.
- Badania dotyczące oceny aktualnego stanu i zagrożenia różnorodności biologicznej obszarów wiejskich.
- Badania wpływu różnych systemów gospodarowania na zagrożenie ze strony inwazji obcych gatunków roślin i zwierząt, opracowanie metod zapobiegania i ograniczenia obecności obcych gatunków roślin i zwierząt na obszarach rolniczych i leśnych.
- Opracowanie metod wyceny ekonomicznej różnorodności biologicznej i usług ekosystemowych.

Obszar problemowy: **Leśnictwo i przemysł drzewny**

Zagadnienia badawcze:

- Doskonalenie systemu monitorowania i prognozowania zagrożeń środowiskowych dla różnych ekosystemów leśnych, z wykorzystaniem nowoczesnych metod i narzędzi (geomatyka, bioinformatyka).
- Wypracowanie strategii i opracowanie niezbędnych działań w gospodarce leśnej, ukierunkowanych na zmniejszanie skutków postępujących zmian klimatu w tym opracowanie metod zapobiegania i ograniczania degradacji ekosystemów leśnych wywołanych zjawiskami naturalnymi o charakterze klęskowym oraz efektywne zagospodarowanie drewna pokłeskowego.
- Opracowanie metod pomiaru węgla akumulowanego przez ekosystemy leśne.
- Badania nad wpływem ekosystemów leśnych na ochronę i bilansowanie zasobów wodnych kraju, w tym nad zwiększeniem retencji wodnej w siedliskach leśnych.
- Doskonalenie systemów monitoringu prognozowania i zagrożeń ze strony zaburzonej bioróżnorodności, z wykorzystaniem nowoczesnych metod i narzędzi (w tym, teledetekcja, geomatyka i bioinformatyka), w celu kontroli populacji zwierząt o potencjalnie negatywnym wpływie na ekosystemy leśne.
- Badania w zakresie rewitalizacji siedlisk leśnych i przebudowy drzewostanów.
- Zbadanie możliwości zwiększenia zasobów surowca drzewnego, jako ważnego źródła biomasy, w warunkach zrównoważonej gospodarki leśnej oraz postępujących zmian klimatu.
- Rozwój nowych technik i technologii recyklingu wyrobów drzewnych, utylizacji produktów ubocznych i drewna użytkowego.
- Opracowanie nowych surowco- i energooszczędnych oraz biodegradowalnych kompozytów drzewnych i wyrobów z drewna litego dla budownictwa, meblarstwa i innych zastosowań.
- Opracowanie nowych technologii wytwarzania bioenergii, w tym biopaliw z drzewnych produktów ubocznych, odpadów (przemysłowych i użytkowych) i innych rodzajów biomasy.

Lista wskaźników Programu BIOSTRATEG

Tabela 1a. Wskaźniki wpływu – mierzone w trakcie ewaluacji ex-post wykonanej 5 lat po zakończeniu Programu na podstawie ankiet dostarczonych przez Wykonawców

| Wskaźniki wpływu | | | |
|------------------|---|----------------|------------------|
| Lp. | Opis | Wartość bazowa | Wartość docelowa |
| 1 | Liczba cytowań publikacji opracowanych ramach Programu (w bazie ISI) | 0 | 1 000 |
| 2 | Liczba stopni naukowych uzyskanych w wyniku prac rozpoczętych podczas trwania Programu przez naukowców biorących udział w Programie | 0 | 100 |
| 3 | Liczba patentów uzyskanych i wdrożonych w wyniku realizacji Programu | 0 | 25 |
| 4 | Liczba wzorów użytkowych uzyskanych i wdrożonych w wyniku realizacji Programu | 0 | 10 |
| 5 | Liczba nowych produktów, w tym: technik, technologii, modeli, wyrobów, metod i procedur, opracowanych i wdrożonych w wyniku realizacji Programu | 0 | 100 |

Tabela 1b. Wskaźniki rezultatu – mierzone po zakończeniu Programu, przed upływem 5 lat, na podstawie ankiet dostarczonych przez Wykonawców

| Wskaźniki rezultatu | | | |
|--|---|----------------|------------------|
| Lp. | Opis | Wartość bazowa | Wartość docelowa |
| 1. Rozwój współpracy jednostek badawczych z podmiotami zewnętrznymi | | | |
| 1 | Liczba projektów jednostek badawczych biorących udział w Programie, realizowanych poza Programem wspólnie z innymi podmiotami | 0 | 20 |
| 2. Zwiększenie udziału polskich zespołów badawczych w europejskich programach w zakresie badań i innowacji w obszarach Programu | | | |
| 2 | Wzrost liczby projektów uzyskanych przez polskie zespoły biorące udział w inicjatywach i projektach uruchamianych w ramach programu Horyzont 2020, w stosunku do 7 PR | 0 | 20% |

| | | | |
|---|---|---|--------------|
| 3 | Wzrost wartości projektów uzyskanych przez polskie zespoły biorące udział w inicjatywach i projektach uruchamianych w ramach programu Horyzont 2020, w stosunku do 7 PR | 0 | 20% |
| 3. Pobudzenie aktywności badawczej prywatnego sektora gospodarczego w obszarach Programu | | | |
| 4 | Zwiększenie kwoty nakładów na badania naukowe i prace rozwojowe, poniesionych przez podmioty pozabudżetowe biorące udział w realizacji projektów w ramach Programu | 0 | 100 mln [zł] |
| 4. Przygotowanie wdrożenia innowacyjnych rozwiązań opracowanych w ramach programu | | | |
| 5 | Liczba patentów uzyskanych przez przedsiębiorstwa w wyniku realizacji Programu | 0 | 20 |
| 6 | Liczba wzorów użytkowych uzyskanych przez przedsiębiorstwa w wyniku realizacji Programu | 0 | 10 |

Tabela 1c. Wskaźniki produktu – mierzone w trakcie i po zakończeniu realizacji projektu finansowanego w ramach Programu, na podstawie raportów okresowych oraz raportu końcowego dostarczonych przez Wykonawców

| Wskaźniki produktu | | | |
|---------------------------|---|----------------|------------------|
| Lp. | Opis | Wartość bazowa | Wartość docelowa |
| 1 | Liczba autorskich lub współautorskich publikacji, dotyczących wyników prac B+R Programu, w czasopiśmie objętych <i>Science Citation Index</i> | 0 | 200 |
| 2 | Liczba nowych produktów, w tym: technik, technologii, modeli, wyrobów, metod i procedur, opracowanych i poddanych weryfikacji podczas realizacji Programu | 0 | 200 |
| 3 | Liczba zgłoszeń patentowych dokonanych w wyniku realizacji Programu | 0 | 100 |
| 4 | Liczba zgłoszeń wzorów użytkowych dokonanych w wyniku realizacji Programu | 0 | 30 |
| 5 | Udział młodych naukowców w realizacji Programu | 0 | 25% |

Katalog kosztów kwalifikowanych

| | |
|---|--|
| <p>Faza badawcza: (na podstawie § 12 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 października 2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy <i>de minimis</i> za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju)</p> | |
| Op | Koszty materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją fazy badawczej. |
| W | Koszty wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy , w tym składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, osób zatrudnionych przy prowadzeniu badań przemysłowych lub prac rozwojowych, w części, w jakiej wynagrodzenia te są bezpośrednio związane z realizacją fazy badawczej. |
| A | <p>Koszty aparatury naukowo-badawczej i innych urządzeń służących celom badawczym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zakup • amortyzacja • koszty wynikające z odpłatnego korzystania <p>- oraz koszty wiedzy technicznej i patentów zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji, uzyskanych od osób trzecich na warunkach rynkowych tj. wartości niematerialnych i prawnych (WNIPI) w formie patentów, licencji, know-how i nieopatentowanej wiedzy technicznej.</p> <p style="text-align: center;">ZGODNIE Z WYTYCZNYMI Z PRZEWODNIKA KWALIFIKOWALNOŚCI</p> |
| G | Koszty gruntów i budynków, w zakresie i przez okres, w jakim są używane do realizacji projektu objętego pomocą; w przypadku budynków są to koszty amortyzacji odpowiadające okresowi prowadzenia badań przemysłowych lub prac rozwojowych, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości, a w przypadku gruntów są to koszty związane z przeniesieniem własności, koszty wynikające z odpłatnego korzystania z gruntu lub rzeczywiste poniesione koszty kapitałowe. |
| E | <p>Koszty podwykonawstwa, rozumianego jako zlecenie stronie trzeciej istotnej części merytorycznych prac fazy badawczej, które nie są wykonywane na terenie i pod bezpośrednim nadzorem beneficjenta.</p> <p>Za podwykonawstwo nie uznaje się czynności pomocniczych, niezbędnych do wykonania zadań projektowych takich jak usługi prawne lub księgowo.</p> <p style="text-align: center;">Koszty te zostają uznane do wysokości do 70% całkowitych kosztów kwalifikowanych fazy badawczej</p> |
| O | <p>Dodatkowe koszty ogólne ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją fazy badawczej.</p> <p>Koszty ogólne rozliczane są ryczałtem, jako procent od pozostałych kosztów kwalifikowanych fazy, z wyłączeniem kosztów kategorii E, zgodnie ze wzorem:</p> $O = (Op + W + A + G) \times \text{max } 25\%$ |

| Faza przygotowań do wdrożenia - kosztami kwalifikowalnymi są koszty: (na podstawie § 33 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 października 2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju). | |
|---|--|
| Op | <p>Koszty materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją fazy przygotowań do wdrożenia.</p> <p>Koszty opłat urzędowych ponoszonych w związku z realizacją czynności fazy przygotowań do wdrożenia.</p> <p>Koszty pomocy prawnej bezpośrednio związanej z realizacją czynności fazy przygotowań do wdrożenia.</p> |
| W | Koszty zatrudnienia osób wykonujących fazę. |
| A | <p>Koszty narzędzi i sprzętu wykorzystywanych w czasie wykonywania fazy przygotowań do wdrożenia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • zakup • amortyzacja • koszty wynikające z odpłatnego korzystania <p style="text-align: center;">ZGODNIE Z WYTYCZNYMI Z PRZEWODNIKA KWALIFIOWALNOŚCI</p> |
| G | <p>Koszty gruntów i budynków, w zakresie i przez okres, w jakim są używane do realizacji fazy; w przypadku budynków są to koszty amortyzacji odpowiadające okresowi wykonywania fazy, obliczone na podstawie przepisów o rachunkowości, a w przypadku gruntów są to koszty związane z przeniesieniem własności, koszty wynikające z odpłatnego korzystania z gruntu lub rzeczywiste poniesione koszty kapitałowe.</p> |
| E | <p>Koszty doradztwa lub równoważnych usług wykorzystywanych wyłącznie do celów wykonania fazy przygotowań do wdrożenia, nabytych po cenach rynkowych, pod warunkiem że w transakcji nie ma elementów z umowy.</p> <p style="text-align: center;">Koszty te uznaje się do wysokości 70 % całkowitych kosztów kwalifikowalnych fazy przygotowań do wdrożenia.</p> |
| O | <p>Dodatkowe koszty ogólne ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją fazy przygotowań do wdrożenia.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koszty ogólne rozliczane są ryczałtem, jako procent od pozostałych kosztów kwalifikowanych fazy, z wyłączeniem kosztów kategorii E. 2. Dodatkowo, koszty ogólne uznaje się do wysokości 15% całkowitych kosztów kwalifikowanych fazy przygotowań do wdrożenia. <p>Oznacza to, iż oba poniższe warunki muszą być spełnione:</p> $O = (Op + W + A + G) \times \max 25\%$ $O \leq 15\% \times (W, A, G, E, Op, O)$ |

Załącznik nr 4 a

Przewodnik kwalifikowalności kosztów (w odrębnym pliku)

Wykaz dokumentów załączanych do Wniosku o dofinansowanie realizacji Projektu

| Nazwa dokumentu | Forma | Postać | Uwagi |
|---|----------------------|---|----------------------------------|
| <p>1) W przypadku ubiegania się o pomoc publiczną:</p> <ul style="list-style-type: none"> Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc <i>de minimis</i> lub pomoc <i>de minimis</i> w rolnictwie lub rybołówstwie - załącznik nr 7 do Regulaminu konkursu¹ <p>Jeżeli przedsiębiorca nie otrzymał pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, składa ponadto:</p> <ul style="list-style-type: none"> Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których przedsiębiorca ubiega się o pomoc publiczną - wzór określony w załączniku nr 8 do Regulaminu konkursu; <p>2) W przypadku ubiegania się o pomoc <i>de minimis</i>, przedsiębiorca składa dokumenty określone w pkt A i B:</p> <p>A) wszystkie zaświadczenia o pomocy <i>de minimis</i>, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat:</p> <ul style="list-style-type: none"> formularze urzędowe wydane zgodnie z odrębnymi przepisami przez podmioty, które udzieliły przedsiębiorcy pomocy <i>de minimis</i>, <p>albo (gdy przedsiębiorca nie otrzymał pomocy <i>de minimis</i> we wskazanym wyżej okresie):</p> | Wersja elektroniczna | Skan podpisanego dokumentu w formacie pdf | Dotyczy wyłącznie przedsiębiorcy |

¹ Wzór formularza informacji oraz instrukcję wypełniania tabeli w części E formularza określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 312, ze zm.) oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 254, poz. 1704)

| | | | |
|--|----------------------|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy <i>de minimis</i> w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat <ul style="list-style-type: none"> wzór oświadczenia określony w załączniku nr 9 do Regulaminu konkursu; B) formularz informacji przedstawianych przez przedsiębiorcę przy ubieganiu się o pomoc <i>de minimis</i> <ul style="list-style-type: none"> załącznik nr 10 do Regulaminu konkursu². | | | |
| <p>Analiza porównawcza – efekt zachęty – wykazująca spełnienie jednego lub więcej z poniższych kryteriów dzięki otrzymaniu pomocy:</p> <ol style="list-style-type: none"> znaczące zwiększenie rozmiaru Projektu, znaczące zwiększenie zasięgu Projektu, znaczące zwiększenie całkowitej kwoty wydanej przez przedsiębiorcę na Projekt, znaczące przyspieszenie zakończenia Projektu. <p>- brak określonego wzoru: Przedsiębiorca powinien wykazać spełnienie powyższych kryteriów, uwzględniając elementy określone w załączniku nr 11 do Regulaminu konkursu.</p> | Wersja elektroniczna | Dokument w formacie pdf | Dotyczy wyłącznie dużego przedsiębiorcy ubiegającego się o pomoc publiczną |
| <p>Pełnomocnictwo</p> | Wersja elektroniczna | Skan podpisanego dokumentu w formacie pdf | Nie dotyczy osób których umocowanie wynika z KRS, z odpisu z rejestru instytutów naukowych PAN lub z powszechnie obowiązujących przepisów |
| <p>Oświadczenie woli Wnioskodawcy</p> <p>- wzór określony w załączniku nr 11 do Regulaminu</p> | Wersja elektroniczna | Skan podpisanego dokumentu w formacie pdf | Dotyczy wniosku o dofinansowanie sporządzonego |

² Wzór formularza informacji oraz instrukcję wypełniania tabeli w części D formularza określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311, ze zm.)

| | | | |
|--|--|--|-----------------------------------|
| | | | wyłącznie w wersji elektronicznej |
|--|--|--|-----------------------------------|

Załącznik nr 6

Wykaz dokumentów załączanych do Umowy o wykonanie i finansowanie Projektu

| Nazwa dokumentu | Forma | Postać | Uwagi |
|---|------------------|---|----------------------------------|
| Umowa o utworzeniu konsorcjum naukowego - brak określonego wzoru | Wersja papierowa | Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem | |
| W przypadku ubiegania się o pomoc publiczną: <ul style="list-style-type: none"> Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc <i>de minimis</i> lub pomoc <i>de minimis</i> w rolnictwie lub rybołówstwie - załącznik nr 7 do Regulaminu konkursu³ Jeżeli przedsiębiorca nie otrzymał pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, składa ponadto: <ul style="list-style-type: none"> Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których przedsiębiorca ubiega się o pomoc publiczną - wzór określony w załączniku nr 8 do Regulaminu; | Wersja papierowa | Oryginał | Dotyczy wyłącznie przedsiębiorcy |
| W przypadku ubiegania się o pomoc <i>de minimis</i>, przedsiębiorca składa | Wersja papierowa | Oryginał | |

³ Wzór formularza informacji oraz instrukcję wypełniania tabeli w części E formularza określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 312, ze zm.) oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 254, poz. 1704)

| | | | |
|---|------------------|---|---------------|
| Oświadczenie woli Wnioskodawcy - wzór określony w załączniku nr 12 do Regulaminu konkursu | Wersja papierowa | Oryginał | |
| Zgoda lub zezwolenie na prowadzenie badań wymagane na podstawie odrębnych przepisów prawa | Wersja papierowa | Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem | Jeśli dotyczy |

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie

(w odrębnym pliku)

_____ *data*

_____ *nazwa i adres członka Konsorcjum*

OŚWIADCZENIE

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu
(*nazwa członka Konsorcjum*) ubiegającego się o dofinansowanie realizacji projektu pt.
„.....” (*tytuł projektu*) w I konkursie strategicznego programu badań
naukowych i prac rozwojowych „*Środowisko naturalne, rolnictwo i leśnictwo*” BIOSTRATEG
oświadczam, że:

.....(*nazwa
członka Konsorcjum*)

nie otrzymał pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na
pokrycie których ubiega się o pomoc publiczną.

_____ *pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nych*

data

nazwa i adres członka Konsorcjum

OŚWIADCZENIE

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia niniejszego oświadczenia, w imieniu
(nazwa członka Konsorcjum) ubiegającego się o dofinansowanie realizacji projektu pt.
„.....” (tytuł projektu) w I konkursie strategicznego programu badań
naukowych i prac rozwojowych „Środowisko naturalne, rolnictwo i leśnictwo” BIOSTRATEG
oświadczam, że:

.....

(nazwa członka Konsorcjum)

nie otrzymał pomocy *de minimis* w roku, w którym ubiega się o pomoc *de minimis*, oraz
w ciągu dwóch poprzedzających go lat.

pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nych

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*

(w odrębnym pliku)

Efekt zachęty

Zgodnie z § 7 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 października 2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy *de minimis* za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2013, poz. 1514, ze zm.), pomoc publiczna jest udzielana dużemu przedsiębiorcy, jeżeli przedstawi porównawczą analizę wykonalności projektu - w przypadku otrzymania pomocy na wykonanie projektu oraz bez jej udzielenia.

Dokument ten musi wykazać spełnienie co najmniej jednej z poniższych przesłanek, w porównaniu do sytuacji, jaka miałyby miejsce przy braku udzielenia pomocy:

- a) znaczące zwiększenie rozmiaru projektu: zwiększenie całkowitych kosztów projektu (bez zmniejszenia wydatków przypadających na beneficjenta w porównaniu z sytuacją nieudzielenia pomocy); zwiększenie liczby osób skierowanych do działalności B+R+I;
- b) znaczące zwiększenie zasięgu projektu: zwiększenie oczekiwanych wyników projektu; możliwość realizacji bardziej ambitnego projektu w związku z prawdopodobieństwem osiągnięcia przełomu naukowego lub technicznego albo wyższym ryzykiem niepowodzenia (powiązany np. z długofalowością projektu lub niepewnością co do jego wyników);
- c) znaczące zwiększenie całkowitej kwoty wydanej na B+R+I: zwiększenie całkowitych nakładów na B+R+I przypadających na beneficjenta; zmiany w budżecie przeznaczonym na projekt (bez obniżania budżetów innych projektów); zwiększenie nakładów beneficjenta na B+R+I, wyrażonych procentowo jako część całkowitych obrotów;
- d) znaczące przyspieszenie zakończenia projektu: krótszy czas ukończenia projektu w porównaniu z tym samym projektem realizowanym bez wsparcia.

(miejsowość i data)

(nazwa i adres Lidera Wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Będąc upoważnio/-ną/-nym do złożenia przedmiotowego oświadczenia, w imieniu Wnioskodawcy ubiegającego się o dofinansowanie realizacji Projektu pt.

<tytuł i akronim projektu>

w I konkursie strategicznego programu badań naukowych i prac rozwojowych „Środowisko naturalne, rolnictwo i leśnictwo” BIOSTRATEG oświadczam, że: złożony za pomocą systemu informatycznego Wniosek o dofinansowanie o numerze ID <ID wniosku> stanowi oświadczenie woli Wnioskodawcy, a informacje zawarte we Wniosku o dofinansowanie oraz dokumentach do niego załączonych są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/nych)

Kryteria oceny formalnej Wniosku

1. Spełnianie warunków uczestnictwa określonych w rozdziale I, pkt 3. 5) Regulaminu.
2. Złożenie Wniosku w wersji elektronicznej w wymaganym terminie (**data i godzina wpływu do Centrum**).
3. Prawidłowe wypełnienie wszystkich wymaganych pól formularza Wniosku.
4. Nieprzekroczenie maksymalnej objętości oraz zgodność z określonymi wymogami formatu opisu Projektu.
5. Spełnienie warunku o którym mowa w rozdziale II, pkt. 20 Regulaminu (minimalna kwota dofinansowania)
6. Załączenie do wniosku wymaganych dokumentów określonych w załączniku nr 5 do Regulaminu.

Wniosek niespełniający ww. kryteriów formalnych podlega jednokrotnemu uzupełnieniu lub poprawie wyłącznie w zakresie spełnienia kryterium nr 6 – *Załączenia do wniosku wymaganych dokumentów określonych w załączniku nr 5 do Regulaminu*. Wnioskodawca jest zobowiązany poprawić wskazane błędy i/lub uzupełnić braki w terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia pisma wzywającego do usunięcia braków formalnych.

Jeśli we wskazanym terminie Wnioskodawca nie dokona uzupełnień lub poprawy, wówczas Wniosek pozostaje bez rozpatrzenia i nie podlega ocenie merytorycznej.

Kryteria oceny merytorycznej Wniosku

| Lp. | Kryteria | Skala oceny | Waga | Maksymalna ocena (liczba punktów) | Próg |
|--------------|---|-------------|-------------|-----------------------------------|--------------|
| 1 | Stopień, w jakim wykonanie Projektu przyczynia się do osiągnięcia celu głównego i celów szczegółowych Programu BIOSTRATEG | 0-5 | 2 | 10 | 7/10 |
| 2 | Wartość naukowa Projektu, ze szczególnym uwzględnieniem innowacyjności i interdyscyplinarności rozwiązania będącego rezultatem Projektu | 0-5 | 2 | 10 | 7/10 |
| 3 | Dorobek i potencjał Wnioskodawcy | 0-5 | 1 | 5 | 3/5 |
| 4 | Możliwość zastosowania wyników Projektu w gospodarce | 0-5 | 1 | 5 | 3/5 |
| 5 | Przewidywane efekty ekonomiczne i społeczne Projektu | 0-5 | 1 | 5 | 3/5 |
| 6 | Zasadność planowanych kosztów w stosunku do zakresu zadań objętych Projektem oraz w stosunku do oczekiwanych wyników | nie dotyczy | nie dotyczy | nie dotyczy | nie dotyczy |
| 7 | Możliwość osiągnięcia zaplanowanych wartości docelowych wskaźników w Projekcie. | nie dotyczy | nie dotyczy | nie dotyczy | nie dotyczy |
| 8 | Udział środków własnych w całkowitym budżecie Projektu | 0-10 | 1 | 10 | 0/10 |
| RAZEM | | | | 45 | 23/45 |

Kryteria oceny Wniosku mają przypisane wagi:

- kryterium 1 i 2 – w wysokości 2,
- kryterium 3, 4, 5, 8– w wysokości 1

Skala ocen:

W kryteriach 1- 5 Wniosek jest oceniany w skali od **0 do 5 punktów** (w liczbach całkowitych i „połówkowych”, tzn.: 0,0; 0,5; 1,0; 1,5; 2,0; 2,5; 3,0; 3,5; 4,0; 4,5; 5,0) , przy czym liczba przyznanych punktów oznacza ocenę spełnienia danego kryterium w stopniu:

- 5,0** – doskonałym
- 4,5 i 4,0** – bardzo dobrym
- 3,5 i 3,0** – dobrym
- 2,5 i 2,0** – przeciętnym

1,5 i 1,0 – niskim
0 – niedostatecznym.

W kryteriach 1-2 liczba punktów przyznanych w skali 0 – 5 uwzględnia wagę kryteriów (w wysokości 2), w wyniku czego maksymalna liczba punktów wynosi 10.

W kryterium 6 zadaniem recenzentów będzie weryfikacja zasadności kosztów (zasadne/niezasadne) i przypadku stwierdzenia niezasadności kosztów – wskazanie pozycji wymagających korekty.

W kryterium 7 zadaniem recenzentów będzie ocena możliwości osiągnięcia deklarowanych we wniosku docelowych wartości wskaźników.

W kryterium 8 Wniosek jest oceniany w skali **0 – 10 punktów** (wyłącznie w liczbach całkowitych). Punkty za udział środków własnych w kosztach realizacji Projektu przyznawane są zgodnie ze skalą w tabeli poniżej:

| Procentowy udział środków własnych - U_w | Liczba punktów |
|--|-----------------------|
| <5,0% | 0 |
| < 5,0% ; 7,0%) | 1 |
| < 7,0% ; 9,0%) | 2 |
| < 9,0% ; 11,0%) | 3 |
| <11,0% ; 13,0%) | 4 |
| <13,0% ; 15,0%) | 5 |
| <15,0% ; 17,0%) | 6 |
| <17,0% ; 20,0%) | 7 |
| <20,0% ; 30,0%) | 8 |
| <30,0 % ; 40,0%) | 9 |
| ≥40,0% | 10 |

przy czym wartość procentowego udziału środków własnych U_w obliczana jest w następujący sposób:

$$U_w = (W_w / K_k) \times 100\%,$$

gdzie:

W_w - kwota udziału własnego Wnioskodawcy

K_k - całkowite koszty kwalifikowalne Projektu.

Wzór umowy o wykonanie i finansowanie Projektu
(w osobnym pliku)